**Информация для родителей об организации приема в дошкольные образовательные организации   
Ленинградской области**

I. **Подать электронное заявление для постановки на учет для зачисления в детский сад Ленинградской области можно одним из способов:**

- на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций): [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru);

- на Региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) Ленинградской области: [www.gu.lenobl.ru](garantF1://7929266.549);

- на портале «Образование Ленинградской области»: [www.doo.obr.lenreg.ru](http://www.doo.obr.lenreg.ru);

- в Государственном бюджетном учреждении Ленинградской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ), структурных подразделениях МФЦ;

- в органе местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования Ленинградской области (далее – ОМС), на территории которого расположен детский сад.

При подаче электронного заявления в МФЦ или в ОМС, электронное заявление заполняется специалистами МФЦ/ОМС по данным, которые предоставляет родитель (законный представитель) ребенка и при предъявлении следующих документов:

документ, удостоверяющий личность заявителя;

свидетельство о рождении ребенка (документ подтверждающий личность ребенка, являющегося иностранным гражданином, лицом без гражданства);

документ, подтверждающий право на внеочередное или первоочередное обеспечение местом в образовательной организации (при наличии);

заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии, является основанием для зачисления в определенную группу (компенсирующей или оздоровительной направленности)).

При подаче электронного заявления на портале заявление заполняется родителем (законным представителем) самостоятельно. При этом необходимо:

авторизоваться в ЕСИА (федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»);

подтвердить согласие на обработку персональных данных;

подтвердить достоверность сообщенных сведений;

внести сведения из перечисленных выше документов;

приложить скан-образцы перечисленных выше документов.

При заполнении электронного заявления после указания муниципального района (городского округа) необходимо выбрать образовательную организацию из предложенного перечня.

Родитель (законный представитель) ребенка имеет возможность выбрать от одной до трех дошкольных образовательных организаций.

После заполнения электронного заявления родитель (законный представитель) ребенка направляет заполненное заявление в ведомственную автоматизированную информационную систему и получает в «Личном кабинете», а также по электронной почте уведомление, подтверждающее, что заявление принято на обработку.

**II. Постановка ребенка на учет для последующего зачисления в дошкольную образовательную организацию.**

Специалист ОМС не позднее 10 рабочих дней со дня подачи заявления, производит проверку правильности заполнения всех полей и их соответствия скан-образам документов, по результатам которой:

1. ставит заявление на учет для зачисления в образовательную организацию;

**Важно! Заявление ставится на учет в ведомственной информационной системе по дате подачи заявления.**

2) отказывает в постановке ребенка на учет по формальному признаку по основаниям:

- наличие в ведомственной системе заявления с идентичной информацией;

- предоставление заявителем недостоверных сведений при заполнении заявления;

- непредоставление необходимых документов;

- обращение лица, не являющегося законным представителем ребенка.

При получении отказа по формальному признаку родитель (законный представитель) может повторно подать заявление.

**III. Выдача уведомления о постановке ребенка на учет для зачисления в образовательную организацию (об отказе в постановке на учет по формальному признаку).**

Уведомление о постановке на учет для зачисления в образовательную организацию (об отказе в постановке на учет по формальному признаку):

вручается заявителю лично на приеме в ОМС (в случае подачи заявления через ОМС);

направляется посредством МФЦ (в случае подачи заявления через МФЦ);

прикрепляется к заявлению в «Личном кабинете» заявителя (в случае подачи заявления через порталы).

автоматически направляется заявителю в электронном виде на адрес электронной почты (в случае указания адреса электронной почты при заполнении заявления).

**IV. Выдача направления для зачисления ребенка в дошкольную образовательную организацию/мотивированный отказ в зачислении ребенка в образовательную организацию).**

Комплектование дошкольных образовательных организаций осуществляется органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования:

на следующий учебный год – с 15 апреля года начала обучения до момента заполнения вакантных мест;

на вакантные места – в течение всего года.

Выдача направлений на вакантные места в образовательную организацию осуществляется в соответствии с датой подачи заявления, годом поступления, указанном в заявлении, возрастной категорией ребенка, заявленными льготами, заявленными образовательными организациями.

Специалист ОМС

1. Сообщает заявителю о формировании направления в детский сад по телефону или по адресу электронной почты, указанному при заполнении заявления, а также о способах получения направления.

Направление:

вручается заявителю лично на приеме в ОМС;

направляется посредством МФЦ (в случае подачи заявления через МФЦ);

прикрепляется к заявлению в «Личном кабинете» заявителя (в случае подачи заявления через порталы).

автоматически направляется заявителю в электронном виде на адрес электронной почты (в случае указания адреса электронной почты при заполнении заявления).

1. уведомляет о невозможности предоставления места в образовательной организации по следующим причинам:

- возрастные ограничения для получения дошкольного образования.

В течение 14 календарных дней со дня формирования направления родителям (законным представителям) необходимо явиться в образовательную организацию для оформления зачисления.

**V. Предложение о замене образовательной организации на альтернативную.**

После того, как на все вакантные места в образовательной организации выданы направления, заявителям, стоящим следующими в очереди формируется предложение о направлении ребенка в образовательную организацию, отличную от заявленных заявителем – альтернативная организация.

Срок действия альтернативного предложения – 14 календарных дней со дня формирования альтернативного предложения.

В случае согласия с заменой образовательной организации родителям (законным представителям) выдается направление в альтернативную образовательную организацию.

В случае отказа заявителя, а так же по истечению срока предложения, заявление ставиться на учет для зачисления в образовательную организацию в следующем учебном году.

Родители (законные представители) ребенка, зачисленного в дошкольную образовательную организацию, могут подать электронное заявление для постановки на учет для зачисления в другой детский сад.

В этом случае электронное заявление для постановки на учет для зачисления в детский сад подается в общем порядке.