



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Администрация Ленинградской области  
КОМИТЕТ  
ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

09.10.2025 № 2609-р

### **О реализации мероприятия «Формирование инженерного мышления обучающихся в условиях реализации ФГОС в профильных классах»**

В целях реализации мероприятия «Формирование инженерного мышления обучающихся в условиях реализации ФГОС в профильных классах» для достижения результата «Реализованы мероприятия по проведению и сопровождению функционирования системы независимой оценки качества образовательной деятельности» комплекса процессных мероприятий «Развитие системы оценки и контроля качества образования» государственной программы «Современное образование Ленинградской области», утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года № 398:

1. Утвердить план мероприятий «дорожную карту» реализации мероприятия «Формирование инженерного мышления обучающихся в условиях реализации ФГОС в профильных классах» (далее - «дорожная карта», мероприятие) согласно приложению к распоряжению.

2. Сектору управления качеством образования департамента надзора, контроля, оценки качества и правового обеспечения в сфере образования комитета общего и профессионального образования Ленинградской области:

2.1. Обеспечить контроль за реализацией ответственными/участниками мероприятий, указанными в соответствии с настоящей «дорожной картой».

2.2. Организовать обсуждение результатов реализации мероприятия на Координационном совете по качеству образования при комитете общего и профессионального образования Ленинградской области.

3. Государственному автономному образовательному учреждению высшего образования Ленинградской области «Ленинградский государственный университет имени А.С. Пушкина» (далее - организатор, ГАОУ ВО ЛО «ЛГУ им. А.С. Пушкина»):

3.1. Назначить должностное лицо ГАОУ ВО ЛО «ЛГУ им. А.С. Пушкина», ответственное за реализацию мероприятия.

3.2. Обеспечить информационно-методическое сопровождение мероприятия в соответствии с «дорожной картой».

4. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления Ленинградской области, осуществляющих управление в сфере образования:

4.1. Назначить должностных лиц, ответственных за взаимодействие с организатором при реализации мероприятия.

4.2. Определить перечень образовательных организаций, участвующих в реализации мероприятия, и организовать их информирование о мероприятии.

4.3. Организовать участие образовательных организаций в мероприятии в соответствии с «дорожной картой».

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника департамента надзора, контроля, оценки качества и правового обеспечения в сфере образования комитета общего и профессионального образования Ленинградской области.

Первый заместитель  
председателя комитета



А.А. Горшков

«УТВЕРЖДЕНА»  
распоряжением комитета общего  
и профессионального образования  
Ленинградской области  
09.10.2025 № 2609-р

(приложение)

**«ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ («ДОРОЖНАЯ КАРТА»)  
реализации регионального мероприятия «Формирование инженерного мышления обучающихся  
в условиях реализации ФГОС в профильных классах»**

**Цель реализации мероприятия:** развитие у педагогических работников необходимых навыков и компетенций для организации обучения в классах технологического профиля инженерной направленности

**Задачи реализации мероприятий:**

- организовать и провести образовательную стажировку «Формирование инженерного мышления обучающихся в условиях реализации ФГОС в профильных классах» для педагогов образовательных организаций Ленинградской области;
- сформировать у участников стажировки представление об использовании современных технологий и активных методов обучения в профильном образовании;
- обеспечить участников стажировки инструментами для формирования инженерного мышления у обучающихся;
- организовать практико-ориентированную деятельность участников по разработке пакета методических материалов, шаблонных документов для организации обучения в классах технологического профиля инженерной направленности;
- ознакомить участников с методикой разработки междисциплинарных проектов, объединяющих различные области знаний для формирования комплексного подхода к обучению и развитию инженерного мышления обучающихся.

№ п/п	Основные мероприятия	Сроки реализации мероприятий	Ответственные/участники мероприятий
1.	<b>Организация и проведение образовательной стажировки «Формирование инженерного мышления обучающихся в условиях реализации ФГОС в профильных классах» - 36 ак.ч.</b>		
1.1.	Разработка и согласование графика проведения вебинаров по тематике стажировки с указанием дат, времени и ссылок на подключение	10.10.2025	АО «Академия «Просвещение»
1.2.	Согласование графика проведения вебинаров по тематике стажировки с указанием дат, времени и ссылок на подключение	не позднее 13.10.2025	ГАОУ ВО ЛО «ЛГУ им. А.С. Пушкина» Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области
1.3.	Формирование общего списка преподавателей, привлекаемых для проведения образовательной стажировки, с предоставлением подтверждающей опыт и квалификацию документации	не позднее 20.10.2025	АО «Академия «Просвещение» ГАОУ ВО ЛО «ЛГУ им. А.С. Пушкина»
1.4.	Разработка дополнительной профессиональной программы образовательной стажировки <b>«Формирование инженерного мышления обучающихся в условиях реализации ФГОС в профильных классах»</b> , включающей дистанционный модуль 1 «Инновационные подходы в инженерном образовании» (20 ак.ч. в формате вебинаров, общий для всех участников) и очный модуль 2 «Практико-ориентированное обучение в инженерном образовании» (16 ак.ч.) для каждой из 3-х групп участников: – инженерный класс электротехнической направленности; – инженерный класс; – инженерный ИТ-класс.	не позднее 13.10.2025	АО «Академия «Просвещение»
1.5.	Разработка программы проведения очных занятий для педагогов, участвующих в образовательной стажировке, с указанием дат, времени и места проведения образовательной стажировки	не позднее 13.10.2025	АО «Академия «Просвещение»
1.6.	Организационное сопровождение разработки дополнительной профессиональной программы образовательной стажировки <b>«Формирование инженерного мышления обучающихся в условиях реализации ФГОС в профильных классах»</b> , а также программы проведения очных занятий для педагогов	до 13.10.2025	ГАОУ ВО ЛО «ЛГУ им. А.С. Пушкина»

1.7.	Согласование дополнительной профессиональной программы образовательной стажировки «Формирование инженерного мышления обучающихся в условиях реализации ФГОС в профильных классах», а также программы проведения очных занятий для педагогов с комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области	не позднее 14.10.2025	ГАОУ ВО ЛО «ЛГУ им. А.С. Пушкина» Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области
1.8.	Размещение информационного материала в социальных сетях (ВКонтакте, и иных информационных ресурсах) о проведении образовательной стажировки	не позднее 15.10.2025	АО «Академия «Просвещение»
1.9.	Направление информационного письма в ГАОУ ВО ЛО «ЛГУ им. А.С. Пушкина» о проведении образовательной стажировки	13.10.2025	АО «Академия «Просвещение»
1.10.	Направление информационного письма в муниципальные образования Ленинградской области о проведении образовательной стажировки	не позднее 15.10.2025	Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области
1.11.	Обеспечение предоставления участниками образовательной стажировки (педагогами образовательных организаций Ленинградской области) копий дипломов о высшем или среднем профессиональном образовании/выданных учебным заведением справок, подтверждающих обучение участников по программам высшего/среднего профессионального образования; копии СНИЛС в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 31.05.2021 № 825 «О федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»; согласия на обработку Исполнителем их персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»	не позднее 20.10.2025	ГАОУ ВО ЛО «ЛГУ»
1.12.	Проведение не менее 10 (десяти) вебинаров для педагогов, участвующих в образовательной стажировке, в рамках дистанционного модуля. Продолжительность каждого вебинара - не менее 2 (двух) ак.ч. Обеспечение выполнения участниками стажировки 4-х (четырёх) практических работ по теме образовательной стажировки, с проверкой результатов выполнения преподавателем Исполнителя в рамках дистанционного модуля	20.10.2025 - 23.11.2025	АО «Академия «Просвещение» муниципальные координаторы общеобразовательные организации
1.13.	Направление информационного письма ГАОУ ВО ЛО «ЛГУ им. А.С. Пушкина» после каждого вебинара с указанием количества участников вебинара	20.10.2025 - 23.11.2025	АО «Академия «Просвещение»

1.14.	Ведение записи вебинаров: не менее 10 (десяти) шт.	20.10.2025 - 23.11.2025	АО «Академия «Просвещение»
1.15.	Разработка рабочей тетради для педагогов Ленинградской области, участвующих в образовательной стажировке, включающей: <ul style="list-style-type: none"> <li>– определение целей разработки рабочей тетради;</li> <li>– постановку задач, которые должны быть решены в процессе разработки;</li> <li>– практические работы: задания для практической работы, которые помогут педагогам закрепить материал;</li> <li>– четкую структуру и удобное оформление, чтобы педагоги могли легко ориентироваться в материале;</li> <li>– глоссарий: объяснение ключевых терминов и понятий;</li> <li>– формы документов: образцы документов, которые могут понадобиться педагогам в их работе;</li> <li>– рекомендации по использованию: инструкции по использованию рабочей тетради в учебном процессе;</li> <li>– актуальный материал, отражающий современные тенденции в образовании и соответствующий требованиям Федерального государственного образовательного стандарта. Материал должен быть применим в реальной педагогической практике;</li> <li>– обратную связь от педагогов, использующих рабочую тетрадь.</li> </ul>	15.11.2025	АО «Академия «Просвещение»
1.16.	Организационное сопровождение разработки рабочей тетради для педагогов Ленинградской области	до 15.11.2025	ГАОУ ВО ЛО «ЛГУ им. А.С. Пушкина»
1.17.	Направление информационного письма со ссылками на записи вебинаров. Передача записей вебинаров и презентационных материалов в ГАОУ ВО ЛО «ЛГУ им. А.С. Пушкина» и участникам вебинаров.	не позднее 26.11.2025	АО «Академия «Просвещение»
1.18.	Разработка раздаточного и информационного-презентационного материала по темам практико-ориентированных занятий в рамках очной части	10.11.2025- 13.11.2025	АО «Академия «Просвещение»
1.19.	Согласование раздаточного и информационного-презентационного материала по темам практико-ориентированных занятий в рамках очной части с комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области	не позднее 14.11.2025	ГАОУ ВО ЛО «ЛГУ им. А.С. Пушкина» Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области

1.20.	Обеспечение педагогов, участников образовательной стажировки, брендированной продукцией (блокноты, ручки), из расчета по одному полному комплекту каждому участнику	17.11.2025-30.11.2025	АО «Академия «Просвещение»
1.21.	Проведение очной части образовательной стажировки (2 дня по 8 ак.ч.): регистрация педагогов, участников стажировки; выступление экспертов по теме стажировки; экспертное сопровождение работы участников	27.11.2025, 28.11.2025	АО «Академия «Просвещение» муниципальные координаторы общеобразовательные организации
1.22.	Проведение онлайн опроса педагогов с обработкой результатов после проведения образовательной стажировки	17.11.2025-30.11.2025	АО «Академия «Просвещение» муниципальные координаторы общеобразовательные организации
1.23.	Обеспечение проведения фотосъемки образовательной стажировки	27.11.2025, 28.11.2025	АО «Академия «Просвещение»
1.24.	Подготовка, изготовление удостоверений о повышении квалификации педагогам, участникам образовательной стажировки	01.12.2025-07.12.2025	АО «Академия «Просвещение»
1.25.	Размещение удостоверений в pdf. формате на неиндексируемом ресурсе и предоставление закрытой ссылки для скачивания педагогам, участникам образовательной стажировки	01.12.2025-07.12.2025	АО «Академия «Просвещение»
1.26.	Составление пост-релиза (документа MS Word), объемом не менее 0,25 л. о проведенной образовательной стажировке (шрифт Times New Roman, 12 кегль, межстрочный интервал – 1)	02.12.2025	АО «Академия «Просвещение»
1.27.	Подготовка аналитического отчёта (не менее 2,5 п.л.) по итогам проведения образовательной стажировки в бумажном и электронном виде	01.12.2025-07.12.2025	АО «Академия «Просвещение»
1.28.	Подготовка акта сдачи-приёмки выполненных работ, оказанных услуг, счёта	10.12.2025	АО «Академия «Просвещение»
1.29.	Контроль и сопровождение подготовленных документов в рамках реализации мероприятия.	20.10.2025 07.12.2025	ГАОУ ВО ЛО «ЛГУ им. А.С. Пушкина» Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области
1.30.	Предоставление в комитет Общего и профессионального образования Ленинградской области отчетов в соответствии с приказом комитета финансов Ленинградской области от 30 декабря 2020 года № 18-02/05-37 «Об утверждении типовой формы соглашения о	не позднее 10.12.2025	ГАОУ ВО ЛО «ЛГУ им. А.С. Пушкина»

	предоставлении из областного бюджета Ленинградской области субсидий государственным бюджетным и государственным автономным учреждениям Ленинградской области на иные цели».		
1.31.	Представление результатов реализации мероприятия на Координационном совете по качеству образования	не позднее 25.12.2025	ГАОУ ВО ЛО «ЛГУ им. А.С. Пушкина» АО «Академия «Просвещение» муниципальные координаторы общеобразовательные организации