



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Администрация Ленинградской области  
КОМИТЕТ  
ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

09.04.2026 № 889-р

**О проведении Ленинградского областного конкурса  
на лучшие практики наставничества в 2026 году**

В целях выявления, поддержки и поощрения талантливых педагогов-наставников, добившихся высоких позитивных результатов по сопровождению педагогов образовательных организаций Ленинградской области и на основании распоряжения комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 26 января 2026 года № 159-р «О выделении средств на иные цели государственному автономному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования «Ленинградский областной институт развития образования» с целью реализации мероприятия «Проведение конкурсов профессионального педагогического мастерства, включая награждение и участие в федеральных этапах» в 2026 году»:

1. Утвердить Положение о Ленинградском областном конкурсе на лучшие практики наставничества в 2026 году (далее – конкурс) согласно приложению 1 к настоящему распоряжению.
2. Утвердить состав организационного комитета конкурса согласно приложению 2 к настоящему распоряжению.
3. Утвердить состав жюри конкурса согласно приложению 3 к настоящему распоряжению.
4. Сектору кадровой работы и профессионального развития работников системы образования департамента управления в сфере общего, дополнительного образования и защиты прав детей комитета общего и профессионального образования Ленинградской области довести настоящее распоряжение до сведения органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования и руководителей государственных образовательных организаций, подведомственных комитету.

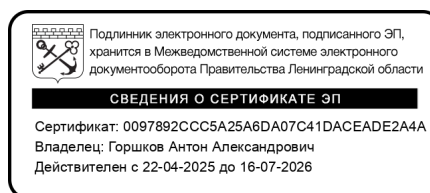
5. Определить ответственным оператором конкурса государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Ленинградский областной институт развития образования» (далее – ГАОУ ДПО «ЛОИРО»).

6. Ректору ГАОУ ДПО «ЛОИРО» (Ковальчук О.В.) обеспечить организацию и проведение конкурса в соответствии с настоящим распоряжением.

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Первый заместитель  
председателя комитета

А.А. Горшков



«УТВЕРЖДЕНО»  
распоряжением комитета общего и  
профессионального образования  
Ленинградской области  
от 09.04.2026 № 889-р  
(приложение 1)

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Ленинградском областном конкурсе**  
**на лучшие практики наставничества в 2026 году**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет содержание и порядок проведения Ленинградского областного конкурса на лучшие практики наставничества (далее – Конкурс).

1.2. Конкурс проводится комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области (далее – комитет).

1.3. Оператором Конкурса является Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Ленинградский областной институт развития образования» (далее – ГАОУ ДПО «ЛОИРО»).

1.4. Конкурс проводится в соответствии с Концепцией развития наставничества в Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 21.05.2025 № 1264-р, концептуальными положениями Национальной системы учительского роста, национальных проектов «Молодежь и дети» и «Кадры» в рамках реализации региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров системы образования Ленинградской области.

**2. Цель и задачи Конкурса**

2.1. Цель Конкурса – выявление, поддержка и поощрение талантливых педагогов-наставников, добившихся высоких позитивных результатов по сопровождению педагогов образовательных организаций Ленинградской области.

2.2. Задачи Конкурса:

2.2.1. выявление и тиражирование лучших практик эффективного педагогического наставничества, новых подходов в работе наставников в системе образования;

2.2.2. стимулирование опытных педагогических работников в непрерывном повышении своего профессионального мастерства через

трансляцию лучшего опыта педагогической практики в формате наставничества, поддержка и стимулирование лучших педагогов-наставников;

2.2.3. создание банка программных, методических и дидактических материалов деятельности педагогов-наставников;

2.2.4. публичное признание вклада педагогов-наставников в профессиональном становлении и ускорении процесса адаптации наставляемых педагогических работников, в повышении их профессионального и личного роста.

2.3. В рамках Конкурса под педагогическим наставничеством понимается процесс научно-методического сопровождения и поддержки педагогического работника опытным педагогом-наставником в рамках осуществления педагогической деятельности в образовательной организации в форматах индивидуального (группового) сопровождения (тьюторство, коучинг, фасилитация, кураторство, др.).

### **3. Участники Конкурса**

3.1. В Конкурсе принимают участие педагогические работники системы образования Ленинградской области (далее – конкурсанты) муниципальных образовательных организаций и государственных образовательных организаций, подведомственных комитету, а также частных образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Ленинградской области, независимо от их возраста и педагогического стажа, осуществляющие педагогическое наставничество в форматах индивидуального (группового) сопровождения (тьюторство, коучинг, фасилитация, кураторство и пр.) педагогических работников.

3.2. Выдвижение на участие в Конкурсе производится:

3.2.1. для работников муниципальных образовательных организаций – органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования Ленинградской области, с учетом результатов муниципального этапа (от одного муниципального образования допускается не более 2-х участников);

3.2.2. для работников государственных и частных образовательных организаций – педагогическим советом образовательной организации.

### **4. Порядок проведения Конкурса**

4.1. Конкурсанту, выдвинутому на участие в Конкурсе, необходимо представить материалы и документы через «Единый информационный образовательный портал» государственной информационной системы «Современное образование Ленинградской области» (ГИС «СОЛО»).

4.2. Перечень документов и материалов, представляемый конкурсантом (единым архивом в формате zip/rar):

4.2.1. личное заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

4.2.2. представление выдвигающей организации или органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования Ленинградской области, по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;

4.2.3. информационная карта по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению;

4.2.4. согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению;

4.2.5. профессиональное портфолио педагога-наставника согласно приложению 5 к настоящему Положению;

4.2.6. фотографии (портретное и жанровые фото) в формате \*jpg, jpeg.

## **5. Организация и проведение Конкурса**

5.1. Подготовку и проведение Конкурса осуществляет организационный комитет Конкурса (далее – Оргкомитет), в состав которого входят председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь и члены Оргкомитета.

5.2. В состав Оргкомитета включаются представители комитета, ГАОУ ДПО «ЛОИРО», Ассоциации педагогов Ленинградской области, работники системы образования Ленинградской области (по согласованию).

5.3. Состав Оргкомитета утверждается распоряжением комитета.

5.4. Функции Оргкомитета:

- формирует список победителей и лауреатов Конкурса;
- организует награждение победителей и лауреатов Конкурса;
- вносит предложения по распространению передового педагогического опыта участников Конкурса;
- обеспечивает освещение подготовки и хода Конкурса в средствах массовой информации.

5.5. Председатель Оргкомитета:

- осуществляет контроль за соблюдением Положения;
- консультирует членов Оргкомитета по вопросам проведения Конкурса.

5.6. Председатель Оргкомитета имеет право:

- представлять результаты Конкурса общественности;
- делегировать часть своих полномочий заместителю председателя Оргкомитета.

5.7. Члены Оргкомитета обязаны:

- соблюдать Положение;
- голосовать индивидуально в очной и / или заочной форме на основании экспертных листов;
- не использовать после завершения Конкурса представленные на нём материалы и сведения об участниках без их разрешения.

5.8. Заседания Оргкомитета проводятся по мере необходимости в очной и / или заочной форме, в т.ч. в дистанционном формате.

5.9. Решение Оргкомитета считается принятым, если за него проголосовало более половины его списочного состава. При равенстве голосов право решающего голоса принадлежит председателю Оргкомитета. Решение Оргкомитета оформляется протоколом, который подписывается председателем и ответственным секретарем.

5.10. Для проведения экспертизы профессиональной деятельности конкурсантов и подготовки проекта решения Оргкомитета формируется жюри.

5.11. Жюри состоит из председателя и / или сопредседателей, секретаря и членов жюри.

5.12. В состав жюри по номинациям включаются педагогические работники образовательных организаций, победители профессиональных конкурсов предыдущих лет, работники системы образования Ленинградской области (по согласованию).

5.13. Состав жюри утверждается распоряжением комитета.

5.14. Функции жюри:

- организация и проведение экспертизы профессиональной деятельности конкурсантов;

- заполнение оценочных ведомостей по результатам проведенной экспертизы;

- формирование информационной базы данных;

- подготовка проекта решений для дальнейшего утверждения Оргкомитетом;

- подготовка предложений по совершенствованию организации и содержания Конкурса.

5.15. Председатель и сопредседатели жюри обязаны:

- осуществлять контроль за соблюдением Положения;

- консультировать членов жюри по вопросам содержания Конкурса;

- руководить и координировать деятельность жюри;

- распределять обязанности между членами жюри;

- предоставлять запрашиваемую Оргкомитетом информацию о ходе проведения этапов и результатах заседаний жюри.

5.16. Члены жюри обязаны:

- соблюдать настоящее Положение;

- использовать в своей работе критерии, утвержденные распоряжением;

- не пропускать заседания жюри без уважительной причины;

- не использовать после завершения Конкурса представленные на нём материалы и сведения об участниках без их разрешения.

5.17. Экспертиза профессиональной деятельности конкурсантов осуществляется жюри при проведении конкурсных мероприятий (этапов Конкурса) путем оценивания профессиональной деятельности конкурсантов и заполнения экспертных листов.

5.18. Испорченный экспертный лист может быть заменен новым, при этом секретарь жюри по номинациям должен погасить (перечеркнуть) испорченный экспертный лист в присутствии членов жюри по номинациям. В

случае заполнения электронных листов в системе ГИС «СОЛО» ошибки не допускаются.

5.19. Заполненные членами жюри экспертные листы архивируются секретарем жюри и могут быть подвергнуты анализу после завершения Конкурса в течение трех месяцев с последующей утилизацией.

5.20. Жюри правомочно принимать решения, если на заседании присутствуют более половины его списочного состава. Решение жюри считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов жюри.

## 6. Регламент и сроки проведения Конкурса

6.1. Конкурс проводится с 20 апреля 2026 года по 03 июня 2026 года и включает два этапа:

6.1.1. Первый заочный этап: с 20 апреля 2026 года по 13 мая 2026 года – регистрация конкурсантов в системе ГИС «СОЛО», загрузка документов, предусмотренных п. 4.2. Положения.

После допуска Оргкомитетом заявителя к участию в Конкурсе (соответствие всех документов Положению), Жюри с 14 мая 2026 года по 25 мая 2026 года осуществляет оценку профессионального портфолио педагога-наставника.

Оценивание производится в дистанционном режиме по двум критериям, каждый критерий раскрывается через пять показателей.

№	Критерии	№	Показатели	Баллы
1	Содержательность представленной информации	1.1	представлены оптимальные объем и содержание информации, информация структурирована	0-2
		1.2	представлены конкретные достижения и результаты профессиональной деятельности по педагогическому наставничеству	0-2
		1.3	наличие квалификационной категории «Педагог-наставник»	0-2
		1.4	точно и корректно используется профессиональная терминология	0-2
		1.5	материалы имеют практикоориентированный характер	0-2
		1.6	материалы представляют интерес для профессионального сообщества	0-2
2	Креативность и творческий подход к демонстрации	2.1	демонстрируется индивидуальный стиль профессиональной деятельности и оригинальность	0-2

педагогического опыта	2.2	используются разные формы представления информации (текстовая, числовая, графическая, аудио, видео и др.)	0-2
	2.3	представленные идеи и подходы интересны и оригинальны	0-2
	2.4	материалы представляют единое целое, общее концептуальное оформление	0-2
	2.5	представленный опыт готов к трансляции и тиражированию	0-2
ИТОГОВЫЙ БАЛЛ			0-22

Каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 2 баллов, где 0 баллов – «показатель не проявлен», 1 балл – «показатель проявлен частично», 2 балла – «показатель проявлен в полной мере». Максимальная оценка за конкурсное испытание – 22 баллов.

Итоговая оценка за испытание представляет собой среднее арифметическое баллов, начисленных конкурсанту членами Жюри.

По результатам первого заочного этапа для участия во втором очном этапе отбираются 10 (десять) конкурсантов, набравших наибольшее количество баллов.

6.1.2. Второй очный этап: 10 июня 2026 года – конкурсное испытание «Методическая мастерская педагога-наставника», направленное на презентацию педагогического опыта конкурсанта. Участие в очном этапе педагогического работника, в отношении которого конкурсант осуществляет научно-методическое сопровождение профессиональной деятельности, является обязательным условием.

Формат конкурсного испытания: представление конкурсантом эффективных методических практик педагогического наставничества в форматах индивидуального (группового) сопровождения (тьюторство, коучинг, фасилитация, кураторство, др.) наставляемого педагогического работника.

Выступление конкурсанта и наставляемого педагогического работника может сопровождаться презентацией, содержащей не более 12 слайдов. Для представления собственного опыта конкурсантом может быть использован собственный интернет-ресурс (личный сайт, блог, в том числе и на странице социальной сети, страница на сайте образовательной организации).

Конкурсное испытание проводится в очном формате на площадке, утвержденной Оргкомитетом в качестве площадки проведения второго очного этапа Конкурса. Очередность выступления конкурсантов определяется жеребьевкой, проводимой перед началом конкурсного испытания.

Оценивание производится в очном режиме по трем критериям, каждый критерий раскрывается через пять показателей.

№	Критерии	№	Показатели	Баллы
1	Актуальность и результативность	1.1	Конкурсант понимает методические основания организации процесса педагогического наставничества в соответствии с направлениями государственной образовательной политики	0-2
		1.2	Конкурсант учитывает в своей педагогической деятельности вызовы времени и социокультурные тенденции развития образования	0-2
		1.3	Конкурсант анализирует конкретные запросы наставляемого педагога при выборе методического инструментария	0-2
		1.4	Конкурсант ориентирован на результативность и продуктивность при использовании разных методов преподавания	0-2
		1.5	Конкурсант демонстрирует в презентации своего педагогического опыта эффективную методическую практику, направленную на поддержку мотивации и интереса наставляемого педагога	0-2
2	Научная корректность и методическая грамотность (в том числе в использовании электронных средств обучения)	2.1	Конкурсант опирается на корректные теоретические основы при демонстрации своего педагогического опыта	0-2
		2.2	Конкурсант обосновывает целесообразность применяемых методов и приемов при представлении своего педагогического опыта, приводит неоспоримые результаты и достижения	0-2
		2.3	Конкурсант точно использует профессиональную терминологию и владеет современным понятийным аппаратом педагогики и психологии	0-2
		2.4	Конкурсант демонстрирует понимание основ проектирования педагогического наставничества и	0-2

			подходов к оцениванию его результатов	
		2.5	Конкурсант проявляет рефлексивное отношение к своей педагогической деятельности и профессиональному развитию	0-2
3	Информационная, коммуникативная и языковая культура, культура представления материала и выступления	3.1	Конкурсант выбирает целесообразные методические подходы при работе с разными источниками информации (в том числе с электронными образовательными ресурсами)	0-2
		3.2	Конкурсант демонстрирует умение методически обоснованно использовать разные стратегии взаимодействия с наставляемым педагогом	0-2
		3.3	Конкурсант эффективно и обоснованно использует вербальные и невербальные средства коммуникации	0-2
		3.4	Конкурсант не допускает в речи ошибок (орфоэпических, лексических, грамматических)	0-2
		3.5	Конкурсант и наставляемый педагог точно и акцентированно отвечают на вопросы экспертов	0-2
<b>ИТОГОВЫЙ БАЛЛ</b>				<b>0-30</b>

Каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 2 баллов, где 0 баллов – «показатель не проявлен», 1 балл – «показатель проявлен частично», 2 балла – «показатель проявлен в полной мере». Максимальная оценка за конкурсное испытание – 30 баллов.

Итоговая оценка за испытание представляет собой среднее арифметическое баллов, начисленных конкурсному члену Жюри.

По результатам первого заочного и второго очного этапов определяются один победитель и один лауреат Конкурса, набравшие максимальные баллы экспертной оценки членов жюри.

## **7. Подведение итогов Конкурса**

7.1. По результатам Конкурса издается распоряжение комитета о награждении победителя и лауреата конкурса.

7.2. Победитель Конкурса награждается дипломом победителя Конкурса и денежной премией в размере 100 тысяч рублей.

7.3. Лауреат Конкурса награждается дипломом лауреата Конкурса и денежной премией в размере 50 тысяч рублей.

7.4. Участникам Конкурса, не ставшим по итогам Конкурса победителем или лауреатом, вручаются дипломы участника Конкурса.

7.5. С целью тиражирования лучших практик наставничества работы участников очного этапа Конкурса публикуются на официальном сайте ГАОУ ДПО «ЛОИРО».

## **8. Финансирование Конкурса**

8.1. Финансирование расходов по подготовке и проведению Конкурса осуществляется за счет средств государственной программы Ленинградской области «Современное образование Ленинградской области», утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года № 398.

Приложение 1  
к Положению о Ленинградском областном конкурсе  
на лучшие практики наставничества в 2026 году  
(форма)

В Оргкомитет  
Ленинградского областного конкурса  
на лучшие практики наставничества  
в 2026 году

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. в родительном падеже)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(полное наименование образовательной  
организации по уставу)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, \_\_\_\_\_, даю согласие на участие Ленинградском областном конкурсе на лучшие практики наставничества в 2026 году и внесение сведений, указанных в информационной карте участника конкурса, представленной в Оргкомитет Ленинградского областного конкурса на лучшие практики наставничества в 2026 году, в базу данных об участниках конкурса и использование, за исключением разделов «Контакты», «Документы», в некоммерческих целях для размещения в Интернете, буклетах и периодических изданиях с возможностью редакторской обработки.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2026 года

Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Приложение 2  
к Положению о Ленинградском областном конкурсе  
на лучшие практики наставничества в 2026 году  
(форма)

В Оргкомитет  
Ленинградского областного конкурса  
на лучшие практики наставничества  
в 2026 году

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ**

---

---

---

---

---

*(полное наименование выдвигающего ОМСУ или государственной образовательной организации)*

выдвигает

---

*(ФИО полностью, должность с указанием образовательной организации)*

на участие в Ленинградском областном конкурсе на лучшие  
практики наставничества в 2026 году

Руководитель  
органа местного самоуправления,  
осуществляющего управление  
в сфере образования/  
председатель коллегиального органа  
управления государственной образовательной  
организации, подведомственной комитета общего  
и профессионального образования  
Ленинградской области/  
председатель коллегиального органа  
управления частной образовательной организации,  
осуществляющий образовательную деятельность  
на территории Ленинградской области

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
*подпись* / *(ФИО)*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2026 года

М.П.

Приложение 3  
к Положению о Ленинградском областном конкурсе  
на лучшие практики наставничества в 2026 году  
(форма)

В Оргкомитет  
Ленинградского областного конкурса  
на лучшие практики наставничества  
в 2026 году

(ФИО участника)

1. Общие сведения	
Муниципальный район	
Населенный пункт	
Дата рождения (день, месяц, год)	
Место рождения	
2. Работа	
Место работы (полное наименование образовательной организации в соответствии с Уставом)	
Занимаемая должность (с указанием предмета при наличии)	
Общий трудовой стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	
Общий педагогический/ стаж работы руководителем ОО (при наличии)	
Квалификационная категория, дата установления квалификационной категории (при наличии): - по должности «Учитель» - по должности «Педагог-наставник»	
Почетные звания и награды (наименования и даты получения в соответствии с записями в трудовой книжке)	
Участие в педагогических конференциях, форумах (муниципальных, региональных, всероссийских, международных)	
3. Образование	
Название и год окончания организации профессионального образования	
Специальность, квалификация по диплому	

Дополнительное профессиональное образование за последние три года (наименования дополнительных профессиональных программ, места и сроки их освоения)	
Наличие ученой степени, группа научных специальностей	
<i>Название диссертационной работы (работ)</i>	
<i>Основные публикации (в т.ч. брошюры, книги)</i>	
<b>4. Общественная деятельность</b>	
Членство в Профсоюзной организации (наименование, дата вступления)	
Участие в других общественных организациях (наименование, направление деятельности и дата вступления)	
Участие в деятельности управляющего совета образовательной организации	
Участие в работе методического объединения	
Участие в разработке и реализации муниципальных, региональных, федеральных, международных программ и проектов (с указанием статуса участия)	
<b>5. Семья</b>	
Семейное положение	
<i>Дети (пол и возраст)</i>	
<b>6. Досуг</b>	
<i>Хобби</i>	
<b>7. Контакты</b>	
Рабочий адрес с индексом	
Домашний адрес с индексом	
Рабочий телефон с междугородним кодом	
Домашний телефон с междугородним кодом	
Мобильный телефон	
Рабочая электронная почта	
Личная электронная почта	
Адрес сайта образовательной организации в сети Интернет	
Адреса в Интернете (сайт, блог, страницы в социальных сетях и т.д.), где можно познакомиться с участником и публикуемым им материалами	
<b>8. Приложения</b>	
Профессиональное/ педагогическое кредо	
Почему нравится работать в образовательной организации	

Профессиональные и личные ценности	
Миссия наставника	
Дополнительные сведения, по мнению участника, достойные упоминания (не более 500 слов)	
Фотографии: 1. Портрет 9×13 см.; 2. Жанровые фотографии (с учебного занятия, внеклассного мероприятия, педагогического совещания и т.п.) в количестве не более 5 хорошего качества)	

Правильность сведений, представленных в информационной карте, подтверждаю: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество участника)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2026 года

Приложение 4  
к Положению о Ленинградском областном конкурсе  
на лучшие практики наставничества в 2026 году  
(форма)

В Оргкомитет  
Ленинградского областного конкурса  
на лучшие практики наставничества  
в 2026 году

**СОГЛАСИЕ**  
**участника Ленинградского областного конкурса**  
**на лучшие практики наставничества в 2026 году**  
**на обработку персональных данных**  
(публикацию персональных данных, в том числе посредством информационно-  
телекоммуникационной сети «Интернет»)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2026 года

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(вид документа, удостоверяющего личность)

выдан \_\_\_\_\_,  
(кем и когда)

проживающий (-ая) по адресу

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие оператору Ленинградского областного конкурса на лучшие практики наставничества (далее – Конкурс) – государственному автономному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования «Ленинградский областной институт развития образования», расположенному по адресу: 197136, г. Санкт-Петербург, Чкаловский пр., д. 25А, лит А (далее – Оператор), на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно:

1. Совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в отношении следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- пол, возраст;
- дата и место рождения;
- паспортные данные;
- семейное положение;
- адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания;
- номер телефона (домашний, мобильный);
- данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации;
- профессия и любая иная информация, относящаяся к моей личности;
- фото- и видеозображение.

2. Размещение в общедоступных источниках, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- пол, возраст;
- дата и место рождения;
- семейное положение;
- данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации;
- профессия и любая иная информация, относящаяся к моей личности;
- фото- и видеоизображение.

Обработка и передача третьим лицам персональных данных осуществляется в целях:

- организации и проведения Конкурса;
- обеспечения моего участия в Конкурсе;
- формирования статистических и аналитических отчётов по результатам Конкурса, подготовки информационных материалов;
- создания базы данных участников Конкурса, размещения информации об участниках Конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам (в том числе, но не ограничиваясь, комитету общего и профессионального образования Ленинградской области, Министерству просвещения Российской Федерации, и т. д.), а равно как при привлечении третьих лиц к оказанию услуг в моих интересах Оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам.

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Приложение 5  
к Положению о Ленинградском областном конкурсе  
на лучшие практики наставничества в 2026 году  
(форма)

В Оргкомитет  
Ленинградского областного конкурса  
на лучшие практики наставничества  
в 2026 году

**Профессиональное портфолио педагога-наставника**

ФИО педагога-наставника	
Муниципальный район	
Наименование образовательной организации	
ФИО педагогов, научно-методическое сопровождение профессиональной деятельности которых осуществляет участник Конкурса (с указанием предмета / направления)	
<b>Описание существующей практики наставничества</b>	
Описание системы работы участника Конкурса в качестве наставника	
Наличие программных, методических и дидактических материалов для системной, научно-обоснованной наставнической деятельности конкурсанта (план деятельности наставника, программа профессиональной адаптации наставляемого педагога, материалы консультаций, диагностический материал, методические разработки с учетом запросов, западающих проблем, и пр.)	
Результаты профессионального становления и роста наставляемых педагогов (сведения о закрепляемости в образовательной организации, результаты участия в конкурсах, проведении открытых занятий, мастер-классов и др.)	
Распространение опыта наставнической деятельности и непрерывность повышения квалификации педагога-наставника	
<b>Дополнительные материалы</b>	
Личный интернет-ресурс (блог, сайт, раздел на сайте, страница и т.п.), где можно познакомиться с участником Конкурса и публикуемым им материалами ( <b>активная ссылка</b> )	
Приложения (не более 12 страниц)	

\_\_\_\_\_ 2026 года

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ 2026 года

М.П.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись руководителя образовательной организации)

«УТВЕРЖДЕН»  
распоряжением комитета общего и  
профессионального образования  
Ленинградской области  
от 09.04.2026 № 889-р  
(приложение 2)

**Состав организационного комитета  
Ленинградского областного конкурса на лучшие практики  
наставничества в 2026 году**

**Председатель оргкомитета:**

**ГОРШКОВ**

Антон Александрович

Первый заместитель председателя  
комитета общего и профессионального  
образования Ленинградской области  
(далее – комитет)

**Заместитель председателя:**

**КОВАЛЬЧУК**

Ольга Владимировна

Ректор Государственного автономного  
образовательного учреждения  
дополнительного профессионального  
образования «Ленинградский областной  
институт развития образования» (далее –  
ГАОУ ДПО «ЛОИРО»)

**Ответственный секретарь:**

**ШУЕНКОВА**

Александра Анатольевна

Специалист отдела организации и  
сопровождения конкурсов и  
общественно-значимых мероприятий  
ГАОУ ДПО «ЛОИРО»

**Члены оргкомитета:**

**АНДРЮШИН**

Алексей Викторович

Начальник сектора кадровой работы и  
профессионального развития работников  
системы образования департамента  
управления в сфере общего,  
дополнительного образования и защиты  
прав детей комитета

**ДЕМЬЯНОВА**

Ольга Юрьевна

Заведующий центром непрерывного  
повышения профессионального  
мастерства педагогических работников  
Ленинградской области ГАОУ ДПО  
«ЛОИРО»

КАРВЕЛИС  
Ольга Владимировна

Проректор по обеспечению  
образовательной деятельности и  
цифровой образовательной среды ГАОУ  
ДПО «ЛОИРО»

КУЧУРИН  
Владимир Владимирович

Проректор по научно-методической  
деятельности ГАОУ ДПО «ЛОИРО»

ШИШОВА  
Наталья Альбертовна

Заведующий центром организационно-  
методического обеспечения деятельности  
ГАОУ ДПО «ЛОИРО»

«УТВЕРЖДЕН»  
распоряжением комитета общего и  
профессионального образования  
Ленинградской области  
от 09.04.2026 № 889-р  
(приложение 3)

**Состав жюри**  
**Ленинградского областного конкурса**  
**на лучшие практики наставничества в 2026 году**

**Председатель жюри:**

**КОВАЛЬЧУК**  
Ольга Владимировна

Ректор Государственного автономного  
образовательного учреждения  
дополнительного профессионального  
образования «Ленинградский областной  
институт развития образования»  
(далее – ГАОУ ДПО «ЛОИРО»)

**Заместитель председателя:**

**КУЧУРИН**  
Владимир Владимирович

Проректор по научно-методической  
деятельности ГАОУ ДПО «ЛОИРО»

**Секретарь:**

**ШУЕНКОВА**  
Александра Анатольевна

Специалист отдела организации  
и сопровождения конкурсов и  
общественно-значимых мероприятий  
ГАОУ ДПО «ЛОИРО»

**Члены жюри:**

**АГАШИНА**  
Клавдия Васильевна

Учитель английского языка  
муниципального казенного  
общеобразовательного учреждения  
«Кикеринская средняя  
общеобразовательная школа»  
Волосовского района (по согласованию)

**ГАШКОВА**  
Юлия Владимировна

Педагог-психолог Муниципального  
дошкольного образовательного  
бюджетного учреждения  
«Детский сад № 7 «Искорка»  
комбинированного вида» г. Волхов  
(по согласованию)

ДЕМЬЯНОВА  
Ольга Юрьевна

Заведующий Центром непрерывного  
повышения профессионального  
мастерства педагогических работников  
Ленинградской области ГАОУ ДПО  
«ЛОИРО»

ДУБОВИК  
Виктория Алексеевна

Учитель английского языка  
муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
«Гимназия № 11» Выборгского района  
(по согласованию)

ЗАХАРОВА  
Елена Владимировна

Директор муниципального  
общеобразовательного учреждения  
«Новогореловская общеобразовательная  
школа» Ломоносовского района  
(по согласованию)

ЗОЛОТАРЕВА  
Янина Александровна

Учитель истории и обществознания  
муниципального общеобразовательного  
бюджетного учреждения «Средняя  
общеобразовательная школа «Муринский  
центр образования № 2» Всеволожского  
района (по согласованию)

ФИРСОВА  
Наталия Владиславовна

Заведующий региональным  
методическим центром ГАОУ ДПО  
«ЛОИРО»