



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Администрация Ленинградской области
КОМИТЕТ
ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

14.08.2026 № 2388-р

**Об утверждении примерного перечня документов, подготовка
которых осуществляется педагогическими работниками,
принимающими участие в обеспечении и сопровождении
реализации образовательных программ
дошкольного образования**

В целях исполнения Плана мероприятий («дорожной карты») реализации проекта «Бережная школа» в Ленинградской области в 2026 году, утвержденного распоряжением комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 8 апреля 2026 года № 885:

1. Утвердить примерный перечень документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками, принимающими участие в обеспечении и сопровождении реализации образовательных программ дошкольного образования, согласно приложению к настоящему распоряжению (далее – примерный перечень документов).

2. Департаменту надзора, контроля, оценки качества и правового обеспечения в сфере образования комитета общего и профессионального образования Ленинградской области (далее – комитет):

2.1. Довести информацию об утвержденном примерном перечне документов до руководителей органов местного самоуправления Ленинградской области, осуществляющих управление в сфере образования, руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования на территории Ленинградской области, посредством:

подготовки информационного письма об утверждении примерного перечня документов и направления его по системе электронного документооборота, электронной почте в органы местного самоуправления Ленинградской области, осуществляющих управление в сфере образования, руководителям организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования на территории Ленинградской области;

размещения примерного перечня документов на официальном сайте комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя председателя комитета.

Председатель комитета



И.М. Кириллова

**Примерный перечень
документов, подготовка которых осуществляется педагогическими
работниками, не выполняющими функции по реализации образовательных
программ дошкольного образования**

Документы, подготовка которых осуществляется педагогом-психологом	
1	План коррекционно-развивающей работы в дошкольной образовательной организации
2	Журнал учета групповых и индивидуальных форм работы (включая консультирование участников образовательных отношений (педагоги, родители (законные представители) воспитанников)
3	Карта психического развития
4	Психологические заключения (по запросу)
Документы, подготовка которых осуществляется учителем-логопедом, учителем-дефектологом	
1	План работы учителя-логопеда (учителя-дефектолога)
2	Индивидуальная карта развития ребенка, включая индивидуальный план коррекционной работы по направлению
3	Заключения учителя-логопеда, учителя-дефектолога (по запросу)
Документы, подготовка которых осуществляется музыкальным руководителем	
1	Календарно-тематический план
Документы, подготовка которых осуществляется инструктором по физической культуре	
1	Диагностическое обследование физического развития детей (индивидуально, по возрастным группам)
2	Календарно-тематический план