



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Администрация Ленинградской области

**КОМИТЕТ
ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

191028,
Телефо

Ком-т общи проф. образовани
№ 19-3396/17-0-0
от 16.05.2017

14
04



на №

Руководителям органов
местного самоуправления,
осуществляющим управление
в сфере образования

Руководителям организаций,
осуществляющих образовательную
деятельность

О направлении информации

Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области (далее - комитет) в рамках осуществления мероприятий по профилактике и устранению нарушений законодательства об образовании неоднократно рекомендовал руководителям организаций, осуществляющих образовательную деятельность, использовать в работе при оформлении локальных нормативных актов положения ГОСТ Р 6.30-2003 «Государственный стандарт Российской Федерации. Унифицированные системы документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов», утвержденного Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 3 марта 2003 года № 65-ст (далее - ГОСТ Р 6.30-200, организации).

Комитет информирует о том, что с 1 июля 2017 года взамен ГОСТ Р 6.30-200 вступает в силу новый национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 7.0.97-2016, утвержденный приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 8 декабря 2016 г. № 2004-ст (далее - ГОСТ Р 7.0.97-2016).

Положения настоящего стандарта распространяются на организационно-распорядительные документы: уставы, положения, правила, инструкции, регламенты, постановления, распоряжения, приказы, решения, протоколы, договоры, акты, письма, справки и др.

ГОСТ Р 7.0.97-2016 определяет состав реквизитов документов; правила их оформления, в том числе с применением информационных технологий; виды бланков, состав реквизитов бланков, схемы расположения реквизитов на документе;

образцы бланков; правила создания документов.

Комитет рекомендует с 1 июля 2017 года при оформлении организационно-распорядительных документов, разработке инструкций по делопроизводству в организации использовать ГОСТ Р 7.0.97-2016.

Председатель комитета



С.В. Тарасов

Исп. М.А. Остапова,
401-01-62