Рекомендации о порядке оформления и предоставления документов о награждении работников системы образования Ленинградской области

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тип награды** | **Требования к награждаемым** | **Формулировки для награждения** | **Необходимый пакет документов для награждения** |
| **1. Награды комитета общего и профессионального образования Ленинградской области**  **(приказ комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 25.07.2013 № 45 "Об утверждении Положения о Почетной грамоте и благодарности комитета общего и профессионального образования Ленинградской области")** | | | | |
| 1.1. | Благодарность комитета общего и профессионального образования Ленинградской области | Стаж работы  в сфере образования Ленинградской области не менее трех лет | значительный вклад в развитие системы образования Ленинградской области;  многолетний добросовестный, плодотворный труд в системе образования.  значительный вклад в подготовку высокопрофессиональных специалистов и научно-педагогических кадров, переподготовку и повышение квалификации работников образования;  внедрение в образовательный и воспитательный процессы новых технологий, форм и методов обучения, обеспечение единства обучения и воспитания, формирование интеллектуального, культурного и нравственного развития личности;  развитие научных исследований по актуальным проблемам образования;  достижения в региональных, федеральных, международных образовательных и научно-технических проектах;  успехи в практической подготовке обучающихся и воспитанников, в развитии их творческой активности и самостоятельности;  постоянную и активную помощь образовательным организациям в подготовке квалифицированных специалистов, развитии материально-технической базы, трудоустройстве выпускников образовательных организаций; | 1. Ходатайство о награждении Почетной грамотой комитета или об объявлении Благодарности комитета;  2. Характеристика представляемого к награждению с указанием конкретных заслуг (с указанием сведений о уже имеющихся наградах);  3. Выписка из трудовой книжки о трудовой деятельности представляемого к награждению за последние три года.  В ходатайстве в обязательном порядке указываются фамилия, имя, отчество представляемого к награждению, его должность, место и стаж работы в системе образования, квалификационная категория (для педагогических работников).  Все документы должны быть подписаны и заверены печатью.  Повторное награждение производится не ранее, чем через 3 года после предыдущего поощрения указанными наградами и за новые заслуги. |
| 1.2. | Почетная грамота комитета общего и профессионального образования Ленинградской области | 1. Стаж работы  в сфере образования Ленинградской области не менее трех лет.  2. Наличие благодарности комитета общего и профессионального образования Ленинградской области. |
| **2. Награды Губернатора Ленинградской области**  (Постановление Губернатора Ленинградской области от 24.12.2008 N 271-пг "О Почетной грамоте и благодарности Губернатора Ленинградской области"; Постановление Губернатора Ленинградской области от 02.08.2000 N 325-пг "Об учреждении Почетного диплома Губернатора Ленинградской области"; Постановление Губернатора Ленинградской области от 06.05.2002 N 94-пг "Об учреждении знака отличия Ленинградской области "За вклад в развитие Ленинградской области"; Постановление Губернатора Ленинградской области от 30.07.2007 N 122-пг "Об учреждении знака отличия Ленинградской области "За заслуги перед Ленинградской областью") | | | | |
| 2.1. | Благодарность Губернатора Ленинградской области | Граждане Российской Федерации, проработавшие в Ленинградской области не менее трех лет | За заслуги в сфере образования | 1. Ходатайство о награждении, согласованное  с главой администрации муниципального района (городского округа) Ленинградской области, на территории которого находится предприятие (учреждение, организация)  2. Характеристика представляемого к награждению с указанием конкретных заслуг (с указанием сведений о уже имеющихся наградах);  3. Выписка из трудовой книжки о трудовой деятельности представляемого к награждению за последние три года (за последние пять лет для награждения Почетной грамотой).  В ходатайстве в обязательном порядке указываются фамилия, имя, отчество представляемого к награждению, его должность, место и стаж работы в системе образования, квалификационная категория (для педагогических работников).  Все документы должны быть подписаны и заверены печатью.  Повторное награждение производится не ранее, чем через 3 года после предыдущего поощрения указанными наградами и за новые заслуги. |
| 2.2. | Почетная грамота Губернатора Ленинградской области | Граждане Российской Федерации, проработавшие в Ленинградской области не менее пяти лет, ранее награжденные благодарностью Губернатора Ленинградской области |
| 2.3. | Почетный диплом Губернатора Ленинградской области | Коллективы предприятий, организаций и учреждений, территориальных образований | За заслуги в сфере образования | Представление руководителей структурных подразделений Правительства Ленинградской области, органов местного самоуправления, общественных объединений, предприятий, организаций, учреждений;  Историческая справка в случае юбилейной даты (юбилейными датами предприятий, организаций, учреждений считаются 50 лет, 100 лет и каждые последующие 50 лет со дня основания).  Все документы должны быть подписаны и заверены печатью.  Повторное награждение производится не ранее, чем через 10 лет после предыдущего поощрения и за новые заслуги. |
| 2.4. | Знак отличия Ленинградской области "За вклад в развитие Ленинградской области" | Граждане Российской Федерации, иностранные граждане за высокое профессиональное мастерство, проработавшие не менее десяти лет в сфере образования, пользующиеся всеобщим уважением и авторитетом у работников коллектива или жителей Ленинградской области, ранее награжденные Почетной грамотой Губернатора Ленинградской области | За вклад в развитие Ленинградской области | 1. Ходатайство о награждении, согласованное  с главой администрации муниципального района (городского округа) Ленинградской области, на территории которого находится предприятие (учреждение, организация)  2. Представление к награждению знаком отличия Ленинградской области на имя Губернатора Ленинградской области с обязательным изложением оснований для награждения;  3. Заполненный наградной лист утвержденной формы (при оформлении представления к награждению сокращения не допускаются, подписи и печати должны быть подлинными)  В ходатайстве в обязательном порядке указываются фамилия, имя, отчество представляемого к награждению, его должность, место и стаж работы в системе образования, квалификационная категория (для педагогических работников).  Все документы должны быть подписаны и заверены печатью. |
| 2.5. | Знак отличия Ленинградской области "За заслуги перед Ленинградской областью" | Граждане Российской Федерации, иностранные граждане за крупные личные достижения в производственной, научной, творческой и иной деятельности, способствующие экономическому, социальному, научно-техническому и культурному развитию Ленинградской области, повышению уровня жизни населения; пользующиеся всеобщим уважением и авторитетом в Ленинградской области; ранее награжденные знаком отличия Ленинградской области "За вклад в развитие Ленинградской области" | За заслуги перед Ленинградской областью |
| **3. Награды Законодательного собрания Ленинградской области**  (Постановление Законодательного собрания Ленинградской области от 15 ноября 2013 года №1251 "О наградах Законодательного собрания Ленинградской области") | | | | |
| 3.1. | Почетный диплом Законодательного собрания Ленинградской области; | Граждане Российской Федерации, иностранные граждане | за вклад в развитие законодательства, социально-экономическое и культурное развитие Ленинградской области в целом и отдельных муниципальных образований Ленинградской области, повышение эффективности деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления, осуществление мер по обеспечению законности, прав и свобод граждан, укреплению обороны и государственной безопасности, за иные заслуги | ходатайство о награждении Почетным дипломом, Почетной грамотой или  об объявлении Благодарности;  характеристика лица, представляемого к награждению, с указанием конкретных заслуг;  копия трудовой книжки, заверенная печатью учреждения (для работающих граждан);  справка, содержащая сведения об истории создания и деятельности предприятия или организации, представляемых к награждению (в случае представления к награждению коллективов организаций)  Все документы должны быть подписаны и заверены печатью.  Повторное награждение производится не ранее, чем через 3 года после предыдущего поощрения указанными наградами (через 5 лет для награждения Почетным дипломом) и за новые заслуги. |
| 3.2. | Благодарность Законодательного собрания Ленинградской области; | Граждане Российской Федерации, иностранные граждане |
| 3.3. | Почетная грамота Законодательного собрания Ленинградской области; | Коллективы предприятий, общественных и других организаций, учреждений независимо от форм собственности |
| 3.4. | Благодарность Председателя Законодательного собрания Ленинградской области; | Граждане Российской Федерации, иностранные граждане, коллективы предприятий, общественных и других организаций, учреждений независимо от форм собственности |
| 3.5. | Благодарственное письмо Законодательного собрания Ленинградской области; | Граждане Российской Федерации, иностранные граждане, коллективы предприятий, общественных и других организаций, учреждений независимо от форм собственности |
| 3.6. | Благодарственное письмо Председателя Законодательного собрания Ленинградской области; | Граждане Российской Федерации, иностранные граждане, коллективы предприятий, общественных и других организаций, учреждений независимо от форм собственности |
| **4. Награды Министерства просвещения Российской Федерации**  (Приказ Минпросвещения России от 01.07.2021 N 400 «О ведомственных наградах Министерства просвещения Российской Федерации»; Приказ Минпросвещения России от 10.01.2019 N 5 «О ведомственном знаке отличия Министерства просвещения Российской Федерации, дающем право на присвоение звания "Ветеран труда"» | | | | |
| 4.1. | Медаль К.Д. Ушинского | Педагогические работники и деятели в области педагогических наук, имеющие ученую степень доктора педагогических наук, либо кандидата педагогических наук  Наличие стажа работы не менее 20 лет в области педагогических наук, в том числе 5 лет в представляющей к награждению организации (органе).  Наличие почетного звания, присвоенного Министерством просвещения Российской Федерации, либо нагрудного знака | За значительный вклад:  в разработку вопросов теории и истории педагогических наук;  в совершенствование методов обучения и воспитания подрастающего поколения, культурного и нравственного развития личности;  в разработку учебников и учебных пособий, а также учебно-методических материалов. | ходатайство о награждении ведомственной наградой;  наградной лист, оформленный на каждого кандидата;  решение коллегиального органа организации, представляющего работника к награждению;  сведения об общем количестве работников в организации.  В ходатайстве в обязательном порядке указываются фамилия, имя, отчество представляемого к награждению, его должность, место и стаж работы в системе образования, квалификационная категория (для педагогических работников).  Все документы должны быть подписаны и заверены печатью.  Повторное награждение производится не ранее, чем через 3 года после предыдущего поощрения указанными наградами и за новые заслуги. |
| 4.2. | Медаль Л.С. Выготского | Педагогические работники и деятели в области психологических наук, имеющие ученую степень доктора педагогических или психологических наук, либо кандидата педагогических или психологических наук  Наличие стажа работы не менее 20 лет в области психологических наук, в том числе 5 лет в представляющей к награждению организации (органе)  Наличие почетного звания, присвоенного Министерством просвещения Российской Федерации, либо нагрудного знака | За значительный вклад:  в развитие культурно-исторического подхода в психологии;  в разработку вопросов теории и истории психологических наук;  в совершенствование методов педагогического и психологического сопровождения граждан;  в научно-методическое обеспечение психологической поддержки. |
| 4.3. | Почетное звание "Почетный работник сферы образования Российской Федерации" | Работники организаций, осуществляющих деятельность в сфере образования; лица, замещающие муниципальные должности, муниципальные служащие, работники органов местного самоуправления.  Наличие стажа работы не менее 15 лет осуществления деятельности в сфере образования, в том числе 3 года в представляющей к награждению организации (органе)  Наличие Почетной грамоты Министерства просвещения Российской Федерации (требование не применяется к работникам, стаж которых в сфере образования составляет свыше 20 лет) | значительные заслуги в сфере образования;  многолетний добросовестный труд в сфере образования. |
| 4.4. | Почетное звание "Почетный работник сферы воспитания детей и молодежи Российской Федерации" | Работники организаций, осуществляющие деятельность в сфере воспитания, опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан, социальной поддержки и социальной защиты обучающихся образовательных организаций, молодежной политики; лица, замещающие муниципальные должности, муниципальные служащие, работники органов местного самоуправления.  Наличие стажа работы не менее 15 лет осуществления деятельности в сфере образования, в том числе 3 года в представляющей к награждению организации (органе)  Наличие Почетной грамоты Министерства просвещения Российской Федерации (требование не применяется к работникам, стаж которых в сфере образования составляет свыше 20 лет) | значительные заслуги в области воспитания детей и молодежи;  значительные успехи в развитии системы воспитания и семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, защиты их прав;  значительные успехи в реализации молодежной политики;  многолетний добросовестный труд в области воспитания детей и молодежи. |
| 4.5. | Нагрудный знак "За милосердие и благотворительность" | Граждане Российской Федерации. Требования к стажу работы отсутствуют. | систематическую материальную и нематериальную благотворительную помощь в организации и проведении мероприятий для детей и молодежи;  личную финансовую и иную помощь организациям, осуществляющим образовательную деятельность, в развитии их материально-технической базы и оказание поддержки отдельным обучающимся и воспитанникам;  личное материальное и нематериальное участие в разработке и практической реализации программ поддержки социально незащищенных детей и молодежи. |
| 4.6. | Нагрудный знак "Почетный наставник" | Лучшие наставники молодежи из числа работников организаций, осуществляющих деятельность в сфере образования; лиц, замещающие муниципальные должности, муниципальных служащих, работников органов местного самоуправления.  Наличие стажа работы не менее 15 лет осуществления деятельности в сфере образования, в том числе 3 года в представляющей к награждению организации (органе).  Наличие наград и поощрений за активную и добросовестную наставническую деятельность; уникальных практик (программ) наставнической деятельности; тиражирование практики наставничества; публичное признание заслуг в профессиональном сообществе, высокая деловая репутация и нравственные качества  Наличие почетной грамоты, либо почетного звания, либо нагрудного знака Министерства просвещения Российской Федерации (требование не применяется к работникам, стаж которых в сфере образования составляет свыше 40 лет). | за личные заслуги:  в содействии молодым работникам (служащим), в том числе представителям творческих профессий в успешном овладении ими профессиональными знаниями, навыками и умениями, в их профессиональном становлении;  в приобретении молодыми работниками (служащими) опыта работы по специальности, формировании у них практических знаний и навыков;  в оказании постоянной и эффективной помощи молодым работникам (служащим) в совершенствовании форм и методов работы;  проведении работы по воспитанию молодых работников (служащих), повышению их общественной активности и формированию гражданской позиции. |
| 4.7. | Нагрудный знак "За верность профессии" | Работники организаций, осуществляющих деятельность в сфере образования; лица, замещающие муниципальные должности, муниципальные служащие, работники органов местного самоуправления.  Наличие стажа работы не менее 3 лет в представляющей к награждению организации (органе) и 35 лет осуществления деятельности в сфере образования.  Наличие почетной грамоты, либо почетного звания, либо нагрудного знака Министерства просвещения Российской Федерации (требование не применяется к работникам, стаж которых в сфере образования составляет свыше 40 лет). | многолетний и плодотворный труд в образовательных организациях;  многолетнюю и плодотворную воспитательную работу;  многолетний труд по обеспечению образовательной деятельности;  многолетний и плодотворный труд в органах управления образования. |
| 4.8. | Нагрудный знак "Молодость и Профессионализм" | Работники организаций, осуществляющих деятельность в сфере образования; лица, замещающие муниципальные должности, муниципальные служащие, работники органов местного самоуправления.  Стаж работы не менее 3 лет в представляющей к награждению организации (органе) и осуществления деятельности в сфере. | заслуги в сфере образования;  заслуги в сфере воспитания, опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан;  заслуги в сфере социальной поддержки и социальной защиты обучающихся;  заслуги в сфере молодежной политики;  популяризацию профессии учителя, воспитателя, педагога;  победы в конкурсах профессионального мастерства. |
| 4.9. | Почетная грамота Министерства просвещения Российской Федерации | Работники организаций, осуществляющих деятельность в сфере образования; лица, замещающие муниципальные должности, муниципальные служащие, работники органов местного самоуправления.  Стаж работы не менее 3 лет в представляющей к награждению организации (органе). | значительные заслуги в сфере образования;  значительные заслуги в сфере воспитания, опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан;  значительные заслуги в сфере социальной поддержки и социальной защиты обучающихся;  значительные заслуги в сфере молодежной политики;  многолетний добросовестный труд;  эффективную и безупречную государственную гражданскую службу, муниципальную службу. |
| 4.10 | Знак отличия Министерства просвещения Российской Федерации "Отличник просвещения" | Работники организаций, осуществляющих деятельность в сфере образования; лица, замещающие муниципальные должности, муниципальные служащие, работники органов местного самоуправления.  Наличие стажа работы не менее 15 лет осуществления деятельности в сфере образования, в том числе стаж работы (службы) в представляющей ходатайство о награждении знаком отличия организации (органе) не менее 3 лет.  Наличие у кандидата ведомственной или иной награды за заслуги в труде и продолжительную работу (службу) в соответствующей сфере деятельности Минпросвещения России.  Награждение знаком отличия возможно не ранее чем через 3 года после награждения ведомственной наградой Минпросвещения России | за заслуги в труде (службе) и продолжительную работу (службу) не менее 15 лет в сфере деятельности общего образования, среднего профессионального образования и соответствующего дополнительного профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного образования детей и взрослых, воспитания, опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан, социальной поддержки и социальной защиты обучающихся | а) ходатайство о награждении ведомственной наградой;  б) представление к награждению лица знаком отличия (по форме). В представлении указываются конкретные заслуги кандидата;  в) к представлению прилагаются документы, подтверждающие соответствие лица требованиям к награждению знаком отличия;  г) письменное согласие лица на обработку персональных данных, содержащихся в документах о награждении знаком отличия;  д) письменное согласие лица на проведение в отношении него проверочных мероприятий;  е) решение коллегиального органа организации, представляющей работника к награждению, подписанное руководителем организации (органа), возбудившей ходатайство о награждении, и заверенное печатью организации (органа).  ж) копия паспорта (вторая и третья страницы);  з) копия устава организации (первые 3 страницы).  В ходатайстве в обязательном порядке указываются фамилия, имя, отчество представляемого к награждению, его должность, место и стаж работы в системе образования, квалификационная категория (для педагогических работников).  Все документы должны быть подписаны и заверены печатью. |

**Максимальные квоты для награждения работников системы образования Ленинградской области (на 2022 год)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальный район/городской округ | Благодарность КОиПО ЛО | Почётная грамота КОиПО ЛО | Награды Губернатора ЛО | Награды  Законодательного собрания ЛО | Награды Минпросвещения России |
| Бокситогорский | 25 | 11 | 3 | 2 | 12 |
| Волосовский | 24 | 10 | 3 | 2 | 12 |
| Волховский | 46 | 19 | 5 | 3 | 20 |
| Всеволожский | 133 | 37 | 7 | 4 | 28 |
| Выборгский | 88 | 37 | 7 | 4 | 28 |
| Гатчинский | 93 | 39 | 7 | 4 | 28 |
| Кингисеппский | 41 | 17 | 5 | 3 | 20 |
| Киришский | 40 | 16 | 4 | 2 | 16 |
| Кировский | 40 | 17 | 5 | 3 | 20 |
| Лодейнопольский | 16 | 6 | 3 | 2 | 12 |
| Ломоносовский | 27 | 11 | 5 | 3 | 20 |
| Лужский | 32 | 13 | 5 | 3 | 20 |
| Подпорожский | 17 | 7 | 3 | 2 | 12 |
| Приозерский | 31 | 12 | 4 | 2 | 16 |
| Сланцевский | 20 | 8 | 3 | 2 | 12 |
| Сосновоборский | 35 | 15 | 4 | 2 | 16 |
| Тихвинский | 39 | 16 | 4 | 2 | 16 |
| Тосненский | 46 | 19 | 5 | 3 | 20 |
| Государственные организации (учреждения), подведомственные комитету | 3 | 2 | 3 | 2 | 3 |