***Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области***

***ГАОУ ДПО «Ленинградский областной институт развития образования»***

**Аналитическая информация о деятельности муниципальной методической службы Ленинградской области**

В апреле – мае 2019 года был проведен мониторинг содержательной, организационно-методической деятельности муниципальной методической службы Ленинградской области экспертной группой в составе:

1. Михайлюк Л.Г., начальника сектора качества образования Комитета общего и профессионального образования
2. Кошкиной В.С., советника ректора ГАОУ ДПО «ЛОИРО», к.п.н., доцент
3. Терешковой Н.Н., руководителя автономного муниципального учреждения «Всеволожский районный методический центр».

**Цель мониторинга:** подготовка конкретных предложений в концепцию развития региональной (муниципальной) методической службы Ленинградской области.

**Основные вопросы:** организационно-правовая форма, структура, штатное расписание, функциональная загруженность методистов.

**Основные направления и содержание деятельности ММС**

Итоговый материал составлен на основе проведения мониторинга деятельности ММС, анализа существующих моделей, организации методической службы на муниципальном уровне.

Таблица 1*. Организационно-правовая форма организации деятельности муниципальной методической службы*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Модель | Количество | Муниципальные районы |
| Структурное подразделение в ЦИТ, ИМЦ:-методический отдел-методический кабинет  | 1161% | 1. Волховский2. Гатчинский3. Кингисеппский4. Кировский5. Киришский6. Лужский7. Приозерский8. Сосновый Бор9. Бокситогорский10.Волосовский11.Выборгский |
| Структурное подразделение муниципального органа управления образованием (комитета образования)  | 422,5% | 1.Лодейнопольский2.Подпорожский3.Сланцевский4.Тихвинский |
| Муниципальное учреждение – юридическое лицо  | 316,5% | 1.Всеволожский2.Ломоносовский3.Тосненский |

Данные, приведенные в таблице, показывают, что ММС в 11 муниципальных районах (61%) являются структурным подразделением Центров информационных технологий, Информационно-методических центров и называются методическими отделами, методическими кабинетами.

В Лодейнопольском, Подпорожском, Сланцевском, Тихвинском районах муниципальная служба является структурным подразделением муниципального органа управления образованием (комитета образования) – 22,5%.

Во Всеволожском, Ломоносовском, Тосненском районах ММС функционируют как муниципальное учреждения (юридическое лицо) – 16,5% .

Таблица 2*. Кадровая обеспеченность муниципальной методической службы*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Район** | **Кол-во ставок** | **Соотношение****методист/педагог** | **Всего педагогичес-ких работников** |
|  | Бокситогорский | **5** |  **1 : 121** |  **608** |
|  | Волосовский | **7** | **1 : 84** | **592** |
|  | Волховский | **2,7** | **1 : 447** | **1209** |
|  | Всеволожский | **49****(-15)** | **1 : 160** | **5328** |
|  | **Выборгский** |  |  |  |
|  | Гатчинский | **19** | **1 : 113** | **2164** |
|  | Кингисеппский | **7,5** | **1 : 134** | **1008** |
|  | Кировский | **3** | **1 : 431** | **1295** |
|  | Киришский | **7** | **1 : 143** | **1005** |
|  | Ломоносовский  | **21****(-10)** | **1 : 83** | **918** |
|  | Лодейнопольский | **5** | **1 : 80** | **400** |
|  | Лужский | **15,5** | **1 : 54** | **845** |
|  | Подпорожский | **7,5** | **1 : 56** | **420** |
|  | Приозерский | **7** | **1 : 110** | **780** |
|  | Сланцевский | **3,0** | **1 : 154** | **464** |
|  | Сосновый Бор | **12,5** | **1 : 63** | **787** |
|  | Тихвинский | **11,0****(-5)** | **1 : 160** | **950** |
|  | Тосненский | **9,5** | **1 : 129** | **1231** |

Критерий соотношения одной ставки специалиста ММС и количеством педагогов дает «большой разброс» по территориям: самые высокие показатели – более 400 педагогов на одного специалиста ММС – в Волховском и Кировском районах. Во Всеволожском, Тихвинском районах соответственно 1 специалист на 160 педагогов. От 154 до 121 педагога на одного специалиста в 30 % районов. В 40% ММС соотношение 54-84 педагога на одного специалиста. Данный показатель является оптимальным, что подтверждают результаты работы ряда ММС.

В рекомендациях Министерства образования РФ об организации деятельности ММС **выделены следующие задачи, стоящие перед муниципальными методическими службами:**

—научно-методическое  сопровождение развития муниципальной системы образования, в том числе инновационного  развития общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования детей; работы районных методических объединений;

— оказание методической поддержки учреждениям образования по освоению и реализации федеральных государственных образовательных стандартов; системы методической работы образовательных учреждений;

— содействие в развитии творческого потенциала педагогических работников образовательных учреждений;

— оказание помощи в удовлетворении информационных, образовательных, учебно-методических запросов педагогов;

— создание условий повышения квалификации, переподготовки педагогических и административных работников образовательных учреждений;

— учебно-методическое и научное сопровождение образовательного процесса и его участников;

— оказание помощи в реализации целевых федеральных, региональных и муниципальных программ сфер образования, воспитания, молодежной политики и др.

Наиболее соответствующей рекомендациям моделью является **модель организации методической службы по предметному принципу*.*** Это классическая модель с точки зрения традиционного понимания цели и функций методической службы.

**При такой организации в  муниципальном учреждении работают методисты по предметным направлениям школьного курса, направленностям дополнительных общеобразовательных программ, методист, курирующий работу школьных библиотек, а также методисты по дошкольному образованию.**

Целью методической службы является научно- методическое сопровождение образовательного процесса.

При этом методисты выполняют различные функции:

— организуют методические мероприятия, профессиональные конкурсы педагогов;

— собирают и анализируют информацию по предметным направлениям;

— ведут необходимые банки данных;

— осуществляют информационные рассылки, взаимодействие с образовательными учреждениями, в том числе и дистанционное;

— формируют и издают методические сборники и пособия.

Сегодня руководители муниципальных органов управления образованием при планировании исходят из имеющихся финансовых средств, выделяемых на выполнение работы по научно-методическому сопровождению образовательного процесса. Поэтому зачастую один методист может вести по два-три смежных предметных направления, что сказывается не лучшим образом на качестве методического сопровождения. В ряде ММС методисты выполняют функции специалистов МОУО, а также учреждений дополнительного образования (проведение олимпиад, Зарницы, военно-полевых сборов старшеклассников и др.).

1. **Рекомендации по совершенствованию работы муниципальной методической службы с образовательными учреждениями:**
* Систематизировать формы методической работы, направленные на повышение квалификации и профессионального мастерства педагогических и руководящих кадров: курсовая подготовка, в том числе, дистанционно; теоретические и практико-ориентированные семинары; участие в работе сетевых сообществ Интернета; мастер-классы; самообразовательная деятельность педагога по индивидуальной методической теме; наставничество и индивидуальная методическая помощь в решении профессиональных затруднений; выполнение авторских разработок; диагностика профессиональных затруднений.

Каждая форма методической работы решает комплекс задач в методическом сопровождении профессиональной деятельности педагога в зависимости от его целей, степени личного участия.

* Систематизировать формы методической работы, направленные на обобщение, представление и распространение опыта инновационной деятельности: научно-практические конференции; практические семинары по направлениям деятельности образовательного учреждения; фестивали педагогических технологий; творческие отчеты; конкурсы методических материалов и педагогического мастерства; презентация авторских разработок; печатные издания образовательного учреждения, в том числе, на электронных носителях.
* Использовать такие формы информационно-методической работы, как работа в сети Интернет: интернет-ресурс как источник информации по определённой теме, размещение информации о деятельности методической службы на школьных сайтах.
* Провести мониторинг организации методической работы в образовательных учреждениях, ее эффективности с учетом следующих факторов:

государственная политика в сфере образования, законодатель­ные акты и документы;

уровень педагогической культуры педагогов, их методическая грамотность, выявленная в процессе диагностических измерений личностных и профессионально-деятельностных показателей;

морально-психологический климат в коллективе образовательного учреждения, ма­териально-технические возможности организации методической работы;

изучение внутришкольного педагогического опыта, инноваци­онная открытость и активность педагогов, уровень профессиональ­ной готовности руководителей образовательного учреждения к осуществлению методи­ческой работы;

конкретная ситуация в коллективе образовательного учреждения: в отношениях ме­жду педагогами, педагогами и обучающимися, педагогами и руководи­телями, родителями.

* Выстраивая работу с педагогическими коллективами образовательных учреждений в области инновационного развития, в качестве приоритетных выделить следующие направления деятельности:

развитие инновационной, ресурсной, стажировочной деятельности;

научно-методическое обеспечение содержания образования;

методическое сопровождение проектов в области образования;

внедрение новых форм взаимодействия участников образовательного процесса и демонстрации педагогического мастерства;

формирование профессиональных компетенций и повышения квалификации руководящих и педагогических работников.

* Оказать методическую помощь в работе методического совета образовательного учреждения как коллегиального органа, определяющего стратегию и тактику повышения профессионально-педагогической культуры педагогов.

**2. Предложения по совершенствованию работы муниципальной методической службы Ленинградской области:**

* Организация деятельности ММС с использованием возможностей **сети муниципальных опорных школ**, имеющих современную материально-техническую базу, обеспечение учебно-методической литературой, высокий кадровый потенциал. П**ри организации методической службы на предметной основе на базе опорных учреждений цели и функции методической службы остаются прежние, но ее работа строится не в одном муниципальном учреждении, а на базе опорных школ.**

Количество ставок сотрудников рассчитывается, исходя из имеющегося финансирования.

* Организация деятельности муниципальной методической службы **на метапредметной основе**: реализация ФГОС дошкольного, начального, основного, среднего общего образования, основными подходами которых являются компетентностный и системно-деятельностный, даст возможность следующего варианта распределения штатных единиц:.

— методистов по введению ФГОС ДО, НОО, ООО, СОО;

— методиста по организации внеурочной деятельности;

— методиста, специализирующегося на диагностике и оценке универсальных учебных действий;

— методиста по инновационной деятельности.

Районные метапредметные объединения ведут лучшие учителя – предметники.

Количество ставок сотрудников рассчитывается, исходя из имеющегося финансирования.

* Организация деятельности муниципальной методической службы **с привлечением профессиональных сообществ педагогов**. **Из методиста-предметника сотрудник становится методистом — организатором работы профессиональных педагогических сообществ.** **Появляются методисты, выполняющие функции по информационному, аналитическому сопровождению образовательного процесса, методисты по издательской деятельности.** Профессиональные педагогические сообщества могут действовать как на общественных началах, так и на основе гражданско-правовых договоров с почасовой оплатой труда педагогов. Нормативной базой функционирования сообществ становится положение, утвержденное методической службой или органом исполнительной власти муниципального района в сфере образования. Организация профессиональных педагогических сообществ позволяет привлечь к методическому сопровождению педагогов-практиков, педагогов-профессионалов.

Количество ставок сотрудников рассчитывается, исходя из имеющегося финансирования.

Михайлюк Л.Г., начальника сектора качества образования Комитета общего и профессионального образования

Кошкиной В.С., советника ректора ГАОУ ДПО «ЛОИРО», к.п.н., доцент

Терешковой Н.Н., руководителя автономного муниципального учреждения «Всеволожский районный методический центр».