

**План мероприятий по повышению эффективности управления качеством образования  
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении  
«Гимназия № 2 г. Тосно имени героя Социалистического Труда Н.Ф. Федорова»  
(далее – образовательная организация, (ОО))**

**(по результатам мероприятий по федеральному государственному надзору в сфере образования, по федеральному государственному контролю качества образования)**

Вопросы проверки	Проблемы, выявленные по результатам проверки	Мероприятия	Форма отчета по исполнению мероприятия
Мероприятия по повышению качества образовательной деятельности			
Организация образовательной деятельности по предметной области «Технология»	<p>С целью создания условий для реализации предметной области «Технология»:</p> <p>1. Провести детальный анализ: Концепции преподавания учебного предмета «Технология», Распоряжения Минпросвещения России от 01.11.2019 № Р-109 «Об утверждении методических рекомендаций для органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и общеобразовательных организаций по реализации Концепции преподавания предметной области «Технология» в образовательных организациях Российской Федерации, реализующих основные общеобразовательные программы», Аналитического отчета по оценке результатов НИКО предметной области «Технология» в 5-х, 8-х классах общеобразовательных организаций Ленинградской области за 2019 год (приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 января 2019 года № 84 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в 2019 году»).</p> <p>2. Внести коррективы в рабочую программу учебного предмета «Технология» с учетом рекомендаций по результатам оценки результатов НИКО предметной области «Технология» в 5-х, 8-х классах общеобразовательных организаций Ленинградской области за 2019 год.</p> <p>3. Внести коррективы в учебный план с учетом методических рекомендаций для органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и общеобразовательных организаций по реализации Концепции преподавания предметной области «Технология» в образовательных организациях Российской Федерации, реализующих основные общеобразовательные программы, утвержденных Распоряжением Минпросвещения России от 01.11.2019 № Р-109.</p>	<p>1. Рабочие программы по учебному предмету «Технология»</p> <p>2. Учебный план на 2020-2021 учебный год</p> <p>3. Списочный состав педагогов, направленных на КПК по итогам анализа профессиональных дефицитов педагогов.</p>	

	4. Создать условия для прохождения педагогами ПК по итогам анализа профессиональных дефицитов педагогов по результатам оценки результатов НИКО предметной области «Технология» в 5-х, 8-х классах общеобразовательных организаций Ленинградской области за 2019 год.		
Организация работы по преемственности	<p><b>При анализе документов и материалов, массива информации результатов внешней и внутренней систем оценки качества образования за три учебных года, посещения ОО, собеседования с педагогами и администрацией установлено:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наблюдается расхождение показателей качества по ВПР у одних и тех же обучающихся на уровне НОО и ООО.</li> </ul> <p>Например, в 2017-2018 учебном году по учебному предмету «математика» в 5а классе на 31%.</p>	<p>Организовать мероприятия по преемственности для плавного перехода обучающихся с уровня начального на уровень основного общего образования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- внести изменения в ЛНА образовательной организации: «Положение о кодексе профессиональной этики» в части урегулирования вопроса о культуре взаимоотношений педагогов и обучающихся с учётом их возрастных особенностей;</li> <li>- обеспечить вовлечение всех участников образовательных отношений (учителей-предметников, классных руководителей, педагога-психолога, родителей) в решение вопросов преемственности, возникающих в адаптационный период;</li> <li>- определить четкие критерии оценивания уровня подготовки обучающихся при осуществлении текущего контроля успеваемости с учётом преемственности при переходе с начального на основной уровень обучения;</li> <li>- включать в план мероприятий ВСОКО вопросы контроля:</li> <li>- о нормах домашних заданий обучающихся в пятом классе с учётом требований законодательства для предупреждения перегрузки;</li> <li>- об использовании педагогами на уроках методов и приёмов, технологий обучения с учётом возрастных особенностей обучающихся в адаптационный период.</li> </ul>	Документы и материалы по данному вопросу.
Организация методической помощи педагогам образовательной	<p><b>При анализе: документов и материалов, характеризующих организацию образовательной деятельности, массива информации результатов</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Провести в ОО анализ состояния системы методической работы с учетом современных запросов сферы образования.</li> <li>2. Определить цели и показатели эффективности организации методической работы в ОО с учетом</li> </ol>	Показатели эффективности организации методической работы в ОО.

<p>организации</p>	<p><b>внешней и внутренней систем оценки качества образования за три учебных года, результатов анкетирования участников образовательных отношений, посещения ОО, собеседования с педагогами и администрацией установлено:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- неудовлетворённость участников образовательных отношений (обучающихся 9 класса) преподаванием учебного предмета: иностранный язык (34%), физкультура (31%), физика (37%).</li> <li>- у педагогических работников отсутствуют навыки по использованию критериальной базы оценивания ВПР, ОГЭ при оценивании качества подготовки обучающихся.</li> </ul>	<p>современных запросов сферы образования.</p> <p>3. Определить методы сбора информации для проведения мониторинга эффективности организации методической работы в ОО с использованием процедур внутренней системы оценки качества образования (внутренний контроль, мониторинги, отчет о самообследовании и т.д.).</p> <p>6. Осуществлять формирование плана мероприятий ВСОКО с включением мониторинга эффективности организации методической работы в ОО.</p> <p>6. Системно, в соответствии с планом, проводить мониторинг эффективности организации методической работы в ОО по установленным показателям.</p> <p>7. По результатам проведенных мониторингов: проводить комплексный анализ результатов, оказывать адресную методическую помощь, в т.ч. разрабатывать адресные методические рекомендации для участников образовательных отношений, принимать соответствующие управленческие решения и меры.</p> <p>8. Проводить анализ эффективности принятых мер с использованием установленных показателей эффективности организации методической работы в ОО.</p> <p>9. Включать в отчет о самообследовании информацию об оценке эффективности проведенной методической работы по установленным показателям эффективности организации методической работы.</p> <p>10. Рассмотреть вопрос о включении в программу развития ОО проекта по формированию в ОО системы методической работы с целью создания единого пространства непрерывного профессионального развития педагогов в ОО с учетом современных запросов сферы образования.</p> <p>11. Рассмотреть вопрос об определении актуальной темы методической работы ОО с учетом современных</p>	<p>Программа развития ОО. Документы и материалы по данному вопросу.</p>
--------------------	---	---	---

		<p>запросов сферы образования.</p> <p>12. Организовать: системную работу по выявлению профессиональных дефицитов педагогов ОО, работу предметных методических объединений по вопросам: посещение уроков, совместный разбор ошибок обучающихся, помощь в подготовке контрольных материалов, помощь в диагностике уровня подготовки обучающихся, участие в разработке критериев оценивания по каждому учебному предмету, участие педагогов в инновационных проектах образовательной организации.</p> <p>13. Сформировать систему: адресного наставничества с учетом профессиональных дефицитов педагогов (в т.ч. для педагогов, имеющих небольшой стаж педагогической работы). адресного повышения квалификации с учетом профессиональных дефицитов педагогов.</p> <p>14. Обеспечить методическую поддержку работы педагогов: с учебно – педагогической документацией; над своей методической темой.</p> <p>15. Обеспечить использование современных образовательных технологий (в т.ч. интерактивных) при проведении тематических педагогических советов, дней методической учёбы, мастер-классов по обмену опытом и т.д.</p>	
<b>Мероприятия по повышению качества условий организации образовательной деятельности</b>			
Создание условий для организации образовательной деятельности	<p><b>По итогам:</b> <b>анкетирования ОО,</b> <b>посещения ОО установлено:</b> -нуждаются в совершенствовании спортивное оборудование и места для занятий спортом (мнение 26% обучающихся,</p>	<p>Провести:</p> <p>- анализ обеспеченности ОО современными спортивным оборудованием в соответствии с требованиями основных общеобразовательных программ общего образования,</p>	Документы и материалы по данному вопросу.

	14 % родителей).	- работу по оснащению ОО современным спортивным оборудованием на основе проведенного анализа.	
<b>Мероприятия по повышению качества результатов подготовки обучающихся</b>			
Обеспечение объективности оценивания образовательных результатов обучающихся при осуществлении текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	<p><b>При анализе документов и материалов, массива информации результатов внешней и внутренней систем оценки качества образования за три учебных года установлено:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на уровне начального и основного общего образования отсутствует корреляция между результатами ВПР, ГИА и результатами текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации</li> </ul> <p>(2016-2017 учебный год: история на 30 % в 5а классе; 2018-2019 учебный год: история на 28,2% в 5а классе; 2018-2019 учебный год: история на 63,6 % в 5б классе; 2018-2019 учебный год: история на 50 % в 5в классе; 2018-2019 учебный год: история на 62% в 5 г классе; 2017-2018 учебный год: математика на 22 % в 6в классе; 2018-2019 учебный год: биология на 31 % в 6в классе),</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в классных журналах:</li> <li>- низкая норма накопляемости оценок по учебным предметам,</li> <li>- не своевременно «закрываются» неудовлетворительные оценки,</li> <li>- возникают вопросы к объективности выставления неудовлетворительных оценок (например, несколько неудовлетворительных</li> </ul>	<p>1.Определить четкие критерии оценивания уровня подготовки обучающихся при осуществлении текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (с учетом критериальной базы оценивания ОГЭ, ВПР).</p> <p>2.Урегулировать совместно с педагогами локальным нормативным актом критериальную базу объективного оценивания качества подготовки обучающихся, установить нормы накопляемости отметок по каждому учебному предмету.</p> <p>3.Ознакомить с установленными критериями оценивания уровня подготовки обучающихся всех участников образовательных отношений.</p> <p>4. Ориентировать педагогов, при оценивании ответов обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- давать аргументированные пояснения,</li> <li>- использовать объективные подходы к оцениванию,</li> <li>- в системе вести учёт опроса обучающихся, в соответствии с локальным нормативным актом по данному вопросу.</li> </ul> <p>5. С целью установления единых требований к ведению педагогами классных журналов разработать локальный нормативный акт, регулирующий вопросы оформления и заполнения учителями – предметниками и классными руководителями классных журналов.</p> <p>6. Разработать и использовать на практике единые показатели контроля качества ведения классных журналов учителями – предметниками и классными руководителями.</p> <p>Использовать в работе следующие показатели:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- своевременное и правильное внесение записей дат и</li> </ul>	<p>Документы и материалы по данному вопросу.</p> <p>Копии страниц классных журналов за текущий учебный год (4, 5, 8, 9,10, 11 классы).</p>

	<p>оценок подряд, выставление неудовлетворительных оценок в первые две недели сентября, после длительного обучающегося на уроке).</p> <p>Вышеуказанные проблемы не рассматриваются при проведении мероприятий внутренней системы оценки качества образования.</p>	<p>тем проведения учебных занятий в соответствии с КТП рабочей программы учебного предмета),</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- учет отсутствующих на уроке обучающихся,</li> <li>- своевременное и правильное внесение записей домашнего задания по всем учебным предметам в 2-11 классах в соответствии с локальным нормативным актом,</li> <li>- своевременное выставление отметок в соответствии с системой оценивания, установленной локальным нормативным актом образовательной организации (в т.ч. за практические, самостоятельные, контрольные работы),</li> <li>- накопляемость отметок за четверть (триместр, полугодие) в соответствии с локальным нормативным актом,</li> <li>- контроль знаний после длительного отсутствия на уроке в соответствии с локальным нормативным актом,</li> <li>- объективность выставления текущих отметок за четверть (триместр, полугодие) год с учетом «веса» оценки за отдельные виды учебной работы,</li> <li>- своевременность исправления неудовлетворительных отметок у обучающихся (ликвидация пробелов знаний),</li> <li>- объективность выставления «н/а» за четверть (полугодие, год).</li> </ul>	
--	---	--	--

<p>Обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования как управленческого ресурса обеспечения объективности оценивания образовательных результатов обучающихся</p>	<p><b>При анализе документов и материалов, массива информации результатов внешней и внутренней систем оценки качества образования за три учебных года, посещения ОО, собеседования с педагогами и администрацией установлено:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формальный подход по отдельным вопросам к проведению внутреннего контроля, внутренних мониторингов качества образования.</li> </ul>	<p>1. При осуществлении внутреннего контроля качества образования особое внимание уделять вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, в т.ч. объективности и аргументированности оценивания знаний, умений, навыков обучающихся,</li> <li>- оформления результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с требованиями, установленными соответствующими(и) локальным (и) нормативным (и) актом (и),</li> <li>- качества образовательной деятельности педагогов (выбор посещения учебных занятий для персонального контроля определять по результатам внешней оценки качества образования, внутренних контроля, мониторингов, социологических опросов участников образовательных отношений).</li> </ul> <p>2. Проводить внутренний контроль качества образования в системе в соответствии с локальным нормативным актом: издавать распорядительные акты о проведении контроля, принимать управленческие решения по итогам контроля, а также анализировать эффективность выполнения управленческих решений.</p> <p>3. По итогам мероприятий внутреннего контроля качества образования выявлять и устанавливать адресную методическую помощь педагогам с учетом их профессиональных дефицитов.</p>	<p>Локальный(ые) нормативный(ые) акт(ы), регламентирующий(ие) обеспечение функционирования ВСОКО.</p> <p>План мероприятий ВСОКО.</p> <p>Аналитические материалы по результатам мероприятий ВСОКО (2-3 экз.).</p> <p>Распорядительные акты по итогам мероприятий ВСОКО (2-3 экз.).</p>
<p>Организация работы по формированию у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной</p>	<p>С целью формирования у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов обучающихся даны рекомендации по:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>внедрению системы независимой оценки образовательных результатов в рамках осуществления процедур промежуточной аттестации по «проблемным учебным предметам» в «проблемных классах»,</li> <li>установлению прозрачных правил для медалистов,</li> <li>отказу от использования показателей эффективности деятельности педагогов, провоцирующих их на подтасовки образовательных результатов,</li> <li>установлению в образовательной организации правила: методическая помощь педагогам в обмен на признание проблем,</li> <li>организации работы по формированию новой культуры оценки образовательных результатов обучающихся (отсутствие</li> </ul>		

оценке образовательных результатов обучающихся	рейтингов по классам, по обучающимся, анализа положительной (отрицательной) динамики качества образования по годам обучения), включению в показатели эффективности управления качеством образования в образовательной организации актуальных показателей: сопоставимость (корреляция) результатов внешней системы оценки качества образования с результатами внутренней системы оценки качества образования (текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация), сопоставимость (корреляция) результатов промежуточной аттестации с результатами текущего контроля успеваемости, подтверждение медалистами своих результатов на ЕГЭ, эффективность адресной помощи педагогам с учетом их профессиональных дефицитов (КПК, методическая помощь, наставничество) и т.д.
--	--

**Рекомендовано:**

1. Комитету образования муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области взять на контроль деятельность руководителя по исполнению предложенного Плана мероприятий и оказать необходимую методическую помощь.

2. Образовательной организации:

использовать предложенные мероприятия Плана для доработки дорожной карты образовательной организации по повышению эффективности управления качеством образования,

использовать мероприятия Программы профилактики нарушений законодательства об образовании, утвержденной распоряжением комитета при реализации дорожной карты образовательной организации по повышению эффективности управления качеством образования (размещена на официальном сайте комитета общего и профессионального образования Ленинградской области в сети «Интернет» по адресу <http://www.edu.lenobl.ru/about/busines/dep/depa>).

Итоги исполнения мероприятий плана будут подведены в комитете публично после представления отчёта о проделанной образовательной организацией работе в срок 14 сентября 2020 года.