ОБРАЗЕЦ

Председателю комитета общего и профессионального образования Ленинградской области

В.И. Ребровой

от директора (исполняющего обязанности директора) государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ленинградской области «Мичуринский многопрофильный техникум»

В.Э. Кирильчук

Заявление

Прошу Вас внести изменения в график отпусков на   
2020 год в связи с ***(основание указывается из перечня случаев, отраженного в статье 124 Трудового кодекса Российской Федерации).***

Запланированные даты отпуска: 10 июня 2020 года по 14 июня 2020 года.

Даты отпуска с изменениями: 17 июня 2020 года по 21 июня 2020 года.

На период отпуска возложить обязанности директора государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ленинградской области «Мичуринский многопрофильный техникум» на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Иванова Ивана Ивановича (телефон: 8-911-111-11-11).

01 июня 2020 года В.Э. Кирильчук

«Даю согласие на исполнение

обязанностей директора»

Заместитель директора по учебно-

воспитательной работе

государственного бюджетного

профессионального образовательного

учреждения Ленинградской области

«Мичуринский многопрофильный техникум» И.И. Иванов

Телефон: 8-000-000-00-00

«Согласовано»

Начальник отдела

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

комитета общего и профессионального образования

Ленинградской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_