



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Администрация Ленинградской области

КОМИТЕТ

ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

24 июля 2015, Санкт-Петербург № *29*

Об утверждении Порядка взаимодействия организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подведомственных комитету общего и профессионального образования Ленинградской области с негосударственными, социально ориентированными некоммерческими, общественными и волонтерскими организациями

В целях обеспечения эффективного взаимодействия в сфере защиты прав несовершеннолетних, оказания необходимой помощи детям, находящимся в государственных организациях, подведомственных Комитету общего и профессионального образования Ленинградской области, реализации Указа Президента Российской Федерации от 1 июня 2012 года № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы», обеспечения исполнения распоряжения Правительства Ленинградской области от 07 ноября 2013 года № 521-р «Об отдельных вопросах деятельности органов исполнительной власти Ленинградской области», а также развития гражданского общества и развития благотворительной деятельности в сфере образования на территории Ленинградской области приказываю:

1. Утвердить Порядок взаимодействия государственных организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подведомственных Комитету общего и профессионального образования Ленинградской области (далее - Организация) с негосударственными, социально ориентированными некоммерческими, общественными и волонтерскими организациями (далее - НКО) согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить примерную форму соглашения между:

2.1. комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области и НКО согласно приложению № 2 к настоящему приказу;

2.2. Организацией и НКО о совместной деятельности согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

3. Руководителям Организаций:

3.1. Рассматривать работу по взаимодействию с НКО как одно из условий проведения системной работы с воспитанниками Организации по развитию навыков самообслуживания, бытовых и социальных навыков, творческому развитию воспитанников, расширению их кругозора и оказанию психологической поддержки с участием в реализации программ индивидуально-профилактической работы с семьями с детьми.

3.2. Содействовать развитию практики благотворительной деятельности НКО в соответствии с прилагаемым к настоящему приказу Порядком.

3.3. Привлекать НКО для осуществления работы волонтеров во всех отделениях и группах Организации.

3.4. Копии соглашений о совместной деятельности с НКО направлять в Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области в 7 рабочих дней после подписания.

4. Отделу социальной защиты и специальных учреждений и Отделу профессионального образования комитета обеспечить методическую, информационную и иную поддержку Организациям при осуществлении их взаимодействия с НКО в части касающейся.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель комитета



С.В.Тарасов

Приложение 1
к приказу комитета общего
и профессионального образования
Ленинградской области
от «...» _____ 2015 г. № _____

ПОРЯДОК

**взаимодействия государственных организаций для детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, подведомственных
Комитету общего и профессионального образования Ленинградской области
с негосударственными, социально ориентированными некоммерческими,
общественными и волонтерскими организациями**

1. Основные понятия и термины

1.1. Для целей Порядка взаимодействия государственных организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подведомственных Комитету общего и профессионального образования Ленинградской области (далее - Организация) с негосударственными, социально ориентированными некоммерческими, общественными и волонтерскими организациями (далее - НКО) применяются следующие основные понятия:

1.2. **Благотворительная деятельность** - добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной) или на льготных условиях передаче гражданам или юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.3. **Добровольцы (волонтеры)** - физические лица, осуществляющие благотворительную деятельность индивидуально или объединившись, с образованием или без образования благотворительной организации, в форме безвозмездного выполнения работ, оказания социальной помощи (добровольческой деятельности).

1.4. **Благополучатель** - лица, получающие благотворительные пожертвования от благотворителей, помощь добровольцев (волонтеров).

1.5. **Благотворительная помощь** - помощь-пожертвование от благотворителей и безвозмездная помощь добровольцев (волонтеров).

2. Общие положения

2.1. Порядок взаимодействия Организаций и НКО (далее - Порядок) разработан в целях определения порядка взаимодействия Организаций и НКО при осуществлении НКО благотворительной деятельности в пользу Организаций.

2.2. Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 11 августа 1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О

некоммерческих организациях», Указом Президента Российской Федерации от 1 июня 2012 года № 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы», распоряжением Правительства Ленинградской области от 07 ноября 2013 года № 521-р «Об отдельных вопросах деятельности органов исполнительной власти Ленинградской области».

2.3. Благополучателями при осуществлении НКО благотворительной деятельности в пользу Организаций, их воспитанников и выпускников могут являться сами Организации.

3. Цели и задачи взаимодействия

3.1. Цели взаимодействия:

3.1.1. Повышение качества жизни воспитанников Организаций, их реабилитация и реализация их права жить и воспитываться в семье, а также социализация выпускников.

3.1.2. Развитие гражданского общества и развитие благотворительной деятельности в сфере образования Ленинградской области.

3.2. Задачи взаимодействия:

3.2.1. Обеспечение эффективного партнерского взаимодействия Организаций и НКО для достижения указанных целей.

3.2.2. Привлечение дополнительных ресурсов в сферу защиты прав несовершеннолетних.

3.2.3. Содействие всестороннему развитию и раскрытию индивидуального потенциала воспитанников Организации.

3.2.4. Организация эффективной и комплексной медицинской, социальной, психологической, педагогической и профилактической, духовно-нравственной помощи воспитанникам Организаций.

3.2.5. Создание оптимальных жизненных условий для воспитанников Организаций.

3.2.6. Духовно-нравственное просвещение воспитанников Организации.

4. Принципы взаимодействия

4.1. Соблюдение правовых актов Российской Федерации и Ленинградской области, в том числе приказов и распоряжений Комитета общего и профессионального образования Ленинградской области (далее - Комитет).

4.2. Готовность к объединению усилий и ресурсов для максимальной реализации целей и задач настоящего Порядка.

4.3. Взаимное уважение и партнерство.

5. Порядок взаимодействия

5.1. Взаимодействие Организаций и НКО может быть инициировано каждой из сторон.

5.2. С целью взаимодействия с Комитетом общего и профессионального

образования Ленинградской области (далее – Комитет) НКО готовит для Комитета письменное предложение о заключении Соглашения о взаимодействии при осуществлении деятельности подведомственных Комитету Организаций, в т.ч. по оказанию благотворительной помощи Организациям (далее – Соглашение между Комитетом и НКО). Предложение НКО должно включать: ФИО и контакты руководства и представителя НКО; сведения о государственной регистрации (для юридических лиц), в том числе копию Устава НКО; адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; перечень видов реализуемой НКО благотворительной деятельности с их описанием, а также с приложением проекта Соглашения между Комитетом и НКО, составленного на основании примерной формы.

Предложение НКО по заключению Соглашения между Комитетом и НКО рассматривается в течение 20 рабочих дней.

5.3. Комитет при заключении Соглашения между Комитетом и НКО направляет проект Соглашения между Комитетом и НКО на предварительное согласование в комитеты, определенные распоряжением Правительства Ленинградской области от 07 ноября 2013 года № 521-р «Об отдельных вопросах деятельности органов исполнительной власти Ленинградской области», а также направляет проект Соглашения для рассмотрения в Общественный совет при Комитете.

5.4. После заключения Соглашения Комитета с НКО руководитель Организации имеет право заключить договоры (соглашения) с НКО в рамках заключенных Комитетом аналогичных соглашений.

5.5. С целью взаимодействия с Организацией НКО готовит для Организации письменное предложение по оказанию благотворительной помощи. Предложение НКО должно включать: ФИО и контакты руководства и представителя НКО; сведения о государственной регистрации (для юридических лиц); адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; перечень видов реализуемой НКО благотворительной деятельности с их описанием; копию устава НКО.

5.6. В случае предварительного одобрения Организацией предложения НКО в Комитет направляется ходатайство о согласовании предложения по оказанию благотворительной помощи с приложением проекта договора (соглашения) между Организацией и НКО.

Комитет рассматривает ходатайство Организации в течение 10 рабочих дней. По результатам рассмотрения ходатайства в Организацию направляется согласование предложения НКО по оказанию благотворительной помощи или отказ от согласования предложения.

По результатам рассмотрения предложения НКО выносится решение об одобрении или мотивированный отказ от предложения, которые оформляются письмом Организации.

После получения согласования договор (соглашение) заключается между НКО и Организацией. При этом договор (соглашение) может носить рамочный характер, а при необходимости конкретизировать проведение каких-либо мероприятий в рамках реализации договора (соглашения) должны быть

заключены конкретные договоры, уточняющие права и обязанности сторон.

5.7. Предложение НКО по оказанию благотворительной помощи рассматривается в течение 20 рабочих дней.

К решению об одобрении предложения, согласованного с Комитетом, направляемого Организацией, прилагается проект соглашения о совместной деятельности.

5.8. Соглашение о совместной деятельности заключается между Организацией и НКО в течение 14 дней с даты одобрения предложения по оказанию благотворительной помощи.

Для рассмотрения разногласий, возникающих в процессе согласования соглашения о совместной деятельности, Организация или НКО вправе обратиться в Комитет. Комитет вправе привлечь к рассмотрению разногласий представителя Общественного совета при Комитете.

5.9. Организация назначает сотрудника, ответственного за взаимодействие с добровольцами (волонтерами) и иными представителями НКО.

5.10. Организация может содействовать включению представителя НКО в состав попечительского совета Организации в порядке, установленном Положением о Попечительском (Управляющим) совете Организации, с письменным уведомлением НКО, а также обеспечивает ознакомление представителя НКО с Положением о попечительском совете, графиком и планом работы попечительского совета.

5.11. Для допуска к регулярной работе добровольцы (волонтеры) должны пройти медицинское обследование с учетом характера оказываемой добровольцем (волонтером) помощи.

5.11.1. Добровольцы (волонтеры), участвующие в уходе за воспитанниками (осуществляющие помощь в кормлении, регулярных гигиенических процедурах и т.п.), проходят следующие медицинские обследования:

- анализ крови на ВИЧ-инфекцию, гепатит В и С, сифилис (1-кратный);
- осмотр врача-дерматовенеролога (один раз в год);
- анализ кала на яйца глистов и энтеробиоз (один раз в год);
- флюорографическое обследование органов грудной клетки (один раз в год);
- посев на возбудителей кишечных инфекций (один раз в год);
- осмотр и заключение врача-психиатра и нарколога.

5.11.2. Добровольцы (волонтеры), участвующие в проведении занятий или прогулках с детьми, в индивидуально-профилактической работе с семьями и детьми, проходят осмотр у терапевта, подтвержденный "Справкой о санитарно-эпидемиологическом окружении".

5.11.3. Медицинское обследование для волонтеров, осуществляющих регулярную деятельность (проведение концертных, творческих и иных разовых мероприятий и акций), а также разовое сопровождение на выездных мероприятиях, не требуется.

Результаты медицинского обследования в виде соответствующих справок или индивидуальную медицинскую книжку установленного образца доброволец (волонтер) должен предоставить в НКО. НКО предоставляет копии этих документов в Организацию.

НКО несет ответственность за информирование добровольцев (волонтеров) о рисках заражения гелатитом, корью, дифтерией в Организациях, а также о существующей практике профилактической вакцинации от данных заболеваний и иных профилактических мерах.

НКО несет ответственность за информирование добровольцев (волонтеров) о необходимости уведомлять НКО о перенесенных и выявленных инфекционных заболеваниях, препятствующих непосредственному контакту с воспитанниками Организаций, а также за учет данной информации в работе.

5.12. Для допуска добровольцев (волонтеров) к работе в Организации НКО проводит собеседование и анкетирование добровольцев (волонтеров), при необходимости проводит психологическую диагностику добровольцев (волонтеров), а также обеспечивает психологическое и организационное сопровождение их деятельности.

5.13. При организации по инициативе НКО выхода воспитанников за пределы территории Организации с целью содействия в оказании им социальных и реабилитационных услуг, на прогулки, посещения культурных, образовательных и иных учреждений или мероприятий, организации доставки и пребывания воспитанников в оздоровительных лагерях НКО обязано обеспечить соблюдение требований действующего законодательства о безопасности дорожного движения, требований к организации безопасной перевозки людей, а также требования к организованному сопровождению воспитанников работниками/добровольцами (волонтерами) НКО из расчета:

- не менее 1 взрослого на группу из 10 воспитанников, не имеющих недостатков в физическом и психическом развитии;
 - не менее 1 взрослого на группу из 8 воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (нарушения зрения, слуха, легкая умственная отсталость) без нарушений поведения, способных передвигаться самостоятельно;
 - не менее 1 взрослого на группу из 2 воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (нарушения зрения, слуха, умеренная и выраженная умственная отсталость) с нарушениями поведения, способных передвигаться самостоятельно;
 - не менее 1 взрослого на 1 воспитанника с ограниченными возможностями здоровья без нарушений поведения, передвигающегося с посторонней помощью;
 - не менее 1 взрослого на 1 воспитанника с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями поведения, передвигающегося с посторонней помощью.
- При организации мероприятий, связанных с выходом воспитанников за пределы территории Организации, НКО обязано согласовывать с Организацией список воспитанников и их сопровождающих.

Организация должна обеспечить сопровождающих от учреждения из расчета:

- не менее 1 взрослого на группу из 10 воспитанников, не имеющих недостатков в физическом и психическом развитии, а также с ограниченными возможностями здоровья (нарушения зрения, слуха, легкая умственная отсталость) без нарушений поведения, способных передвигаться самостоятельно;
- не менее 1 взрослого на группу из 8 воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (нарушения зрения, слуха, умеренная и выраженная

умственная отсталость) с нарушениями поведения, способных передвигаться самостоятельно;

- не менее 1 взрослого на 5 воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, передвигающихся с посторонней помощью.

В случае выхода воспитанников за пределы Организации с добровольцем НКО ответственность возлагается на добровольца НКО локальным актом Организации.

Приложение 2
к приказу Комитета
общего и профессионального
образования Ленинградской области
от _____ № _____

Примерная форма

СОГЛАШЕНИЕ № _____ - 2015
о взаимодействии между комитетом общего и профессионального
образования Ленинградской области и _____

г. Санкт-Петербург _____ 2015 год

Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области, в лице председателя Комитета Тарасова Сергея Валентиновича, действующего на основании Положения о Комитете, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 11.08.2008 № 238, именуемый в дальнейшем «Комитет» с одной стороны и _____, действующая на основании Устава в лице Директора _____ именуемый в дальнейшем «Некоммерческая организация», с другой стороны, в дальнейшем вместе именуемые «Стороны» заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего соглашения является взаимодействие Сторон при осуществлении Некоммерческой организацией благотворительной деятельности.

1.2. Стороны действуют в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ленинградской области.

1.3. При реализации настоящего Соглашения Стороны соблюдают требования Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2. Цели благотворительной деятельности

2.1. Благотворительная деятельность осуществляется в целях:
социальная поддержка воспитанников (обучающихся) государственных учреждений Ленинградской области, включая улучшение материального положения, социальная реабилитация инвалидов и иных лиц, которые в силу

своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы;
содействие укреплению мира, дружбы и согласия между народами, предотвращению социальных, национальных, религиозных конфликтов;
содействие укреплению престижа и роли семьи в обществе;

содействие защите материнства, детства и отцовства;

просвещение, духовного развития личности;

содействие деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни;

содействие деятельности в области физической культуры и спорта (за исключением профессионального спорта);

социальная реабилитация детей-сирот, детей, оставшихся в трудной жизненной ситуации, безнадзорных детей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

оказание бесплатной юридической помощи и правового просвещения населения;

участие в деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

содействие развитию научно-технического, художественного творчества детей и молодежи;

содействие патриотическому, духовно-нравственному воспитанию детей и молодежи;

поддержка общественно значимых молодежных инициатив, просектов, детских и молодежного движения, детских и молодежных организаций;

содействия профилактике социально опасных форм поведения граждан.

2.2. Направление денежных и других материальных средств, оказание помощи в иных формах коммерческим организациям, а также поддержка политических партий, движений, групп и кампаний благотворительной деятельностью не являются.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Некоммерческая организация вправе оказывать содействие:

3.1.1. В организации работы и финансировании мероприятий по социальной адаптации и профориентации воспитанников (обучающихся) государственных учреждений Ленинградской области.

3.1.2. В организации оказания адресной материальной, психологической и духовной помощи воспитанникам.

3.1.3. В привлечении волонтеров для оказания помощи воспитанникам (обучающимся) государственных учреждений Ленинградской области.

3.1.4. В организации и финансировании летнего отдыха и оздоровления воспитанников (обучающихся) государственных учреждений Ленинградской области.

3.1.5. В финансировании диагностики, дорогостоящего лечения и реабилитации воспитанников (обучающихся) государственных учреждений Ленинградской области.

3.1.6. В иной благотворительной помощи.

3.2. Некоммерческая организация при организации и осуществлении перевозки воспитанников (обучающихся) государственных учреждений Ленинградской области обязана:

соблюдать законодательство о безопасности дорожного движения;

требований к организации безопасной перевозки детей, установленных

Правилами организованной перевозки групп детей автобусами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2013 № 1177 (далее – Правила);

обеспечивать наличие документов, предусмотренных Правилами.

3.3. Некоммерческая организация осуществляет благотворительные пожертвования в формах:

бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности;

бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности;

бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг.

3.4. Некоммерческая организация вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

3.5. Проведение одновременно с благотворительной деятельностью предвыборной агитации, агитации по вопросам референдума запрещается.

3.6. Комитет имеет право:

3.6.1. Оказывать содействие Некоммерческой организации:

3.6.1.1. В реализации благотворительных программ на территории Ленинградской области.

3.6.1.2. В организации взаимодействия Некоммерческой организации с подведомственными Комитету учреждениями, в том числе в заключении соответствующих соглашений.

3.6.1.3. В организации волонтерской деятельности в подведомственных Комитету учреждениях.

3.6.2. Осуществлять проверку деятельности подведомственных Комитету учреждений по вопросам взаимодействия с Некоммерческой организацией.

3.7. Комитет осуществляет информирование подведомственных Комитету учреждений о деятельности Некоммерческой организации в рамках действующего Соглашения.

3.8. Отношения между Некоммерческой организацией и подведомственными Комитету учреждениями регулируются Соглашениями, заключенными в рамках настоящего Соглашения.

3.9. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность информации, полученной в результате своей деятельности.

3.10. Стороны участвуют в работе совещаний, «круглых столов», семинаров и конференций, организуемых для решения вопросов, представляющих взаимный интерес.

3.11. Стороны признают, что конкретные направления деятельности и мероприятия будут конкретизированы в отдельных договорах (соглашениях) заключение которых будет зависеть исключительно от финансовых и иных ресурсов Сторон.

4. Механизм реализации Соглашения

4.1. В целях координации совместной деятельности Стороны назначают должностных лиц, обеспечивающих текущее взаимодействие Сторон, при необходимости Стороны могут создать рабочую группу для выработки рекомендаций и подготовки проектов согласованных решений, необходимых для реализации настоящего Соглашения.

4.2. Стороны обязуются незамедлительно письменно информировать друг друга об обстоятельствах, препятствующих, по их мнению, выполнению обязательств по настоящему Соглашению.

4.3. Взаимодействие сторон в рамках настоящего Соглашения строится на принципах законности, равноправия и взаимной заинтересованности.

5. Ответственность Сторон

5.1. Стороны несут ответственность за передачу конфиденциальной информации третьим лицам, которая стала известна Сторонам в связи с осуществлением деятельности в рамках настоящего Соглашения.

5.2. За ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, наступает ответственность Сторон, предусмотренная действующим законодательством.

5.3. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по Соглашению, если оно явилось следствием возникновения обстоятельств непреодолимой силы, возникающих после заключения Соглашения, в результате событий чрезвычайного характера, которые стороны не могли предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события на которые стороны не могут оказать влияния и за возникновение которых не несут ответственности. Таковыми являются: землетрясения, пожары, наводнения, забастовки, военные действия, влияющие на исполнение обязательств по Соглашению, другие чрезвычайные обстоятельства.

5.4. В случае наступления обстоятельств, указанных в п. 5.3. Соглашения, сторона, которая не в состоянии исполнить обязательства, взятые на себя по соглашению, должна в трехдневный срок сообщить об этих обстоятельствах другой стороне в письменной форме.

5.5. С момента наступления форс-мажорных обстоятельств действие соглашения приостанавливается до момента, определяемого сторонами.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует один год.

6.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено как по взаимному соглашению Сторон, так и в одностороннем порядке. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто в одностороннем порядке, письменным уведомлением в адрес другой стороны не менее чем за один месяц до даты расторжения.

6.3. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами, и являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах по одному для каждой из Сторон. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

7. Реквизиты Сторон

Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области

Юридический адрес: 191028,
г. Санкт-Петербург,
наб. реки Фонтанки, дом 14
Фактический адрес: 191028,
г. Санкт-Петербург,
наб. реки Фонтанки, дом 14
Телефон/факс 273-33-78; 272-60-04
Электронная почта
office_edu@lenreg.ru
ИНН 7825098173, КПП 784101001,
ОГРН 1037843096280
ОКПО 00098128
ОКВЭД 75.11.21 ОКПФ 72
ОКАТО 40298563000
ОКФС 13 ОКОГУ 2300223
ОКТМО 40910000000
л/с 02056068002 в Комитете финансов
Ленинградской области

Председатель Комитета
С. В. Тарасов

Юридический адрес: 199406,
Санкт-Петербург,
Фактический адрес: 193024,
Санкт-Петербург,
Телефон/факс

Электронная почта
Сайт
ОГРН
ИНН
КПП
ОКПО
Р/счет №
БИК

Директор

Приложение 3
к приказу Комитета
общего и профессионального
образования Ленинградской области
от _____ № _____
Рекомендуемая форма

Соглашение о совместной деятельности

Ленинградская область " " _____ г.

(наименование организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей)

адресу: _____, расположенная по
именуемая в дальнейшем "Организация", в лице
и _____, действующего на основании Устава,

(наименование негосударственной, социально ориентированной некоммерческой

общественной, волонтерской организации),

именуемая в дальнейшем "НКО", расположенная по адресу:
в лице _____, действующего на
основании _____, далее совместно
именуемые "Стороны", руководствуясь Соглашением о взаимодействии между
Комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области и
НКО от _____ № _____, заключили настоящее Соглашение о
нижеизложенном:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является сотрудничество Сторон на основе взаимного уважения и партнерского взаимодействия, направленное на улучшение качества жизни, оптимизацию содержания, воспитания, образования, развития воспитанников Организации, их социальную адаптацию, реабилитацию, реализацию права жить и воспитываться в семье.

Сотрудничество осуществляется на безвозмездной основе.

1.2. Целями сотрудничества сторон являются:

- улучшение качества жизни воспитанников Организации;
- содействие их всестороннему развитию и раскрытию индивидуального потенциала;
- содействие при оказании комплексной медико-социальной, психолого-

педагогической реабилитации и духовно-нравственной помощи воспитанникам Организации;

- создание оптимальных жизненных условий воспитанникам Организации;
- организация социальной и интеграционной работы с воспитанниками Организации;
- творческое развитие воспитанников Организации, расширение их кругозора и оказание психологической поддержки;
- духовно-нравственное просвещение и воспитание воспитанников Организации.

1.3. Стороны выражают свою готовность к объединению усилий для максимальной реализации положений настоящего Соглашения.

1.4. Стороны обзуются в своей деятельности руководствоваться нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ленинградской области, в том числе приказами и распоряжениями Комитета общего и профессионального образования Ленинградской области (далее - Комитет), Порядком взаимодействия организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Комитета общего и профессионального образования Ленинградской области с государственными, социально ориентированными некоммерческими, общественными и волонтерскими организациями, утвержденным Комитетом, правилами внутреннего распорядка и нормативными документами Организации; строго соблюдать моральные, культурные и этические ценности; не допускать ущерба психологическому и физическому состоянию воспитанников Организации.

2. Права и обязанности сторон

2.1. НКО:

2.1.1. НКО в рамках реализуемых благотворительных программ добровольно на безвозмездной основе вправе:

- привлекать специалистов для разработки и внедрения новых подходов к воспитанию и обучению детей и подростков, имеющих психофизические нарушения;
- наделять Организацию правами владения и пользования объектами права собственности НКО;
- проводить ремонт помещений Организации, предназначенных для работы с воспитанниками;
- проводить работы по благоустройству и улучшению состояния территории Организации;
- оказывать выпускникам Организации содействие в социальной адаптации.

2.1.2. НКО осуществляет работу с воспитанниками в Организации силами добровольцев (волонтеров), работников НКО, а также привлекает сторонних специалистов.

2.1.3. НКО обязуется представлять Организации список привлеченных специалистов, работников и/или добровольцев (волонтеров) НКО с указанием их фамилии, имени, отчества, места жительства (фактического проживания или

пробывания).

2.1.4. НКО несет полную ответственность за действия своих работников/добровольцев (волонтеров).

2.1.5. НКО назначает уполномоченного представителя из числа представителей НКО и в письменном обращении информирует об этом Организацию.

2.1.6. Руководитель и работники НКО несут ответственность за причинение ущерба жизни и здоровью детей в период работы с ними в соответствии с действующим законодательством.

2.1.7. НКО согласовывает условия посещения, характер работы и допуска к работе работников/добровольцев (волонтеров), привлеченных специалистами НКО с администрацией.

2.1.8. НКО согласовывает с Организацией список воспитанников и выпускников для оказания им регулярного содействия в получении социальной, профилактической и реабилитационной помощи с указанием фамилии, имени, отчества, возраста.

2.1.9. НКО согласовывает с Организацией мероприятия, запланированные НКО к реализации на территории Организации и при участии воспитанников Организации и сотрудников Организации, не менее чем за 7 рабочих дней до даты их планируемой реализации.

2.1.10. НКО при оказании воспитанникам социальных и реабилитационных услуг руководствуется нормами законодательства Российской Федерации о некоммерческих организациях, о благотворительной деятельности и благотворительных организациях.

2.1.11. НКО обязуется соблюдать требования в отношении конфиденциальной и личной информации, ставшей известной НКО в результате исполнения настоящего Соглашения, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.1.12. НКО соблюдает правовые нормы, регламентирующие работу Организации, в том числе правила внутреннего распорядка Организации.

2.1.13. НКО обязуется содержать предоставленные Организацией помещения, места для хранения, технические средства, оборудование в надлежащем санитарно-гигиеническом и техническом состоянии.

2.1.14. НКО обязуется информировать Организацию об имеющихся у воспитанников нуждах и содействовать их удовлетворению.

2.1.15. НКО организует выход воспитанников за пределы территории Организации в соответствии с п. 5.11 Порядка с целью содействия по оказанию им социальных и реабилитационных услуг, на прогулки, а также организует посещение воспитанниками культурных, образовательных и иных учреждений или мероприятий, организует доставку и пребывание воспитанников в оздоровительных лагерях. При организации указанных мероприятий НКО обязуется обеспечивать сопровождение воспитанников силами своих работников/добровольцев (волонтеров) в установленном в Организации объеме.

2.1.16. При организации каждого мероприятия, связанного с выходом за пределы территории Организации, НКО обязуется согласовывать с Организацией

список воспитанников и их сопровождающих.

2.2. Организация:

2.2.1. Организация обеспечивает НКО в целях исполнения пункта 2.1.1 настоящего Соглашения:

- предоставление помещений для проведения занятий с воспитанниками, семьями с детьми для оказания социальных и реабилитационных услуг, мероприятий социального и профилактического характера;

- предоставление помещения/помещений для переобучения работников и добровольцев НКО;

- предоставление помещения/мест для хранения личных вещей работников/добровольцев (волонтеров) НКО на своей территории;

- предоставление помещений/мест для хранения технических средств и оборудования, используемых работниками/добровольцами (волонтерами) НКО для оказания социальных и реабилитационных услуг воспитанникам, проведения мероприятий социального и профилактического характера;

- возможность использования работниками/добровольцами (волонтерами) НКО технических средств и оборудования Организации для оказания социальных и реабилитационных услуг, мероприятий социального и профилактического характера.

2.2.2. Организация предоставляет НКО возможности и условия для осуществления благотворительной деятельности, необходимые для работы привлеченных специалистов, работников и/или добровольцев (волонтеров), в соответствии с организационно-техническими возможностями и утвержденными правилами внутреннего распорядка.

2.2.3. Организация создает условия для посещения воспитанников представителями НКО ежедневно с 8.00 до 20.00, включая выходные и праздничные дни (по предварительному согласованию), с учетом режима Организации.

2.2.4. Организация предоставляет НКО письменные отчеты о целевом использовании благотворительных пожертвований, переданных НКО.

2.2.5. Организация обеспечивает доступ уполномоченного сотрудника НКО к определенной документации, связанной с исполнением настоящего Соглашения.

2.2.6. Организация информирует НКО об ограничениях, связанных с состоянием здоровья воспитанников, о наличии у воспитанников инфекционных заболеваний и мерах безопасности, необходимых к соблюдению при работе с ними.

2.2.7. Организация информирует НКО о правовых нормах, регламентирующих работу Организации, о необходимых режимных требованиях и о других правилах, соблюдение которых требуется от НКО, а также своевременно уведомляет НКО об изменениях этих норм и правил.

2.2.8. Организация определяет уполномоченного сотрудника по работе с представителями НКО для оперативного решения вопросов, возникающих при совместной работе.

3.1. Стороны обязуются своевременно информировать друг друга о проблемах и затруднениях, возникающих при исполнении настоящего Соглашения, а также совместно обсуждать и оценивать результаты работы НКО.

3.2. Для согласования совместных действий в интересах воспитанников Организации, информирования о затруднениях и проблемах представитель НКО и уполномоченный сотрудник Организации заслушиваются на административных совещаниях не реже 1 раза в месяц.

3.3. В случае нарушения сотрудниками НКО правил внутреннего распорядка или иных правил, действующих в Организации, уполномоченный сотрудник по работе с представителями НКО извещает об этом уполномоченного представителя НКО. Руководитель НКО принимает меры для пресечения подобных действий представителя НКО. В случае повторяющихся неоднократных нарушений правил представителем НКО или причинения вреда ребенку составляется письменный отказ в допуске представителя/представителей НКО к работе с воспитанниками с указанием причины.

3.4. В решении вопросов, не предусмотренных настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

3.5. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до "_____ г.

3.6. Соглашение автоматически продлевает свое действие на _____ лет в случае, если за 30 дней до окончания срока действия настоящего Соглашения ни одна из Сторон не объявит о прекращении его действия.

3.7. Настоящее Соглашение может быть изменено или расторгнуто по соглашению Сторон. Соглашение об изменении или расторжении настоящего Соглашения должно быть составлено в письменной форме и подписано Сторонами.

3.8. Все дополнительные соглашения и приложения к настоящему Соглашению составляются в письменной форме и являются его неотъемлемой частью.

3.9. Все споры и разногласия по настоящему Соглашению решаются путем переговоров между Сторонами.

3.10. В случае если в результате переговоров Стороны не придут к соглашению, каждая из Сторон вправе обратиться в Комитет. В свою очередь Комитет вправе привлечь к разрешению споров и разногласий членов Общественного совета при Комитете.

3.11. В случае если в результате переговоров Стороны не придут к соглашению, заинтересованная Сторона вправе обратиться для разрешения в суд.

3.12. Настоящее Соглашение составлено на _____ листах в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у Организации, второй - у НКО.

4. Адреса и реквизиты сторон

3. Заключительные положения

Организация

Полное наименование

Юридический адрес

Фамилия, инициалы директора

Подпись директора

Печать

" ___ " 20__ г.

НКО

Полное наименование

Юридический адрес

Фамилия, инициалы директора

Подпись директора

Печать

" ___ " 20__ г.

