Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

КОМИТЕТ ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 2 марта 2020 г. N 11

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ФОРМИРОВАНИЯ И ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА

ОРГАНИЗАЦИЙ ОТДЫХА ДЕТЕЙ И ИХ ОЗДОРОВЛЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ

ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. [Приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=SPB&n=276194&dst=100005) комитета общего и профессионального образования  Ленинградской области от 29.06.2023 N 26) |  |

В целях реализации [статьи 12.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=479936&dst=97) Федерального закона от 24 июля 1998 года N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" приказываю:

1. Утвердить [Порядок](#P33) формирования и ведения Реестра организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Ленинградской области согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя комитета - начальника департамента развития общего образования Рыборецкую Т.Г.

Председатель комитета

С.В.Тарасов

УТВЕРЖДЕН

приказом комитета общего

и профессионального образования

Ленинградской области

от 02.03.2020 N 11

(приложение)

ПОРЯДОК

ФОРМИРОВАНИЯ И ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА ОРГАНИЗАЦИЙ ОТДЫХА ДЕТЕЙ И ИХ

ОЗДОРОВЛЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. [Приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=SPB&n=276194&dst=100005) комитета общего и профессионального образования  Ленинградской области от 29.06.2023 N 26) |  |

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок формирования и ведения Реестра организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Ленинградской области (далее - Реестр), порядок его ведения и формирования, структуру, состав включаемых в него сведений (далее - Порядок).

1.2. Термины, понятия и формулировки, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=479936) от 24 июля 1998 года N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации".

1.3. Формирование и ведение Реестра осуществляется комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области (далее - Комитет).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | КонсультантПлюс: примечание.  Нумерация пунктов дана в соответствии с официальным текстом документа. |  |

1.5. Реестр формируется и ведется на бумажном и электронном носителях в соответствии с типовым [реестром](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=342393&dst=100072) организаций отдыха детей и их оздоровления, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21 октября 2019 года N 570 "Об утверждении общих принципов формирования и ведения реестров организаций отдыха детей и их оздоровления, а также типового реестра организаций отдыха детей и их оздоровления", и размещается на официальном сайте комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

1.6. В Реестр подлежат включению организации отдыха детей и их оздоровления и их филиалы (при наличии), расположенные на территории Ленинградской области, индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность в сфере отдыха и оздоровления на территории Ленинградской области (далее - Организации).

1.7. Основанием для включения Организации в Реестр является осуществление или намерение осуществлять деятельность в сфере отдыха и оздоровления детей в соответствии с законодательством Российской Федерации при наличии условий для осуществления такой деятельности, что подтверждается сведениями, перечень которых утвержден [приказом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=342393) Министерства Просвещения Российской Федерации от 21 октября 2019 года N 570 "Об утверждении общих принципов формирования и ведения реестров организаций отдыха детей и их оздоровления, а также типового реестра организаций отдыха детей и их оздоровления" (далее - Сведения).

Организации предоставляют в комитет Сведения с сопроводительным письмом, подписанным руководителем организации отдыха детей и их оздоровления или иного лица, уполномоченного представлять Организацию, а также печатью (при наличии).

(в ред. [Приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=SPB&n=276194&dst=100005) комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 29.06.2023 N 26)

1.8. Сведения также представляются в комитет в электронном виде в формате xlsx.

1.9. Для включения Организации в Реестр комитет осуществляет проверку представленных Сведений на предмет полноты, актуальности и достоверности.

1.10. Порядок формирования и ведения Реестра, перечень Сведений, контактные данные сотрудника комитета, ответственного за прием сведений, а также место, дни и часы для приема таких сведений размещаются на официальном сайте комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

1.11. За внесение Сведений в Реестр плата не взимается.

1.12. Основаниями для отказа во включении Организации в Реестр являются:

непредставление Сведений;

представление недостоверных Сведений в случае выявления Комитетом нарушений законодательства Российской Федерации в сфере организации отдыха и оздоровления детей, которые могут повлечь причинение вреда жизни и здоровью детей, находящихся в организации.

1.13. Комитет в течение 20 рабочих дней со дня регистрации в системе электронного документооборота поступивших Сведений от Организации принимает решение о включении Организации в Реестр либо об отказе во включении в Реестр.

1.14. Организация обязана уведомить Комитет об изменении Сведений, внесенных в Реестр, в течение 10 рабочих дней со дня возникновения таких изменений путем направления уведомления об изменении Сведений, а также документов, подтверждающих достоверность таких изменений.

Документы, подтверждающие достоверность таких изменений, могут быть представлены в электронной форме.

Комитет в течение 10 рабочих дней со дня регистрации в системе электронного документооборота поступившего уведомления и документов, подтверждающих достоверность таких изменений, вносит изменения в Сведения, содержащиеся в Реестре.

1.15. Основаниями для исключения Организации из Реестра являются:

прекращение деятельности в сфере организации отдыха и оздоровления детей, в том числе в случаях исключения организации отдыха детей и их оздоровления из единого государственного реестра юридических лиц или единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, внесения изменений в учредительные документы организации отдыха детей и их оздоровления, если такие изменения повлекут невозможность осуществления деятельности в сфере организации отдыха и оздоровления детей;

систематическое нарушение организацией отдыха детей и их оздоровления требований федеральных законов, законов субъектов Российской Федерации, невыполнение в установленный срок предписаний, выданных органами государственного контроля (надзора), об устранении нарушений законодательства Российской Федерации в сфере организации отдыха и оздоровления детей, которые могут повлечь причинение вреда жизни и здоровью детей, находящихся в организации отдыха детей и их оздоровления, и которые выявлены по итогам проведения плановых и внеплановых проверок указанной организации;

выявление Комитетом недостоверных сведений об указанной организации и(или) ее филиале, представленных для включения в указанный реестр, свидетельствующих об отсутствии необходимых условий для осуществления деятельности в сфере организации отдыха и оздоровления детей.

1.16. Решения о включении Организации в Реестр, решение об отказе во включении, а также об исключении из Реестра оформляются правовым актом комитета, имеющим ненормативный характер.

Изменения в Реестре по результатам указанных решений Комитета размещаются на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

1.18. Уведомление о решениях Комитета, указанных в [пункте 1.16](#P67) настоящего Порядка, направляется руководителю Организации в письменной форме или в форме электронного документа (в PDF-формате) не позднее 3 рабочих дней с даты принятия комитетом соответствующего решения.

2. Структура Реестра

2.1. Реестр состоит из разделов:

организации отдыха детей и их оздоровления сезонного действия или круглогодичного действия;

лагеря, организованные образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время, с круглосуточным пребыванием;

лагеря, организованные образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время, с дневным пребыванием;

детские лагеря труда и отдыха;

детские лагеря палаточного типа;

детские специализированные (профильные) лагеря и детские лагеря различной тематической направленности.