



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
КОМИТЕТ
ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«12» февраля 2020 года № *194-р*

О проведении Областного родительского собрания

В соответствии с планом работы комитета общего и профессионального образования Ленинградской области на 2020 год:

1. Отделу общего и дополнительного образования департамента развития общего образования (М.В. Винокуров) совместно с государственным автономным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Ленинградский областной институт развития образования» (О.В. Ковальчук) организовать проведение Областного родительского собрания в формате Форума родительской общественности Северо-Западного федерального округа (далее – Форум) по теме «Национальные проекты в сфере образования: для качества жизни и будущего страны» 03 марта 2020 года.
2. Утвердить план подготовки к Форуму согласно приложению к настоящему распоряжению.
3. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

Заместитель председателя комитета

Рыбор

Т.Г. Рыборецкая

Приложение
к распоряжению комитета общего
и профессионального образования
Ленинградской области
от 12 февраля 2020 года № 29/р

План
подготовки Форума родительской общественности Северо-Западного
федерального округа по теме «Национальные проекты в сфере образования:
для качества жизни и будущего страны»

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1.	Общее руководство и контроль за подготовкой и проведением мероприятия	до 03.03.2020	Рыборецкая Т.Г.
2.	Подготовка распоряжения о проведении Форума, плана подготовки Форума	до 12.02.2020	Винокуров М.В. Засельская Т.Ю.
3.	Подготовка сметы расходов на проведение Форума	до 17.02.2020	ГАОУ ДПО «ЛОИРО»
Подготовка документов и материалов			
4.	Подготовка концепции проведения Форума	до 17.02.2020	Рыборецкая Т.Г. Винокуров М.В. ГАОУ ДПО «ЛОИРО»
5.	Подготовка доклада: - первый вариант доклада - готовность проекта доклада	до 21.02.2020 до 26.02.2020	Рыборецкая Т.Г. Винокуров М.В.
6.	Подготовка презентации, сопровождающей доклад	до 18.02.2020	ГАОУ ДПО «ЛОИРО» Глевицкая Е.И.
7.	Подготовка Обращения участников Форума к педагогической и родительской общественности, социальным институтам	до 21.02.2020	Винокуров М.В. Засельская Т.Ю. ГАОУ ДПО «ЛОИРО»
8.	Формирование списка участников – почетных гостей Форума	14.02.2020	Рыборецкая Т.Г. Винокуров М.В.
Подготовка раздаточного материала			
9.	Подготовка программы проведения Форума: - макет - изготовленный тираж	до 21.02.2020 до 27.02.2020	Винокуров М.В. Засельская Т.Ю. ГАОУ ДПО «ЛОИРО»
10.	Приобретение канцелярских товаров, для участников Форума	до 26.02.2020	ГАОУ ДПО «ЛОИРО»
11.	Формирование комплектов раздаточного материала для выдачи участникам Форума	до 28.02.2020	Орлова М.И. ГАОУ ДПО «ЛОИРО»

Организационные мероприятия

12.	Подготовка информации для Губернатора Ленинградской области	до 26.02.2020	Винокуров М.В. Засельская Т.Ю.
13.	Подготовка порядка проведения Форума и сценарного плана	21.02.2020	Винокуров М.В. Засельская Т.Ю.
14.	Подготовка и направление писем и приглашений	21.02.2020	Винокуров М.В. Засельская Т.Ю. Андрюшин А.В.
15.	Взаимодействие с ведущим Форума	до 03.03.2020	Винокуров М.В. Засельская Т.Ю.
16.	Взаимодействие с выступающими на Форуме (выступления, участие в дискуссии)	до 03.03.2020	Рыборецкая Т.Г. Винокуров М.В. Михайлюк Л.Г.
17.	Организация открытия школьного музея «Россия в научно-техническом прогрессе: От славного прошлого к уверенному будущему»	до 03.03.2020	КО Всеволожского муниципального района
18.	Организация награждения в рамках Форума	до 03.03.2020	Дружинина М.Г.
19.	Организация выступления Сводного хора молодых учителей Ленинградской области	до 03.03.2020	Дружинина М.Г. Рочев Д.И.
20.	Организация выступления вокальной студии "Вокалиссимо Белиссимо" Центра творчества юных, г. Гатчина. (руководитель - Наталья Рочева)	до 03.03.2020	Винокуров М.В. Засельская Т.Ю.
21.	Организация участия в Форуме приглашенных почетных гостей	до 10.02.2020	Рыборецкая Т.Г. Винокуров М.В. Андрюшин А.В.
22.	Организация участия в Форуме делегаций муниципальных районов, субъектов СЗФО – получение и сведение списков делегаций	до 28.02.2020	ГАОУ ДПО «ЛОИРО» кураторы МР/ГО
23.	Организация участия членов Областного родительского совета	до 18.02.2020	Винокуров М.В. Засельская Т.Ю.
24.	Организация выставки рисунков обучающихся, посвященных 75-летию Великой Победы	до 03.03.2020	ГБУ ДО «Центр «Ладога»
25.	Обеспечение оформления сцены МОБУ «Средняя общеобразовательная школа «Центр образования «Кудрово»	до 03.03.2020	Винокуров М.В. Засельская Т.Ю. КО Всеволожского муниципального района
26.	Организация присутствия СМИ на Форуме	до 03.03.2020	Никитина А.С.
27.	Организация подготовки детского творческого выступления (с участием членов РДШ) на Форуме	до 03.03.2020	Винокуров М.В. Засельская Т.Ю. КО Всеволожского муниципального района

28.	Организация участия обучающихся кадетских классов и юнармейских отрядов во встрече гостей; а также экскурсий для них	до 03.03.2020	КО Всеволожского муниципального района
29.	Организация взаимодействия со службами аппарата Губернатора и Правительства Ленинградской области по вопросам участия Губернатора Ленинградской области в мероприятии	до 03.03.2020	Андрюшин А.В.
30.	Организация взаимодействия с комитетом по образованию Всеволожского района по вопросам организации и подготовки места проведения Форума	до 03.03.2020	Винокуров М.В. Засельская Т.Ю.

Проведение Форума

31.	Организация пропускного режима участников Форума в здание МОБУ «Средняя общеобразовательная школа «Центр образования «Кудрово»	03.03.2020	Андрюшин А.В.
32.	Регистрация участников Форума, выдача материалов: - члены Областного родительского совета - почетные гости - делегации муниципальных районов (городского округа) - делегации субъектов СЗФО	03.03.2020	Орлова М.И. (отв.) Михайлюк Л.Г. Черныш Т.А. Косырева Л.Г.
33.	Контроль готовности помещения к проведению Форума (звук, экраны, микрофоны, вода, таблички)	03.03.2020	Засельская Т.Ю.
34.	Встреча и сопровождение приглашенных гостей заседания коллегии	03.03.2020	Рыборецкая Т.Г. ГАОУ ДПО «ЛОИРО»
35.	Встреча и рассадка участников Форума	03.03.2020	Савина Л.Г. (отв.) Сипан В.С. Евдокимова К.А.
36.	Техническое сопровождение выступлений участников Форума	03.03.2020	Глевицкая Е.И. ГАОУ ДПО «ЛОИРО» КО Всеволожского муниципального района
37.	Организация фото- и видеосъемки Форума	03.03.2020	ГАОУ ДПО «ЛОИРО»
38.	Подготовка и монтаж видеоролика по итогам Форума	до 27.03.2020	Никитина А.С. ГАОУ ДПО «ЛОИРО»
39.	Обеспечение питьевого режима	до 03.03.2020	ГАОУ ДПО «ЛОИРО»
40.	Организация питания	до 03.03.2020	ГАОУ ДПО «ЛОИРО»