



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Администрация Ленинградской области  
КОМИТЕТ  
ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПРИКАЗ**

*13 февраля 2017г.* Санкт-Петербург № 13

**Об утверждении Порядка работы  
центральной психолого-медико-педагогической комиссии  
Ленинградской области**

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 года № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии», письмом Минобрнауки России от 23 мая 2016 года № ВК-1074/07 «О совершенствовании деятельности психолого-медико-педагогических комиссий» и в целях координации и организационно-методического обеспечения деятельности территориальных психолого-медико-педагогических комиссий муниципальных районов (городского округа) Ленинградской области приказываю:

1. Утвердить Порядок работы центральной психолого-медико-педагогической комиссии Ленинградской области согласно приложению.

2. Директору государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Ленинградский областной центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» Алексеевой А.Ю. организовать деятельность центральной психолого-медико-педагогической комиссии Ленинградской области в соответствии с Порядком работы центральной психолого-медико-педагогической комиссии Ленинградской области, утвержденным настоящим приказом.

3. Рекомендовать органам местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования:

3.1. Обеспечить информирование родителей (законных представителей) детей об основных направлениях деятельности центральной психолого-

медико-педагогической комиссии Ленинградской области, месте нахождения, порядке и графике работы.

3.2. Организовать деятельность территориальной комиссии в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 года № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии».

4. Признать утратившим силу приказ комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 21 января 2014 года № 02 «О порядке работы центральной психолого-медико-педагогической комиссии Ленинградской области».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя комитета – начальника отдела социальной защиты и специальных учреждений С.В.Хотько.

**Председатель комитета**



**С.В. Тарасов**

УТВЕРЖДЕНО  
приказом комитета общего и  
профессионального образования  
Ленинградской области  
от 13.02 2017 года № 13

(Приложение)

## **Порядок работы центральной психолого-медико-педагогической комиссии Ленинградской области**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок регламентирует деятельность центральной психолого-медико-педагогической комиссии Ленинградской области (далее - комиссия).

1.2. Комиссия осуществляет функции и полномочия центральной психолого-медико-педагогической комиссии по отношению к территориальным комиссиям муниципальных районов (городского округа) Ленинградской области.

1.3. Комиссия действует в рамках полномочий, определенных настоящим Порядком, и осуществляет свою деятельность на территории Ленинградской области.

1.4. Комиссия не является юридическим лицом. Осуществление функций комиссии возложено на государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Ленинградский областной центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (далее – ГБУДО «ЛО ППМС-центр»).

1.5. Комиссия имеет бланки со своим наименованием и печать ГБУДО «ЛО ППМС-центр».

1.6. Обследование детей, консультирование детей и их родителей (законных представителей) специалистами комиссий осуществляется бесплатно.

1.7. Порядок деятельности территориальной психолого-медико-педагогической комиссии определяют органы местного самоуправления Ленинградской области, осуществляющие управление в сфере образования.

1.8. Рекомендации комиссии обязательны для территориальных психолого-медико-педагогических комиссий.

1.9. Комиссия работает в сотрудничестве с органами и учреждениями образования, здравоохранения, социальной защиты населения, общественными организациями (фондами, ассоциациями) по вопросам всесторонней помощи детям, в том числе детям с ограниченными возможностями здоровья и детям-инвалидам.

1.10. Методическое руководство работой комиссии осуществляется государственным автономным образовательным учреждением

дополнительного профессионального образования «Ленинградский областной институт развития образования».

1.11. Информирование родителей (законных представителей) об основных направлениях деятельности, месте нахождения, порядке и графике работы комиссии осуществляют комитет общего и профессионального образования Ленинградской области, органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, образовательные учреждения Ленинградской области.

1.12. Информация о проведении обследования детей в комиссии, результаты обследования, а также иная информация, связанная с обследованием детей в комиссии, является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.13. Местонахождение комиссии: 188652, Россия, Ленинградская область, Всеволожский район, деревня Юкки, улица Школьная, дом 14.

Почтовый адрес: 188652, Россия, Ленинградская область, Всеволожский район, деревня Юкки, улица Школьная, дом 14.

Телефоны: 8 (813-70) 521-12; 8 (813-70) 522-10. Электронная почта: [gou\\_locdk@mail.ru](mailto:gou_locdk@mail.ru).

## **2. Основные направления деятельности комиссии**

2.1. Основными направлениями деятельности комиссии являются:

2.1.1. проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования (далее - обследование) детей в возрасте от 0 до 18 лет в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей;

2.1.2. подготовка по результатам обследования детей рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждение, уточнение или изменение ранее данных комиссией рекомендаций;

2.1.3. оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных учреждений, учреждений социального обслуживания, здравоохранения, других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением;

2.1.4. оказание федеральным государственным учреждениям медико-социальной экспертизы содействия в разработке индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида;

2.1.5. участие в организации информационно-просветительской работы с населением в области предупреждения и коррекции недостатков в

физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей;

2.1.6. координация и организационно-методическое обеспечение деятельности территориальных комиссий;

2.1.7. проведение обследования детей по направлению территориальных комиссий, а также в случае обжалования родителями (законными представителями) детей заключений территориальных комиссий;

2.1.8. осуществление учета данных о детях с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением, проживающих на территории Ленинградской области;

2.1.9. оказание консультативной помощи детям, самостоятельно обратившимся в комиссию, а также родителям (законным представителям) по вопросам психолого-медико-педагогической помощи детям, в том числе о правах детей. И их родителей (законных представителей).

2.2. Комиссия имеет право:

запрашивать у органов исполнительной власти, правоохранительных органов, организаций и граждан сведения, необходимые для осуществления своей деятельности;

осуществлять мониторинг учета рекомендаций комиссии по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей в образовательных организациях, а также в семье (с согласия родителей (законных представителей) детей);

вносить в органы государственной власти, осуществляющие государственное управление в сфере образования Ленинградской области, предложения по вопросам совершенствования деятельности комиссии.

### **3. Организация деятельности комиссии**

3.1. Комиссия проводит обследование детей с 20 августа текущего года по 20 июня следующего года.

3.2. Комиссия осуществляет обследование детей по заявлению родителя (законного представителя) и по заявкам образовательных учреждений, учреждений здравоохранения, учреждений социального обслуживания населения Ленинградской области. Заявки принимаются в срок до 31 декабря текущего года.

3.3. Образовательные учреждения, учреждения здравоохранения, учреждения социального обслуживания населения Ленинградской области формируют списочный состав детей для обследования на комиссии на основании письменного заявления родителей (законных представителей).

3.4. Прием детей на диагностику и консультирование осуществляется в сопровождении родителей (законных представителей) и по письменному заявлению родителей (законных представителей) о проведении обследования ребенка в комиссии. Медицинское обследование детей, достигших 15 лет, проводится с их согласия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.5. На комиссию предъявляются следующие документы:

заявление родителя (законного представителя) ребенка о проведении или согласие на проведение обследования ребенка в комиссии;

документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя), документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка;

копия паспорта или свидетельства о рождении ребенка (предоставляются с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии);

направление образовательной организации, организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, другой организации (при наличии);

заключение (заключения) психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации (или специалиста (специалистов), осуществляющего психолого-медико-педагогическое сопровождение обучающихся в образовательной организации (для обучающихся образовательных организаций) (при наличии);

заключение (заключения) комиссии о результатах ранее проведенного обследования ребенка (при наличии);

подробная выписка из истории развития ребенка с заключениями врачей, наблюдающих ребенка в медицинской организации по месту жительства (регистрации) или амбулаторная медицинская карта ребенка;

характеристика обучающегося, выданная образовательной организацией (для обучающихся образовательных организаций);

письменные работы по русскому (родному) языку, математике, результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка;

при наличии инвалидности у ребенка - справка из бюро медико-санитарной экспертизы.

При необходимости комиссия запрашивает у соответствующих органов и организаций или у родителей (законных представителей) дополнительную информацию о ребенке.

Запись на проведение обследования ребенка в комиссии осуществляется при подаче документов.

3.6. Запись на подачу документов на проведение обследования ребенка в комиссии осуществляется по телефонам ГБУДО «ЛО ППМС-центр»: 8 (813-70) 521-12; 8 (813-70) 522-10.

3.7. Информирование родителей (законных представителей) ребенка о дате, времени, месте и порядке проведения обследования, а также об их правах и правах ребенка, связанных с проведением обследования, осуществляется комиссией в 5-дневный срок с момента записи на обследование ребенка.

3.8. Обследование детей проводится в помещениях, где размещается комиссия. При необходимости и наличии соответствующих условий обследование детей может быть проведено по месту их проживания и (или) обучения.

3.9. Обследование детей проводится каждым специалистом комиссии индивидуально или несколькими специалистами одновременно.

3.10. При решении комиссии о дополнительном обследовании оно проводится в другой день.

3.11. В тех случаях, когда не представляется возможным принять окончательное решение о состоянии ребенка, организуется диагностическое обучение. В этих целях ребенок также может быть направлен с согласия родителей (законных представителей) в стационар медицинского учреждения или определен в специальное (коррекционное) образовательное учреждение, при согласии родителей (законных представителей).

3.12. В ходе обследования ребенка комиссией ведется протокол, в котором указываются сведения о ребенке, специалистах комиссии, перечень документов, представленных для проведения обследования, результаты обследования ребенка специалистами, выводы специалистов, особые мнения специалистов (при наличии).

3.13. По результатам обследования комиссия оформляет заключение. В заключении указываются обоснованные выводы о наличии либо отсутствии у ребенка особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении и наличии либо отсутствии необходимости создания условий для получения ребенком образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов; рекомендации по определению формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования.

Обсуждение результатов обследования и вынесение заключения комиссии производятся в отсутствие детей. Родители (законные представители) детей имеют право присутствовать при обследовании детей в комиссии, обсуждении результатов обследования и вынесении комиссией заключения, высказывать свое мнение относительно рекомендаций по организации обучения и воспитания детей.

3.14. Протокол и заключение комиссии оформляются в день проведения обследования, подписываются руководителем комиссии (лицом, исполняющим его обязанности), всеми членами комиссии и заверяется печатью.

В случае необходимости срок оформления протокола и заключения комиссии продлевается, но не более чем 5 рабочих дней со дня проведения обследования.

3.15. Копия заключения комиссии по согласованию с родителями (законными представителями) детей, выдается им под роспись или направляется по почте с уведомлением о вручении.

3.16. Заключение комиссии носит для родителей (законных представителей) детей рекомендательный характер.

3.17. Заключение комиссии действительно для представления в органы исполнительной власти осуществляющие управление в сфере образования,

образовательные организации, иные органы и организации в соответствии с их компетенцией рекомендованных в заключение условий для обучения и воспитания детей в течение календарного года с даты его подписания.

#### **4. Состав комиссии**

4.1. Комиссию возглавляет руководитель.

4.2. В состав комиссии входят: педагоги-психологи, учителя-дефектологи (по соответствующему профилю: олигофренопедагог, тифлопедагог, сурдопедагог), учителя-логопеды, детские психиатры, педиатр, невролог, офтальмолог, оториноларинголог, ортопед, социальный педагог. При необходимости в состав комиссии могут быть включены и иные работники.

4.3. Состав комиссии утверждается распоряжением комитета общего и профессионального образования Ленинградской области.

4.4. Включение врачей в состав комиссии осуществляется по согласованию с органом исполнительной власти Ленинградской области в области здравоохранения.

4.5. Состав специалистов комиссии, участвующих в проведении обследования, процедура и продолжительность обследования определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей детей.

#### **5. Документация комиссии**

5.1. Комиссией ведется следующая документация:  
журнал предварительной записи детей на обследование;  
журнал учета детей, прошедших обследование;  
карта ребенка, прошедшего обследование;  
протокол обследования ребенка.

5.2. Журнал предварительной записи детей на обследование и журнал учета детей, прошедших обследование, хранятся не менее 5 лет после окончания их ведения.

5.3. Карта ребенка, прошедшего обследование, и протокол обследования ребенка хранятся не менее 10 лет после достижения детьми возраста 18 лет.



**ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО  
КОНСИЛИУМА**

\_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)

Протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
ФИО ребенка

Дата рождения \_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Программа обучения \_\_\_\_\_

Класс/группа \_\_\_\_\_

Жалобы родителей (законных представителей) \_\_\_\_\_

Мнение учителя/воспитателя \_\_\_\_\_

Заключение педагога-психолога \_\_\_\_\_

Заключение учителя-дефектолога \_\_\_\_\_

Заключение учителя-логопеда \_\_\_\_\_

Заключение социального педагога \_\_\_\_\_

Заключение других специалистов \_\_\_\_\_

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОНСИЛИУМА** \_\_\_\_\_

Руководитель консилиума \_\_\_\_\_ (подпись/расшифровка)

Члены консилиума \_\_\_\_\_ (должность/подпись/расшифровка)

МП

**Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области**  
**Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования**  
**«Ленинградский областной центр психолого-педагогической, медицинской и**  
**социальной помощи»**  
188652, Ленинградская область, Всеволожский район, д. Юрки, ул. Школьная, д.14  
Тел: 8 (813) 705-22-10, 8 (813) 705-21-12

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**  
**ЦЕНТРАЛЬНОЙ ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ**  
**КОМИССИИ**

Протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
ФИО

Дата рождения \_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_

Основные особенности ребенка, определяющие необходимость создания  
специальных условий получения образования:

Является/не является **ребенком с ограниченными возможностями здоровья**  
(с отклонениями в развитии).

Нуждается/не нуждается в специальных условиях для получения  
образования.

Образовательная программа: \_\_\_\_\_

Сроки обучения: \_\_\_\_\_

Форма получения образования: \_\_\_\_\_

Обеспечение архитектурной доступности: \_\_\_\_\_

Специальные технические средства обучения: \_\_\_\_\_

Предоставление услуг ассистента (помощника): \_\_\_\_\_ тьютора: \_\_\_\_\_

Специальные учебники: \_\_\_\_\_

Другие специальные условия: \_\_\_\_\_

Направления коррекционной-развивающей работы: \_\_\_\_\_

Срок повторного прохождения ПМПК: \_\_\_\_\_

Примечания (особые мнения): \_\_\_\_\_

Руководитель комиссии \_\_\_\_\_ (подпись/расшифровка)

Члены комиссии \_\_\_\_\_ (должность/подпись/расшифровка)

МП