ПРОЕКТ ПРИКАЗА

**О внесении изменений**

**в приказ комитета общего и профессионального образования**

**Ленинградской области от 30 декабря 2020 года № 59**

«Об утверждении порядка определения объема и условий

предоставления субсидий на иные цели государственным

бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых

функции и полномочия учредителя осуществляет комитет общего

и профессионального образования Ленинградской области и

признании утратившими силу отдельных приказов комитета

**общего и профессионального образования Ленинградской области»**

В целях приведения нормативных правовых актов комитета общего и профессионального образования Ленинградской области в соответствие с действующим законодательством приказываю:

1. Внести в приказ комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 30 декабря 2020 года № 59 «Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели государственным бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет комитет общего и профессионального образования Ленинградской области и признании утратившими силу отдельных приказов комитета общего и профессионального образования Ленинградской области» следующие изменения:

1.1. Пункт 4 приказа изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя комитета - начальника отдела экономики и организации бюджетного процесса.».

1.2. В приложении 1 к приказу:

1) Абзац первый пункта 2.6 изложить в следующей редакции:

«Предоставление субсидий на иные цели учреждению осуществляется на основании заключаемых между учреждением и Комитетом соглашений о предоставлении субсидий на иные цели (далее - соглашение), в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом комитета финансов Ленинградской области от 30 декабря 2020 года № 18-02/05-37 «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из областного бюджета Ленинградской области субсидий государственным бюджетным и государственным автономным учреждениям Ленинградской области на иные цели.»;

2) Пункт 2.6 дополнить абзацами шестнадцатым – девятнадцатым в следующей редакции:

«основания для досрочного расторжения соглашения Комитетом в одностороннем порядке в связи с:

− прекращением деятельности учреждения при реорганизации или ликвидации;

− нарушением учреждением целей и условий предоставления субсидии на иные цели, установленных правовым актом и(или) соглашением;

− недостижением учреждением установленных правовым актом и(или) соглашением значений результатов предоставления субсидии на иные цели.»;

3) Пункт 2.8 дополнить абзацем третьим в следующей редакции:

«В случае уменьшения Комитету ранее доведенных до него лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год, приводящего к невозможности предоставления субсидии на иные цели в размере, определенном в соглашении, заключается дополнительное соглашение о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.»;

4) Раздел 3 дополнить пунктом 3.3 в следующей редакции:

«3.3. Отчеты о расходах бюджета Ленинградской области, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия из федерального бюджета бюджету Ленинградской области на реализацию федеральных проектов, предоставляются в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» по формам, утвержденным в соглашениях о предоставлении субсидий из федерального бюджета бюджету Ленинградской области на реализацию федеральных проектов.»;

1.3. Приложение 2 к приказу изложить в редакции согласно [приложению](consultantplus://offline/ref=1342C36D0FF8DD755DDFE5B532492664C891BF6CB9B3EB035999916B7D5FFABEADB358AA6BFEE549366E5429F5142B8CEDF9F8040AABF1B31Cg6K) к настоящему приказу.

1.4. В приложении 3 к приказу:

1) Пункт 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2. Комиссия формируется в количестве 9 человек и состоит из председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря и членов Комиссии.»;

2) Пункт 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3. Возглавляет Комиссию председатель Комиссии. Председателем Комиссии согласно распоряжению является заместитель председателя комитета общего и профессионального образования Ленинградской области – начальник отдела содержания и развития материально-технической базы и делопроизводства.

В случае отсутствия председателя Комиссии (отпуск, командировка, болезнь) его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.»;

3) Пункт 5.6 изложить в следующей редакции:

«5.6. При оценке заявок на оплату услуг экспертов и возмещение расходов, понесенных ими в связи с проведением аккредитационной экспертизы соответствия содержания и качества подготовки обучающихся в образовательных организациях и проверок в рамках лицензионного контроля образовательных организаций, а также на оплату труда экспертов, привлекаемых к мероприятиям в рамках контрольно-надзорной деятельности при осуществлении комитетом переданных федеральных полномочий, предусмотренных статьей 7 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Комиссия руководствуется следующими количественными критериями:

а) выплата вознаграждения экспертам производится по факту оказания услуг:

в течение 20 календарных дней со дня подписания акта сдачи - приемки оказанных услуг - 3 балла;

в течение 30 календарных дней со дня подписания акта сдачи - приемки оказанных услуг - 2 балла;

более 30 календарных дней - 1 балл;

б) достижение целевых показателей результативности, установленных кассовым планом:

достижение 100% выполнения целевых показателей по итогам квартала - 3 балла;

достижение 80% выполнения целевых показателей по итогам квартала - - 2 балла;

менее 80% выполнения целевых показателей по итогам квартала - 1 балл.».

2. Настоящий приказ вступает в силу с даты его подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя комитета - начальника отдела экономики и организации бюджетного процесса.

Председатель комитета С.В. Тарасов

Приложение

к приказу комитета общего и профессионального образования Ленинградской области

от «\_\_\_ » марта 2021 года № \_\_\_\_\_

[**Порядок**](#P38) **и сроки**

**рассмотрения заявок на предоставление субсидий на иные цели государственных бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет комитет общего и профессионального образования Ленинградской области**

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок и сроки рассмотрения заявок государственных бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет комитет общего и профессионального образования Ленинградской области (далее – учреждения, Комитет), на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) и с осуществлением бюджетных инвестиций в объекты государственной собственности (далее - субсидии на иные цели).

2. Учреждения в сроки представления бюджетных заявок на очередной финансовый год и плановый период представляют заявки на получение субсидий на иные цели по следующим направлениям:

2.1. В отдел экономики и организации бюджетного процесса Комитета:

1) Стипендиальное обеспечение обучающихся по [форме](#Par102) приложения 1 к настоящему Порядку;

2) Реализация мер социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по [форме](#Par171) приложения 2 к настоящему Порядку;

3) Обеспечение бесплатным питанием обучающихся в государственных учреждениях по программам среднего профессионального обучения и профессионального обучения, по форме приложения 3 к настоящему Порядку;

4) Компенсация стоимости проезда к месту учебы и обратно студентам государственных профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования Ленинградской области, обучающимся по программам среднего профессионального образования и профессионального обучения (для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья), по форме приложения 4 к настоящему Порядку.

2.2. Приобретение основных средств, не являющихся объектами недвижимости, по [форме](#Par275) приложения 5 к настоящему Порядку в курирующее данное направление структурное подразделение Комитета.

Сводная заявка по учреждениям на приобретение основных средств, не являющихся объектами недвижимости, представляется соответствующими структурными подразделениями Комитета в отдел экономики и организации бюджетного процесса для включения в сводную бюджетную заявку.

2.3. В отдел содержания и развития материально-технической базы и делопроизводства Комитета, по [форме](#Par332) приложения 6 к настоящему Порядку:

1) Проведение работ по капитальному ремонту и(или) реставрации объектов недвижимости, используемых для обеспечения целей деятельности;

2) Выполнение проектно-изыскательских работ, строительный контроль и авторский надзор при проведении ремонтных работ;

3) Ремонтные работы в организациях;

4) Осуществление работ по разработке проектной документации для проведения капитального ремонта и(или) реставрации объектов недвижимости, используемых учреждением для обеспечения целей деятельности, а также на проведение государственной или негосударственной экспертизы такой проектной документации и(или) проведение проверки сметной стоимости проведения капитального ремонта и(или) реставрации.

2.4. В отдел лицензирования и государственной аккредитации образовательной деятельности департамента надзора и контроля за соблюдением законодательства в сфере образования Комитета, по [форме](#Par387) Приложения 7 к настоящему Порядку:

1) Оплата услуг экспертов и возмещение расходов, понесенных ими в связи с проведением аккредитационной экспертизы соответствия содержания и качества подготовки обучающихся в образовательных организациях и проверок в рамках лицензионного контроля образовательных организаций;

2) Оплата труда экспертов, привлекаемых к мероприятиям в рамках контрольно-надзорной деятельности при осуществлении Комитетом переданных федеральных полномочий, предусмотренных статьей 7 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3. Сводные заявки на иные цели, указанные в [пункте 2](#Par59) настоящего Порядка, представляются структурными подразделениями Комитета в отдел экономики и организации бюджетного процесса для включения в сводную бюджетную заявку.

4. После принятия областного закона Ленинградской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год распределение субсидий на иные цели:

4.1. в соответствии с [пунктом 2.1](#Par60) настоящего порядка производится исходя из заявленной потребности и утвержденного объема и определяется по формуле:



 − объем субсидии на иные цели i-го учреждения на j-е иные цели;

 − заявленный объем субсидии на иные цели i-й учреждения на j-е иные цели;

Оj − объем субсидий на j-е иные цели, утвержденный в областном бюджете;

4.2. в соответствии с [пунктами 2.](#Par62)2 − [2.](#Par69)4 настоящего Порядка рассматривается комиссией по рассмотрению заявок организаций на предоставление субсидий на иные цели;

4.3. в целях реализации мероприятий, не относящихся к финансовому обеспечению выполнения государственного задания и к [пунктам 2.1](#Par60) − [2.](#Par69)4 настоящего Порядка, осуществляется в соответствии с распоряжениями Комитета, подготовленными соответствующими структурными подразделениями Комитета.

5. Предоставление субсидий на иные цели осуществляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Комитету как главному распорядителю бюджетных средств областным законом об областном бюджете Ленинградской области на соответствующий финансовый год в соответствии с распоряжениями Комитета.

Приложение 1

к Порядку

На бланке государственного учреждения

с указанием даты и исходящего номера

**ЗАЯВКА**

на предоставление субсидии на иные цели

для реализации мероприятия 6.2.1. «Стипендиальное обеспечение обучающихся по программам профессионального образования» / 6.2.2. «Стипендиальное обеспечение обучающихся по программам высшего образования» основного мероприятия 6.2. «Обеспечение доступности и престижа системы профессионального образования Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Современное образование Ленинградской области»

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование государственной организации)

| № п/п |  | Студенты (обучающиеся) | Обучающиеся (студенты) из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | Итого |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Среднегодовая численность студентов, чел. |  |  |  |
| 2. | Размер стипендии в месяц |  |  |  |
| 3. | Месячный фонд стипендии |  |  |  |
| 4. | Средства на оказание помощи нуждающимся студентам в размере 25% стипендиального фонда |  | X |  |
| 5. | 2-месячный фонд, предусмотренный на культмассовую работу ([стр. 3](#Par128) x 2 мес.) |  | X |  |
| 6. | ИТОГО |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

(подпись)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

(подпись)

М.П.

Приложение 2

к Порядку

На бланке государственного учреждения

с указанием даты и исходящего номера

**ЗАЯВКА**

на предоставление субсидии на иные цели на реализацию мероприятия 1.1.48. «Социальная поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Ленинградской области» основного мероприятия 1.3. «Оказание мер социальной поддержки детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа указанной категории детей, а также гражданам, желающим взять детей на воспитание в семью» государственной программы Ленинградской области «Социальная поддержка отдельных категорий граждан в Ленинградской области»

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование государственной организации)

| № п/п | Наименование пособия обучающимся/воспитанникам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей,  оставшихся без попечения родителей | Численность обучающихся/воспитанников из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | Размер, руб. | Сумма, руб. |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Ежегодная денежная компенсация на приобретение одежды, обуви, инвентаря |  |  |  |
| 2 | Единовременное денежное пособие на приобретение одежды, обуви, инвентаря выпускникам, за исключением лиц, продолжающих обучение по очной форме в профессиональных образовательных учреждениях |  |  |  |
| 3 | Единовременное денежное пособие выпускникам за исключением лиц, продолжающих обучение по очной форме в профессиональных образовательных учреждениях |  |  |  |
| 4 | Ежегодное пособие на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей |  |  |  |
| 5 | Выплата на личные нужды воспитанников в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей |  |  |  |
| 6 | Бесплатный проезд |  |  |  |
| 7 | Приобретение путевок для оздоровления и отдыха |  |  |  |
|  | ИТОГО: | X | X |  |

| № п/п | Наименования показателя | Численность обучающихся/воспитанников из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Будние дни | Выходные, праздничные и каникулярные дни | | ВСЕГО |
| 1 | Среднегодовой контингент, чел. |  | | | |
| 2 | Стоимость питания в день, руб. |  |  | X | |
| 3 | Годовое количество дней |  |  | 365 | |
| 4 | Количество человеко-дней питания на год ([стр. 1](#Par224) x [стр.](#Par232) 3) |  |  |  | |
| ИТОГО ([стр.](#Par224) 2 x [стр.](#Par232) 4): | |  |  |  | |

|  |  |
| --- | --- |
| ВСЕГО: |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

(подпись)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

(подпись)

М.П.

---------------------------------

**В случае разных размеров пособий и выплат для детей-сирот и детей, оставшиеся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, для каждого размера пособий и выплат заполняется отдельная таблица.**

Приложение 3

к Порядку

На бланке государственного учреждения

с указанием даты и исходящего номера

**ЗАЯВКА**

на предоставление субсидии на иные цели на реализацию мероприятия

6.2.22 «Обеспечение бесплатным питанием обучающихся в государственных учреждениях по программам СПО и ПО» основного мероприятия

6.2. «Обеспечение доступности и престижа системы профессионального образования Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Современное образование Ленинградской области»

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование государственной организации)

| № п/п | Наименования показателя | Наименование категории обучающихся | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Среднегодовой контингент, чел. |  |  |  |  |
| 2 | Стоимость рациона питания в день, установленная постановлением Правительства Ленинградской области от 24 октября 2006 года № 295 «Об утверждении порядка организации бесплатного питания в образовательных организациях Ленинградской области и установлении стоимости бесплатного питания обучающихся в образовательных организациях Ленинградской области», руб. |  |  |  |  |
| 3 | Годовое количество дней |  |  |  |  |
| 4 | Количество человеко-дней питания на год ([стр. 1](#Par224) x [стр.](#Par232) 3) |  |  |  |  |
| ИТОГО ([стр.](#Par224) 2 x [стр.](#Par232) 4): | |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

(подпись)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

(подпись)

М.П.

Приложение 4

к Порядку

На бланке государственного учреждения

с указанием даты и исходящего номера

**ЗАЯВКА**

на предоставление субсидии на иные цели на реализацию мероприятия 6.2.3. «Компенсация стоимости проезда к месту учебы и обратно студентам государственных профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования Ленинградской области, обучающимся по программам среднего профессионального образования и профессионального обучения (для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья)» основного мероприятия 6.2 «Обеспечение доступности и престижа системы профессионального образования Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Современное образование Ленинградской области»,

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование государственной организации)

| № п/п | Наименование показателя | Значение |
| --- | --- | --- |
| 1. | Среднегодовая численность обучающихся, чел. |  |
| 2. | Средняя стоимость проезда к месту учебы и обратно одного студента |  |
| 3. | Среднее количество дней посещения занятий одним студентом |  |
| 4. | ИТОГО ([стр.](#Par224) 1 x [стр.](#Par232) 2 х стр. 3): |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

(подпись)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

(подпись)

М.П.

Приложение 5

к Порядку

На бланке государственного учреждения

с указанием даты и исходящего номера

**ЗАЯВКА**

на предоставление субсидии на иные цели на приобретение основных средств, не являющихся объектами недвижимости на реализацию мероприятий

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , проводимых

(наименование мероприятий)

в рамках государственных программ (национальных проектов,

федеральных, региональных проектов) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование государственных программ Ленинградской области

(национальных проектов, федеральных, региональных проектов)

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование государственной организации)

1. Перечень основных средств, не являющихся объектами недвижимости:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование, марка, модель приобретаемых основных средств | Стоимость 1 ед. (руб.) | Коли-чество ед. | Стоимость всего (руб.) | Целевое назначение приобретаемых основных средств |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

2. Обоснование необходимости приобретения основных средств, не являющихся объектами недвижимости с приложением обоснования стоимости основных средств, поименованного в перечне основных средств (информация о ценах производителей, прайс-листы, коммерческие предложения не менее двух организаций)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Целевые показатели результативности:

| № п/п | Наименование целевого показателя результативности | Фактическое значение показателя | Плановое значение показателя <\*> | Временной период достижения показателя <\*\*> |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

--------------------------------

<\*> Значение показателя, которое учреждение планирует достичь, получив субсидию на иные цели на приобретение основных средств, не являющихся объектами недвижимости.

<\*\*> Период времени, за который учреждение планирует достичь плановое значение показателя.

Приложение 6

к Порядку

На бланке государственного учреждения

с указанием даты и исходящего номера

**ЗАЯВКА**

на предоставление субсидий на проведение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование работ)

на реализацию мероприятий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , проводимых

(наименование мероприятий)

в рамках государственных программ (национальных проектов, федеральных, региональных проектов) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование государственных программ Ленинградской области

(национальных проектов, федеральных, региональных проектов)

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование государственной организации)

| Наименование объекта проведения работ: |  |
| --- | --- |
| По адресу (указывается почтовый адрес объекта) |  |
| Основные технико-экономические характеристики объекта: (площадь, объем, протяженность, количество этажей и т.д.) |  |
| Проектная и(или) сметная документация подготовлена: (наименование организации, адрес места нахождения, сайта в сети Интернет, электронной почты, номер телефона/факса) |  |
| Положительное заключение экспертизы проектной и(или) сметной документации № \_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |  |
| Заявленная сметная стоимость, руб. |  |
| Обоснование необходимости проведения работ (пояснительная записка) |  |

Приложение:

Опись документов, необходимых для проведения работ:

1. Дефектная ведомость;

2. Фотофиксация внешнего облика объекта с каждой стороны;

3. Проект и(или) смета;

4. Заключение экспертизы.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

(подпись)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

(подпись)

М.П.

Приложение 7

к Порядку

(форма)

На бланке государственного учреждения

с указанием даты и исходящего номера

|  |
| --- |
| **ЗАЯВКА**  на получение субсидии на иные цели на оплату услуг экспертов и возмещению расходов, понесенных ими в связи с проведением аккредитационной экспертизы соответствия содержания и качества подготовки обучающихся в образовательных организациях и проверок в рамках лицензионного контроля образовательных организаций / на оплату труда экспертов, привлекаемых к мероприятиям в рамках контрольно-надзорной деятельности при осуществлении Комитетом переданных федеральных полномочий, предусмотренных статьей 7 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»  на реализацию мероприятий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , проводимых  (наименование мероприятий)  в рамках государственных программ (национальных проектов, федеральных, региональных проектов) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование государственных программ Ленинградской области  (национальных проектов, федеральных, региональных проектов)  на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование государственной организации) |

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование государственной организации |  |
| Юридический адрес |  |
| Фактический адрес |  |
| Телефон, факс |  |
| Электронная почта |  |
| Фамилия, имя, отчество руководителя |  |
| ИНН/КПП |  |
| ОГРН |  |
| Лицензия на осуществление образовательной деятельности (серия, номер, дата выдачи, срок действия) <\*> |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Настоящим подтверждаю, что в отношении |  |
|  | |
| (наименование получателя субсидии) | |
| не проводится процедура приостановления деятельности. | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение на \_\_\_\_ листах согласно приложенной [описи](#Par447) <\*\*>. | | | | | | |
|  | | | | | | |
| Должность |  |  |  | / |  | / |
|  | |  | (подпись) |  | (ФИО) |  |
| М.П. | Дата | | | | | |

---------------------------------

<\*> Представляется в случае, если ее наличие является обязательным для учреждения.

<\*\*> По форме согласно [Приложению](#Par447) к настоящей заявке.

Приложение

к заявке

(форма)

**Опись**

документов к заявке на получение субсидии на иные цели на оплату услуг

экспертов и возмещению расходов, понесенных ими в связи

с проведением аккредитационной экспертизы соответствия

содержания и качества подготовки обучающихся в образовательных организациях и проверок в рамках лицензионного контроля образовательных организаций / на оплату труда экспертов, привлекаемых к мероприятиям в рамках контрольно-надзорной деятельности при осуществлении Комитетом переданных федеральных полномочий, предусмотренных статьей 7 Федерального закона от 29 декабря 2012 года

№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование государственной организации)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документа | Количество листов |
| 1. | Заявка на получение субсидии на иные цели по форме, утвержденной приказом Комитета |  |
| 2. | Расчет для определения объема субсидии на иные цели |  |
| 3. | Финансово-экономическое обоснование размера субсидии на иные цели |  |
| 4. | Копия документа (документов), подтверждающего полномочия лица, подписавшего заявку на получение субсидии на иные цели |  |