



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
КОМИТЕТ
ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«10» ноября 2022 года № 2171-р

О создании регионального наблюдательного совета по реализации федерального проекта «Профессионалитет» в Ленинградской области на 2022-2023 годы

В целях обеспечения межведомственного взаимодействия в рамках реализации мероприятий федерального проекта «Профессионалитет» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» по созданию на территории Ленинградской области образовательно-производственного центра (кластера) химической отрасли на базе государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ленинградской области «Кингисеппский колледж технологий и сервиса»:

1. Создать региональный наблюдательный совет по реализации федерального проекта «Профессионалитет» в Ленинградской области на 2022-2023 годы.
2. Утвердить состав регионального наблюдательного совета по реализации федерального проекта «Профессионалитет» в Ленинградской области на 2022-2023 годы согласно приложению 1 к настоящему распоряжению.
3. Утвердить положение о региональном наблюдательном совете по реализации федерального проекта «Профессионалитет» в Ленинградской области на 2022-2023 годы согласно приложению 2 к настоящему распоряжению.
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Председатель комитета

В.И. Реброва

УТВЕРЖДЕНО
Распоряжением комитета
общего и профессионального
образования Ленинградской области
от « 10 » ноября 2022 г.
(приложение 1)

СОСТАВ
состав регионального наблюдательного совета по реализации
федерального проекта «Профессионалитет» в Ленинградской области на
2022-2023 годы

Председатель

Емельянов
Николай Петрович

Заместитель Председателя Правительства
Ленинградской области по социальным вопросам
(по согласованию)

**Заместитель
председателя**

Реброва
Вероника Ивановна

Председатель комитета общего и профессионального
образования Ленинградской области

Члены

Колыхматов
Владимир Игоревич

Заместитель председателя комитета общего и
профессионального образования Ленинградской области
– начальник департамента профессионального
образования, развития инфраструктуры и
организационной деятельности

Косарева
Юлия Викторовна

Заместитель председателя комитета экономического
развития и инвестиционной деятельности
Ленинградской области (по согласованию)

Орлова
Марина Ивановна

Начальник отдела развития профессионального
образования и профессионального обучения
департамента профессионального образования, развития
инфраструктуры и организационной деятельности
комитета общего и профессионального образования
Ленинградской области

Габитов
Александр Фирович

Президент регионального объединения работодателей
«Союз промышленников и предпринимателей
Ленинградской области» (по согласованию)

Туфанов
Александр Олегович

Врио ректора автономного образовательного учреждения Ленинградской области «Государственный институт экономики, финансов, права и технологий» (по согласованию)

Крутов
Артем Андреевич

Директор Департамента дирекции по персоналу и социальной политике ВФ АО «Апатит» (по согласованию)

Секретарь

Скворцова
Екатерина Валерьевна

Ведущий специалист отдела развития профессионального образования и профессионального обучения департамента профессионального образования, развития инфраструктуры и организационной деятельности комитета общего и профессионального образования Ленинградской области

УТВЕРЖДЕНО
Распоряжением комитета
общего и профессионального
образования Ленинградской области
от «14» 11. 2022 г.
(приложение 2)

ПОЛОЖЕНИЕ

о региональном наблюдательном совете по реализации федерального проекта «Профессионалитет» в Ленинградской области на 2022-2023 годы

1. Основные положения

1.1. Региональный наблюдательный совет по реализации федерального проекта «Профессионалитет» в Ленинградской области (далее – Региональный совет) является коллегиальным совещательным органом.

1.2. Региональный совет обеспечивает взаимодействие исполнительных органов Ленинградской области, органов местного самоуправления, образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, и организаций, осуществляющих деятельность в реальном секторе экономики, в целях осуществления координации деятельности образовательно-производственного центра (кластера) Ленинградской области в рамках федерального проекта «Профессионалитет» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования».

1.3. Региональный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 16 марта 2022 года №387 «О проведении эксперимента по разработке, апробации и внедрению новой образовательной технологии конструирования образовательных программ среднего профессионального образования в рамках федерального проекта «Профессионалитет», государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 года №1642, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ленинградской области, а также настоящим Положением.

2. Полномочия регионального совета

2.1. Взаимодействие исполнительных органов Ленинградской области, органов местного самоуправления, образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, и организаций, осуществляющих деятельность в реальном секторе экономики в

рамках реализации федерального проекта «Профессионалитет» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования».

2.2. Подготовка решений по результатам рассмотрения предложений и документов, разрабатываемых участниками образовательно-производственного центра (кластера) Ленинградской области, которые не могут быть приняты без предварительного обсуждения Регионального совета.

2.3. Подготовка предложений по согласованию и вносимым изменениям программ деятельности образовательно-производственного центра (кластера) и утверждение изменений, вносимых в данные программы.

2.4. Участие в рассмотрении инициатив участников образовательно-производственного центра (кластера) по наиболее актуальным вопросам разработки, апробации и внедрению новой образовательной технологии «Профессионалитет».

2.5. Участие в подготовке, рассмотрении и обсуждении проектов документов для последующего представления в Министерство просвещения Российской Федерации по запросу участников образовательно-производственного центра (кластера) Ленинградской области.

2.6. Выработка предложений по организации в Ленинградской области образовательной деятельности в рамках сетевой формы реализации образовательных программ среднего профессионального образования, разработанных при участии представителей организаций, осуществляющих деятельность в реальном секторе экономики.

2.7. Изучение и обобщение опыта региональных наблюдательных советов иных субъектов Российской Федерации в рамках реализации федерального проекта «Профессионалитет» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования».

3. Порядок формирования Регионального совета

3.1. Региональный совет формируется из представителей исполнительных органов власти Ленинградской области, представителей организаций реального сектора экономики и профессиональных объединений.

3.2. Структура Регионального совета:

Председатель;

Заместитель председателя;

Члены Регионального совета;

Секретарь.

3.3. Полномочия члена Регионального совета могут быть прекращены досрочно:

По просьбе члена Регионального совета;

В случае невозможности исполнения членом Регионального совета своих обязанностей по состоянию здоровья.

3.4. Региональный совет вправе формировать рабочие группы по

отраслевому признаку для углубленного изучения, анализа и подготовки решений по отраслевым вопросам, а также экспертные рабочие группы.

4. Задачи председателя, заместителя председателя, членов Регионального совета, секретаря

4.1. Председатель:

- 4.1.1. Контролирует деятельность Регионального совета.
- 4.1.2. Возглавляет заседания Регионального совета.
- 4.1.3. Утверждает протокол по итогам заседания.
- 4.1.4. Контролирует деятельность по исполнению решений Регионального совета.

4.2. Заместитель председателя:

4.2.1. Участвует в планировании и организации деятельности Регионального совета, в том числе утверждает повестку и перечень лиц, приглашаемых на заседание Регионального совета.

4.2.2. Выполняет обязанности председателя в его отсутствие.

4.2.3. Организует и контролирует деятельность рабочих групп, создаваемых по отраслевому признаку.

4.2.4. Подписывает решения в отсутствие председателя по результатам рассмотрения документов, включая программные, разрабатываемые образовательно-производственным центром (кластером), которые могут быть приняты без предварительного обсуждения по отраслевому признаку.

4.2.5. Участвует в исполнении решений Регионального совета.

4.2.6. Координирует деятельность по исполнению решений Регионального совета.

4.2.7. Исполняет иные функции, предусмотренные для членов Регионального совета.

4.3. Члены Регионального совета:

4.3.1. Принимают участие в заседаниях Регионального совета и рабочих групп по отраслевому признаку.

4.3.2. Рассматривают вопросы и вносят предложения по представленным темам.

4.3.3. Вносят предложения по формированию повестки дня и проведению внеочередных заседаний.

4.3.4. Представляют материалы по вопросам, вынесенным на повестку дня.

4.3.5. Вносят предложения по кандидатурам экспертов (специалистов, обладающих специальными знаниями по рассматриваемым вопросам) для участия в заседаниях.

4.3.6. Участвуют в экспертных рабочих группах.

4.3.7. В установленном порядке получают необходимую информацию для осуществления своих полномочий.

4.3.8. Вносят предложения председателю по работе Регионального совета и другим вопросам, отнесенным к их компетенции.

4.3.9. Организуют выполнение решений Регионального совета.

4.4. Секретарь:

4.4.1. Организует проведение заседаний Регионального совета и рабочих групп по отраслевому признаку, формирует повестку дня, согласовывает ее с председателем и (или) заместителем председателя и руководителем групп по отраслевому признаку.

4.4.2. Осуществляет подготовку материалов, выносимых на рассмотрение.

4.4.3. Заносит в протокол поручения председателя и решения Регионального совета, рабочих групп, создаваемых по отраслевому признаку.

4.4.4. Отвечает за организацию хранения материалов, выносимых на рассмотрение.

4.4.5. Направляет решения Регионального совета и материалы рабочих групп по отраслевому признаку заинтересованным органам.

4.4.6. Осуществляет прочую организационную и информационную деятельность регионального совета.

5. Обеспечение деятельности Регионального совета

5.1. Организационно-техническое и методическое сопровождение деятельности рабочих групп по отраслевому признаку и экспертов Регионального совета осуществляется комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области.

6. Порядок проведения заседаний Регионального совета

6.1. Заседания Регионального совета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

6.2. В период между плановыми заседаниями Регионального совета могут проводиться внеочередные заседания.

6.3. Заседание Регионального совета ведет председатель или по его поручению заместитель председателя.

6.4. Заседание Регионального совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины списочного состава Регионального совета.

6.5. Вопросы, выносимые на заседание, и порядок их обсуждения определяются повесткой дня. Проект повестки дня заседания Регионального совета, сформированный секретарем на основе предложений членов Регионального совета и утвержденный председателем, а также материалы по вопросам повестки дня рассылаются всем членам Регионального совета не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения заседания.

6.6. Проведение заседаний Регионального совета возможно в заочной форме. При проведении заседания в заочной форме решение по вопросам повестки заседания принимается на основании письменных мнений,

представленных по вопросам повестки заседания членами Регионального совета.

6.7. Допускается проведение заседаний Регионального совета в режиме дистанционной формы с использованием средств информационно-телекоммуникационных технологий.

7. Порядок принятия решений

7.1. Решения регионального совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Регионального совета при открытом голосовании.

7.2. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Регионального совета.

7.3. В случае отсутствия члена Регионального совета на заседании он вправе изложить свое мнение по рассматриваемому вопросу в письменном виде.

7.4. В случае несогласия с принятым решением на заседании Регионального совета член Регионального совета вправе изложить в письменном виде свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания.

7.5. Итоги заседания Регионального совета оформляются протоколом, в котором указываются:

дата и место проведения заседания;

присутствующие лица и наименование организаций, которые они представляют;

повестка дня заседания;

вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;

принятые решения.

7.6. Решения, принятые Региональным советом, оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Регионального совета и секретарем.