КОМИТЕТ ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 28 мая 2015 г. N 22

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЕЙ ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ

ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ В КОМИТЕТЕ

ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ

ОБЛАСТИ, ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ГРАЖДАНСКИЕ

СЛУЖАЩИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ОБЯЗАНЫ ПРЕДСТАВЛЯТЬ

СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ

ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ,

ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА

СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (в ред. Приказов комитета общего и профессионального образования  Ленинградской области от 15.12.2016 [N 104](consultantplus://offline/ref=D07A8DA47BAC465DBDBC24802BF282505679F0B57027AE074603EDA3A973CF3FD39E5C8487735D024DF955DE608C6E9EC796FEA7A4C28A5EnFF5N), от 15.03.2017 [N 17](consultantplus://offline/ref=D07A8DA47BAC465DBDBC24802BF282505679F6B27723AE074603EDA3A973CF3FD39E5C8487735D024DF955DE608C6E9EC796FEA7A4C28A5EnFF5N),  от 16.03.2018 [N 23](consultantplus://offline/ref=D07A8DA47BAC465DBDBC24802BF282505678F5B77522AE074603EDA3A973CF3FD39E5C8487735D024DF955DE608C6E9EC796FEA7A4C28A5EnFF5N)) |

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=D07A8DA47BAC465DBDBC3B913EF282505676F0B47929AE074603EDA3A973CF3FC19E04888676430348EC038F25nDF1N) от 22.12.2014 N 431-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции", [постановлением](consultantplus://offline/ref=D07A8DA47BAC465DBDBC24802BF282505677F4B27428AE074603EDA3A973CF3FC19E04888676430348EC038F25nDF1N) Правительства Ленинградской области от 20.04.2015 N 111 "О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Ленинградской области по вопросам противодействия коррупции", а также [постановлением](consultantplus://offline/ref=D07A8DA47BAC465DBDBC24802BF282505678F0B87027AE074603EDA3A973CF3FD39E5C8487735D0641F955DE608C6E9EC796FEA7A4C28A5EnFF5N) Правительства Ленинградской области от 25.08.2009 N 274 "Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Ленинградской области в Администрации Ленинградской области и аппаратах мировых судей Ленинградской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Ленинградской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей" приказываю:

1. Утвердить:

1.1. [Перечень](#P50) должностей государственной гражданской службы Ленинградской области в комитете общего и профессионального образования Ленинградской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Ленинградской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в связи с исполнением должностных обязанностей по которым в соответствии с должностным регламентом предусматривает осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций, согласно приложению 1 к настоящему приказу;

1.2. [Перечень](#P95) должностей государственной гражданской службы Ленинградской области в комитете общего и профессионального образования Ленинградской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Ленинградской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в связи с исполнением должностных обязанностей по которым в соответствии с должностным регламентом предусматривает предоставление государственных услуг гражданам и организациям (лицензирование, государственная аккредитация, предоставление сведений из банка данных о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей), согласно приложению 2 к настоящему приказу;

1.3. [Перечень](#P133) должностей государственной гражданской службы Ленинградской области в комитете общего и профессионального образования Ленинградской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Ленинградской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в связи с исполнением должностных обязанностей по которым в соответствии с должностным регламентом предусматривает осуществление контрольных и надзорных мероприятий (осуществление контроля качества образования, в том числе качества подготовки обучающихся и выпускников, надзор и контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации в области образования), представление в судебных органах прав и законных интересов Ленинградской области, согласно приложению 3 к настоящему приказу;

1.4. [Перечень](#P172) должностей государственной гражданской службы Ленинградской области в комитете общего и профессионального образования Ленинградской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Ленинградской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в связи с исполнением должностных обязанностей по которым в соответствии с должностным регламентом подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также распределение ограниченного ресурса, согласно приложению 4 к настоящему приказу;

1.5. [Перечень](#P212) должностей государственной гражданской службы Ленинградской области в комитете общего и профессионального образования Ленинградской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Ленинградской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в связи исполнением должностных обязанностей по которым в соответствии с должностным регламентом предусматривает управление государственным имуществом, согласно приложению 5 к настоящему приказу;

1.6. [Перечень](#P245) должностей государственной гражданской службы Ленинградской области в комитете общего и профессионального образования Ленинградской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Ленинградской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в связи с исполнением должностных обязанностей по которым в соответствии с должностным регламентом предусматривает осуществление государственных закупок либо выдачу разрешений, согласно приложению 6 к настоящему приказу;

1.7. [Перечень](#P290) должностей государственной гражданской службы Ленинградской области в комитете общего и профессионального образования Ленинградской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Ленинградской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в связи с исполнением должностных обязанностей по которым в соответствии с должностным регламентом предусматривает хранение и распределение материально-технических ресурсов, согласно приложению 7 к настоящему приказу.

2. Отделу по работе с педагогическими кадрами и информационного обеспечения комитета общего и профессионального образования Ленинградской области (Рыборецкая Т.Г.):

2.1. Ознакомить с настоящим приказом сотрудников комитета общего и профессионального образования Ленинградской области, замещающих должности государственной гражданской службы Ленинградской области и включенных в Перечни, согласно [приложениям 1](#P50) - [7](#P290) к настоящему приказу;

2.2. Копию настоящего приказа направить в аппарат Губернатора и Правительства Ленинградской области.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель комитета

С.В.Тарасов

УТВЕРЖДЕН

приказом комитета общего

и профессионального образования

Ленинградской области

от 28.05.2015 N 22

(приложение 1)

ПЕРЕЧЕНЬ

ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ ЛЕНИНГРАДСКОЙ

ОБЛАСТИ В КОМИТЕТЕ ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ, ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ

ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ГРАЖДАНСКИЕ СЛУЖАЩИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ОБЯЗАНЫ ПРЕДСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ

И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ

О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО

ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ

ДЕТЕЙ, В СВЯЗИ С ИСПОЛНЕНИЕМ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ

ПО КОТОРЫМ В СООТВЕТСТВИИ С ДОЛЖНОСТНЫМ РЕГЛАМЕНТОМ

ПРЕДУСМАТРИВАЕТ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПОСТОЯННО, ВРЕМЕННО

ИЛИ В СООТВЕТСТВИИ СО СПЕЦИАЛЬНЫМИ ПОЛНОМОЧИЯМИ ФУНКЦИЙ

ПРЕДСТАВИТЕЛЯ ВЛАСТИ ЛИБО ОРГАНИЗАЦИОННО-РАСПОРЯДИТЕЛЬНЫХ

ИЛИ АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ФУНКЦИЙ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (в ред. Приказов комитета общего и профессионального образования  Ленинградской области от 15.03.2017 [N 17](consultantplus://offline/ref=D07A8DA47BAC465DBDBC24802BF282505679F6B27723AE074603EDA3A973CF3FD39E5C8487735D024DF955DE608C6E9EC796FEA7A4C28A5EnFF5N), от 16.03.2018 [N 23](consultantplus://offline/ref=D07A8DA47BAC465DBDBC24802BF282505678F5B77522AE074603EDA3A973CF3FD39E5C8487735D024EF955DE608C6E9EC796FEA7A4C28A5EnFF5N)) |

1. Заместитель председателя - начальник отдела социальной защиты и специальных учреждений;

2. Заместитель председателя - начальник отдела содержания и развития материально-технической базы;

3. Заместитель председателя - начальник планово-экономического отдела;

4. Начальник департамента надзора и контроля за соблюдением законодательства в сфере образования;

5. Начальник департамента развития общего образования;

6. Начальник отдела надзора и контроля в сфере образования департамента надзора и контроля за соблюдением законодательства в сфере образования;

7. Начальник отдела лицензирования и государственной аккредитации образовательных учреждений департамента надзора и контроля за соблюдением законодательства в сфере образования;

8. Начальник отдела финансирования и бухгалтерского учета - главный бухгалтер;

9. Начальник сектора по работе с педагогическими кадрами департамента развития общего образования;

10. Начальник отдела общего и дополнительного образования департамента развития общего образования;

11. Начальник отдела профессионального образования;

12. Заместитель начальника отдела финансирования и бухгалтерского учета;

13. Начальник сектора итоговой аттестации обучающихся департамента надзора и контроля за соблюдением законодательства в сфере образования;

14. Исключен. - [Приказ](consultantplus://offline/ref=D07A8DA47BAC465DBDBC24802BF282505678F5B77522AE074603EDA3A973CF3FD39E5C8487735D024EF955DE608C6E9EC796FEA7A4C28A5EnFF5N) комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 16.03.2018 N 23.

УТВЕРЖДЕН

приказом комитета общего

и профессионального образования

Ленинградской области

от 28.05.2015 N 22

(приложение 2)

ПЕРЕЧЕНЬ

ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ

ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ В КОМИТЕТЕ ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО

ОБРАЗОВАНИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ, ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ

ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ГРАЖДАНСКИЕ СЛУЖАЩИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ОБЯЗАНЫ ПРЕДСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ

И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ

О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО

ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ

ДЕТЕЙ, В СВЯЗИ С ИСПОЛНЕНИЕМ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ

ПО КОТОРЫМ В СООТВЕТСТВИИ С ДОЛЖНОСТНЫМ РЕГЛАМЕНТОМ

ПРЕДУСМАТРИВАЕТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ

ГРАЖДАНАМ И ОРГАНИЗАЦИЯМ (ЛИЦЕНЗИРОВАНИЕ, ГОСУДАРСТВЕННАЯ

АККРЕДИТАЦИЯ, ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СВЕДЕНИЙ ИЗ БАНКА ДАННЫХ

О ДЕТЯХ-СИРОТАХ И ДЕТЯХ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ

РОДИТЕЛЕЙ)

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=D07A8DA47BAC465DBDBC24802BF282505679F6B27723AE074603EDA3A973CF3FD39E5C8487735D0041F955DE608C6E9EC796FEA7A4C28A5EnFF5N) комитета общего и профессионального образования  Ленинградской области от 15.03.2017 N 17) |

1. Главный специалист отдела лицензирования и государственной аккредитации образовательных учреждений департамента надзора и контроля за соблюдением законодательства в сфере образования (по вопросам подтверждения документов государственного образца об образовании, об ученых степенях и ученых званиях);

2. Главный специалист отдела лицензирования и государственной аккредитации образовательных учреждений департамента надзора и контроля за соблюдением законодательства в сфере образования (по вопросам государственной аккредитации общеобразовательных учреждений);

3. Ведущий специалист отдела лицензирования и государственной аккредитации образовательных учреждений департамента надзора и контроля за соблюдением законодательства в сфере образования (по вопросам лицензирования образовательных учреждений);

4. Консультант отдела лицензирования и государственной аккредитации образовательных учреждений департамента надзора и контроля за соблюдением законодательства в сфере образования (по вопросам лицензирования и государственной аккредитации образовательных организаций среднего профессионального образования, дополнительного профессионального образования; организаций, реализующих программы профессиональной подготовки и переподготовки);

5. Ведущий специалист сектора по работе с педагогическими кадрами департамента развития общего образования (по вопросам награждения государственными и отраслевыми наградами, а также реализации государственной политики в вопросах аттестации работников образования);

6. Главный специалист отдела социальной защиты и специальных учреждений (по вопросам охраны прав детей и детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей).

УТВЕРЖДЕН

приказом комитета общего

и профессионального образования

Ленинградской области

от 28.05.2015 N 22

(приложение 3)

ПЕРЕЧЕНЬ

ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ ЛЕНИНГРАДСКОЙ

ОБЛАСТИ В КОМИТЕТЕ ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ, ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ

ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ГРАЖДАНСКИЕ СЛУЖАЩИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ОБЯЗАНЫ ПРЕДСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ

И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ

О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО

ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ

ДЕТЕЙ, В СВЯЗИ С ИСПОЛНЕНИЕМ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ

ПО КОТОРЫМ В СООТВЕТСТВИИ С ДОЛЖНОСТНЫМ РЕГЛАМЕНТОМ

ПРЕДУСМАТРИВАЕТ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЬНЫХ И НАДЗОРНЫХ

МЕРОПРИЯТИЙ, ПРЕДСТАВЛЕНИЕ В СУДЕБНЫХ ОРГАНАХ ПРАВ

И ЗАКОННЫХ ИНТЕРЕСОВ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (в ред. Приказов комитета общего и профессионального образования  Ленинградской области от 15.03.2017 [N 17](consultantplus://offline/ref=D07A8DA47BAC465DBDBC24802BF282505679F6B27723AE074603EDA3A973CF3FD39E5C8487735D014FF955DE608C6E9EC796FEA7A4C28A5EnFF5N), от 16.03.2018 [N 23](consultantplus://offline/ref=D07A8DA47BAC465DBDBC24802BF282505678F5B77522AE074603EDA3A973CF3FD39E5C8487735D024FF955DE608C6E9EC796FEA7A4C28A5EnFF5N)) |

1. Главный специалист отдела надзора и контроля в сфере образования департамента надзора и контроля за соблюдением законодательства в сфере образования (по вопросам федерального государственного контроля качества образования, федерального государственного надзора в сфере образования в отношении организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ среднего профессионального образования, основных программ профессионального обучения, адаптированных основных общеобразовательных программ, органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования);

2. Консультант отдела надзора и контроля в сфере образования департамента надзора и контроля за соблюдением законодательства в сфере образования (по вопросам федерального государственного контроля качества образования, федерального государственного надзора в сфере образования в отношении организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, адаптированных основных общеобразовательных программ, а также органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования);

3. Главный специалист отдела надзора и контроля в сфере образования департамента надзора и контроля за соблюдением законодательства в сфере образования (по вопросам федерального государственного контроля качества образования, федерального государственного надзора в сфере образования в отношении организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, адаптированных основных общеобразовательных программ, органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования);

4. Консультант отдела надзора и контроля в сфере образования департамента надзора и контроля за соблюдением законодательства в сфере образования (по вопросам федерального государственного контроля качества образования, федерального государственного надзора в сфере образования в отношении организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, адаптированных основных общеобразовательных программ, органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования);

5. Главный специалист отдела надзора и контроля в сфере образования департамента надзора и контроля за соблюдением законодательства в сфере образования (по вопросам федерального государственного контроля качества образования, федерального государственного надзора в сфере образования в отношении организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, адаптированных основных общеобразовательных программ, органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования);

6. Ведущий специалист отдела надзора и контроля в сфере образования департамента надзора и контроля за соблюдением законодательства в сфере образования (по вопросам федерального государственного надзора в сфере образования в отношении организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации дополнительных образовательных программ);

7. Главный специалист отдела социальной защиты и специальных учреждений (по вопросам передачи детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на усыновление (удочерение);

(п. 7 в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=D07A8DA47BAC465DBDBC24802BF282505678F5B77522AE074603EDA3A973CF3FD39E5C8487735D0240F955DE608C6E9EC796FEA7A4C28A5EnFF5N) комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 16.03.2018 N 23)

8 - 9. Исключены. - [Приказ](consultantplus://offline/ref=D07A8DA47BAC465DBDBC24802BF282505678F5B77522AE074603EDA3A973CF3FD39E5C8487735D0348F955DE608C6E9EC796FEA7A4C28A5EnFF5N) комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 16.03.2018 N 23.

УТВЕРЖДЕН

приказом комитета общего

и профессионального образования

Ленинградской области

от 28.05.2015 N 22

(приложение 4)

ПЕРЕЧЕНЬ

ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ ЛЕНИНГРАДСКОЙ

ОБЛАСТИ В КОМИТЕТЕ ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ, ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ

ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ГРАЖДАНСКИЕ СЛУЖАЩИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ОБЯЗАНЫ ПРЕДСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ

И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ

О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО

ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ

ДЕТЕЙ, В СВЯЗИ С ИСПОЛНЕНИЕМ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ

ПО КОТОРЫМ В СООТВЕТСТВИИ С ДОЛЖНОСТНЫМ РЕГЛАМЕНТОМ

ПОДГОТОВКУ И ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ О РАСПРЕДЕЛЕНИИ

БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ, СУБСИДИЙ, МЕЖБЮДЖЕТНЫХ

ТРАНСФЕРТОВ, А ТАКЖЕ РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОГРАНИЧЕННОГО РЕСУРСА

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=D07A8DA47BAC465DBDBC24802BF282505679F6B27723AE074603EDA3A973CF3FD39E5C8487735D0640F955DE608C6E9EC796FEA7A4C28A5EnFF5N) комитета общего и профессионального образования  Ленинградской области от 15.03.2017 N 17) |

1. Консультант планово-экономического отдела (по организации планово-экономической работы по областному бюджету);

2. Главный специалист планово-экономического отдела (по организации планово-экономической работы образовательных учреждений среднего профессионального образования);

3. Ведущий специалист планово-экономического отдела (по организации планово-экономической работы с коррекционными образовательными учреждениями, учреждениями дополнительного образования, государственными образовательными учреждениями для детей-сирот областного подчинения);

4. Главный специалист планово-экономического отдела (по организации планово-экономической работы с муниципальными органами управления образованием);

5. Главный специалист отдела финансирования и бухгалтерского учета (по вопросам финансирования муниципальных органов управления образованием, прием отчетов муниципальных органов управления образованием, формирование сводной отчетности, формирование сводного кассового плана по комитету, муниципальным районам Ленинградской области и подведомственных комитету образовательных учреждений);

6. Ведущий специалист отдела финансирования и бухгалтерского учета (по вопросам принятия бюджетных обязательств, приема от муниципальных органов управления образованием отчетов о реализации приоритетного национального проекта "Образование");

7. Ведущий специалист отдела финансирования и бухгалтерского учета (по вопросам учета расчетов с контрагентами согласования списания имущества подведомственных учреждений);

8. Специалист первой категории отдела финансирования и бухгалтерского учета (по вопросам администрирования доходов, зачисленных в областной бюджет);

9. Главный специалист отдела финансирования и бухгалтерского учета (по вопросам учета расчетов по платежам из бюджета);

10. Ведущий специалист отдела финансирования и бухгалтерского учета (по вопросам размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд Ленинградской области).

УТВЕРЖДЕН

приказом комитета общего

и профессионального образования

Ленинградской области

от 28.05.2015 N 22

(приложение 5)

ПЕРЕЧЕНЬ

ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ ЛЕНИНГРАДСКОЙ

ОБЛАСТИ В КОМИТЕТЕ ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ, ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ

ГРАЖДАНСКИЕ СЛУЖАЩИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ОБЯЗАНЫ

ПРЕДСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ

И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ

О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО

ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ

ДЕТЕЙ, В СВЯЗИ С ИСПОЛНЕНИЕМ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ

ПО КОТОРЫМ В СООТВЕТСТВИИ С ДОЛЖНОСТНЫМ РЕГЛАМЕНТОМ

ПРЕДУСМАТРИВАЕТ УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=D07A8DA47BAC465DBDBC24802BF282505679F6B27723AE074603EDA3A973CF3FD39E5C8487735D0448F955DE608C6E9EC796FEA7A4C28A5EnFF5N) комитета общего и профессионального образования  Ленинградской области от 15.03.2017 N 17) |

1. Главный специалист отдела содержания и развития материально-технической базы (по содержанию, развитию и ремонту муниципальных учреждений образования, а также учету объектов недвижимости, находящихся на балансе учреждений профессионального образования);

2. Ведущий специалист отдела содержания и развития материально-технической базы (по вопросам организации капитального строительства и реконструкции образовательных учреждений);

3. Главный специалист отдела содержания и развития материально-технической базы (по материально-техническому оснащению подведомственных образовательных учреждений, а также учету объектов недвижимости, находящихся на балансе специальных (коррекционных) образовательных учреждений);

4. Главный специалист отдела социальной защиты и специальных учреждений (по вопросам обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, постинтернатного сопровождения выпускников учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей);

5. Ведущий специалист отдела содержания и развития материально-технической базы (по вопросам материально-технического обеспечения учреждений образования, пожарной безопасности и профилактики детского дорожно-транспортного травматизма).

УТВЕРЖДЕН

приказом комитета общего

и профессионального образования

Ленинградской области

от 28.05.2015 N 22

(приложение 6)

ПЕРЕЧЕНЬ

ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ ЛЕНИНГРАДСКОЙ

ОБЛАСТИ В КОМИТЕТЕ ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ, ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ

ГРАЖДАНСКИЕ СЛУЖАЩИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ОБЯЗАНЫ

ПРЕДСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ

И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ

О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО

ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ

ДЕТЕЙ, В СВЯЗИ С ИСПОЛНЕНИЕМ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ

ПО КОТОРЫМ В СООТВЕТСТВИИ С ДОЛЖНОСТНЫМ РЕГЛАМЕНТОМ

ПРЕДУСМАТРИВАЕТ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЗАКУПОК

ЛИБО ВЫДАЧУ РАЗРЕШЕНИЙ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (в ред. Приказов комитета общего и профессионального образования  Ленинградской области от 15.03.2017 [N 17](consultantplus://offline/ref=D07A8DA47BAC465DBDBC24802BF282505679F6B27723AE074603EDA3A973CF3FD39E5C8487735D044FF955DE608C6E9EC796FEA7A4C28A5EnFF5N), от 16.03.2018 [N 23](consultantplus://offline/ref=D07A8DA47BAC465DBDBC24802BF282505678F5B77522AE074603EDA3A973CF3FD39E5C8487735D0349F955DE608C6E9EC796FEA7A4C28A5EnFF5N)) |

1. Главный специалист отдела социальной защиты и специальных учреждений (по вопросам специального (коррекционного) образования);

2. Главный специалист отдела социальной защиты и специальных учреждений (по вопросам организации оздоровления, отдыха детей и подростков, охраны здоровья, медицинского обслуживания);

3. Ведущий специалист отдела социальной защиты и специальных учреждений (по вопросам координации деятельности детских домов);

4. Главный специалист отдела общего и дополнительного образования департамента развития общего образования (по вопросам реализации государственной политики в сфере общего образования и работе с одаренными детьми);

5. Главный специалист отдела общего и дополнительного образования департамента развития общего образования (по вопросам дошкольного образования);

6. Главный специалист отдела общего и дополнительного образования департамента развития общего образования (по вопросам реализации государственной политики и государственно-общественного управления в сфере образования);

7. Главный специалист отдела общего и дополнительного образования департамента развития общего образования (по вопросам реализации государственной политики в сфере образования и реализации ФГОС в системе общего образования Ленинградской области);

8. Главный специалист отдела общего и дополнительного образования департамента развития общего образования (по вопросам развития дополнительного образования детей, реализации прав граждан по получению дополнительного образования, по вопросам инновационной и экспериментальной деятельности);

9. Главный специалист отдела профессионального образования (по формированию и реализации регионального заказа на подготовку рабочих кадров и специалистов в учреждениях среднего профессионального образования);

10. Ведущий специалист отдела социальной защиты и специальных учреждений (по вопросам организации горячего питания в образовательных организациях основного образования, профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, предоставления психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации);

(п. 10 в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=D07A8DA47BAC465DBDBC24802BF282505678F5B77522AE074603EDA3A973CF3FD39E5C8487735D0349F955DE608C6E9EC796FEA7A4C28A5EnFF5N) комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 16.03.2018 N 23)

11. Ведущий специалист сектора итоговой аттестации обучающихся информационного обеспечения департамента надзора и контроля за соблюдением законодательства в сфере образования (по вопросам итоговой аттестации обучающихся);

12. Ведущий специалист отдела профессионального образования (по вопросам реализации государственной политики в сфере среднего профессионального образования и основ безопасности жизнедеятельности в государственных и муниципальных образовательных учреждениях Ленинградской области);

13. Главный специалист отдела общего и дополнительного образования департамента развития общего образования (по вопросам государственной политики в области воспитания);

14. Главный специалист отдела профессионального образования (по вопросам реализации долгосрочных целевых программ развития системы профессионального образования Ленинградской области);

15. Главный специалист отдела профессионального образования (по обеспечению регламентации деятельности образовательных учреждений среднего профессионального образования Ленинградской области).

УТВЕРЖДЕН

приказом комитета общего

и профессионального образования

Ленинградской области

от 28.05.2015 N 22

(приложение 7)

ПЕРЕЧЕНЬ

ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ ЛЕНИНГРАДСКОЙ

ОБЛАСТИ В КОМИТЕТЕ ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ, ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ

ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ГРАЖДАНСКИЕ СЛУЖАЩИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ОБЯЗАНЫ ПРЕДСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ

И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ

О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО

ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ

ДЕТЕЙ, В СВЯЗИ С ИСПОЛНЕНИЕМ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ

ПО КОТОРЫМ В СООТВЕТСТВИИ С ДОЛЖНОСТНЫМ РЕГЛАМЕНТОМ

ПРЕДУСМАТРИВАЕТ ХРАНЕНИЕ И РАСПРЕДЕЛЕНИЕ

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИХ РЕСУРСОВ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=D07A8DA47BAC465DBDBC24802BF282505679F6B27723AE074603EDA3A973CF3FD39E5C8487735D0A4CF955DE608C6E9EC796FEA7A4C28A5EnFF5N) комитета общего и профессионального образования  Ленинградской области от 15.03.2017 N 17) |

1. Ведущий специалист отдела содержания и развития материально-технической базы (по материально-техническому обеспечению комитета и материально-технической базы образовательных учреждений Ленинградской области).