**Чек-лист для самостоятельной проверки концептуальных документов**

**Концепция развития**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Название пункта | Да (1) | Нет (0) | Комментарий |
| **Титульный лист** |  |  |  |
| Полное название учреждения |  | 0 | Отсутствует полное наименование учреждения (в документе – кратное наименование) |
| Наименование программы | 1 |  |  |
| Дата, печать учреждения | 1 |  |  |
| Подпись ответственного лица (руководителя) | 1 |  |  |
| **Введение** |  |  |  |
| Данные образовательной организации | 1 |  | Отсутствует информация о местонахождение ОО |
| Общее описание участия ОО в проекте 500+ | 1 |  | Отсутствует фраза проект 500+, остальные позиции отражены полностью |
| **Анализ текущего состояния, описание ключевых рисков развития ОО** |  |  |  |
| Самоанализ ОО.  Описание школьной системы образования: кадровый состав, образовательные результаты, контингент, материально-техническое оснащение и пр. | 1 |  |  |
| Описание анализа рисков деятельности ОО в соответствии с «рисковым профилем» образовательной организации | 1 |  |  |
| **Цели и задачи развития образовательной организации** |  |  |  |
| По каждому рисковому направлению, выбранному для работы, должны быть сформулированы цель и задачи | 1 |  |  |
| Задачи направлены на соответствие цели, описаны желаемые результаты проекта | 1 |  |  |
| **Меры и мероприятия по достижению цели развития** |  |  |  |
| Раздел отвечает на вопрос за счет каких действий наступят изменения | 1 |  |  |
| **Лица, ответственные за достижения результата** | 1 |  |  |
| Ответственным за реализацию концепции является директор. |  |  |  |
| ИТОГО | 5 (из 6) | | Фактический показатель – 83% |

**Среднесрочная программа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Название пункта | Да (1) | Нет (0) | Комментарий |
| **Титульный лист** |  |  |  |
| Полное название учреждения |  | 0 | Отсутствует полное наименование учреждения (в документе – кратное наименование) |
| Наименование программы | 1 |  |  |
| Дата, печать учреждения | 1 |  |  |
| Подпись ответственного лица (руководителя) | 1 |  |  |
| **Цель и задачи Программы** |  |  |  |
| Указаны цель и задачи среднесрочной программы | 1 |  |  |
| **Целевые индикаторы и показатели Программы** |  |  |  |
| По каждой цели, есть соответствующие ей показатели | 1 |  | Не все количественные показатели определены (отсутствует доля педагогов – сколько конкретно) |
| **Основные мероприятия программы / перечень подпрограмм с основными мероприятиями** |  |  |  |
| Перечислены все выбранные риски в качестве подпрограмм |  | 0 | Отсутствует перечень подпрограмм в соответствии с каждым рисковым направлением, **кратко** перечисляются для каждой подпрограммы ее цель и задачи, показатели, перечень мер и/или мероприятий. |
| **Ожидаемые конечные результаты реализации Программы** |  |  |  |
| Описаны ожидаемые конечные результаты реализации Программы в соответствии с целью и задачами | 1 |  | Конечные результаты представлены в виде изменений, не позволяющих однозначно и в полной мере оценить результат реализации программы, а также ее динамику через количественные показатели (отсутствует прогноз динамики в отдельных позициях) |
| **Исполнители и порядок управления реализацией программы** |  |  |  |
| Указаны исполнители и участники образовательного процесса, принимающие участие в реализации программы | 1 |  |  |
| **План-график мероприятий** |  |  |  |
| Подпрограммы содержат план-график мероприятий, направленных на достижение цели и задач среднесрочной программы | 1 |  |  |
| ИТОГО | 6 (из 7) | | Фактический показатель – 86 % |